

H24. 5. 23 議決

平成 23 年度

事業報告書

社会福祉法人^{恩賜財団}東京都同胞援護会

平成 23 年度事業報告

目 次

| | | |
|---|-------------------|----|
| 一 | 平成 23 年度事業報告 | 1 |
| 二 | 事業経営 | 6 |
| 1 | 保育支援系福祉サービスの経営 | 6 |
| 2 | 高齢者支援系福祉サービスの経営 | 17 |
| 3 | 障害者支援系福祉サービスの経営 | 40 |
| 4 | 児童・女性支援系福祉サービスの経営 | 56 |
| 5 | 医療事業の経営 | 66 |
| 6 | 収益事業の経営 | 68 |
| 三 | 職員福利厚生制度 | 69 |
| 四 | 理事会及び評議員会 | 70 |
| 五 | 施設長会議及び各種委員会 | 75 |
| 六 | 事務局主要業務 | 90 |

一 平成 23 年度事業報告

平成 23 年度の日本経済は、依然としてデフレが改善されず東日本大震災の影響も加わり、先行き不透明な状態が続きました。

国においては、社会保障と税の一体改革の素案がまとまり、関連法案が国会に提案されているところです。

当法人においては、引き続き利用者サービスの一層の充実を図るため施設運営に万全を期すとともに、人材の確保及び育成に努めました。また、震災に関連する対応も行いました。

まず施設運営についてですが、利用者への個別計画に基づいた適切なサービスを提供するとともに、老朽化した設備の更新や災害時用の備蓄を増やすなど利用者の安心安全を確保するための対策を推進いたしました。

更に、新たな(仮称)原町高齢者複合施設の建設及び昭和郷第二保育園の改築に着手いたしました。

次に、人材の確保・育成についてですが、今年度も新規学卒者の計画的な採用を進めるとともに、新規職員から施設長まで階層別に法人研修を実施したほか、各支援系グループにおける分野別の研修を行い、職員のスキルアップに繋げました。

震災関連では、被災地へ職員を合計 30 名、延べ 210 日派遣し被災した福祉施設の支援に取り組んだところです。また、夏の電力不足が喧伝される中、利用者サービスを低下させることなく前年比で 20%を超える節電を実施いたしました。

最後に昭島病院の運営についてですが、引き続き救急患者の受入増や地域医療連携の拡充など、地域の中核病院としての役割を果たして参りました。また、今年度も収支の改善に努めた結果、引き続き黒字決算となりました。

この一年、施設の利用者ならびにご家族の皆様をはじめ、関係者、地域の皆様から様々なご支援、ご協力を賜りましたことを心から感謝いたします。

平成23年度 施設利用状況報告

平成24年3月31日現在

| グループ名 | 種別 | 施設名 | 利用状況 | | | | | | | | 備考 | |
|----------|----------------------------------|--------------------|------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|---------------------|---------------------|-----------------------|--------|------|
| | | | 定員 | (3月利用者 実績数) | 1日 利用者 平均 | 年間 利用者 数 | 年間 実施 延日数 | (23年度) 年間 利用率 | (22年度) 年間 利用率 | 前年 対比 年間 利用率 | | |
| 保育支援系 | 保育所 | むさしの保育園 | 154 | 160 | 160.2 | 47,246 | 295 | 104.0% | 101.2% | 2.8% | | |
| | | 本園 | 125 | 131 | 131.2 | 38,716 | 295 | 105.0% | 101.5% | 3.5% | | |
| | | | 方南分園 | 29 | 29 | 28.9 | 8,530 | 295 | 99.7% | 100.0% | -0.3% | |
| | | 昭和郷保育園 | 100 | 119 | 121.0 | 35,453 | 295 | 120.2% | 114.9% | 5.3% | | |
| | | 大山保育園 | 122 | 124 | 125.3 | 36,702 | 295 | 102.0% | 101.7% | 0.3% | | |
| | | 昭和郷第二保育園 | 174 | 191 | 190.4 | 55,796 | 295 | 108.7% | 106.6% | 2.1% | | |
| | | 本園 | 153 | 167 | 167.6 | 49,104 | 295 | 108.8% | 107.4% | 1.4% | | |
| | | | 分園 | 21 | 24 | 22.8 | 6,692 | 295 | 108.0% | 100.2% | 7.8% | |
| | | みなと保育園 | 70 | 71 | 72.5 | 21,244 | 295 | 102.9% | 99.4% | 3.5% | | |
| | | 同援みどり保育園 | 125 | 129 | 129.9 | 38,055 | 295 | 103.2% | 103.7% | -0.5% | | |
| | | つつじが丘保育園 | 110 | 131 | 129.0 | 37,803 | 295 | 116.5% | 120.7% | -4.2% | | |
| | | 同援さくら保育園 | 108 | 118 | 118.5 | 34,734 | 295 | 109.0% | 111.0% | -2.0% | | |
| | | 保育施設計 | | | 963 | 1,043 | 1,047 | 307,033 | | 108.1% | 107.2% | 0.9% |
| 高齢者支援系 | 養護老人ホーム | 万世敬老園 | 200 | 202 | 200.6 | 73,405 | 366 | 100.3% | 100.3% | 0.0% | | |
| | 軽費老人ホーム | サンホーム | 50 | 50 | 50.0 | 18,300 | 366 | 100.0% | 100.0% | 0.0% | | |
| | | ライトホーム | 50 | 35 | 39.2 | 14,337 | 366 | 78.3% | 82.5% | -4.2% | | |
| | 小計 | | | 300 | 287 | 289.7 | 106,042 | | 96.6% | 97.3% | -0.7% | |
| | 特別養護老人ホーム (短期入所生活介護(グループホーム)) | フジホーム | 104 | 102 | 99.5 | 36,400 | 366 | 95.6% | 96.9% | -1.3% | | |
| | | ニューフジホーム | 104 | 101.8 | 99.6 | 36,451 | 366 | 95.8% | 95.1% | 0.7% | | |
| | | 原町ホーム | 52 | 49.8 | 51.5 | 18,838 | 366 | 99.0% | 97.3% | 1.7% | | |
| | | ゆたか苑 | 54 | 53.3 | 53.2 | 19,456 | 366 | 98.4% | 98.3% | 0.1% | | |
| | | ひかり苑 | 54 | 51 | 51.2 | 18,727 | 366 | 94.8% | 99.1% | -4.3% | | |
| | 小計(介護施設) | | | 368 | 357.9 | 354.8 | 129,872 | | 96.4% | 97.0% | -0.6% | |
| | 認知症対応型老人 共同生活介護(グループホーム) | かえで | 9 | 8 | 8.4 | 3,088 | 366 | 93.7% | 89.3% | 4.4% | | |
| | 老人 デイサービスセンター | フジ・デイサービスセンター | 25 | 18.4 | 19.0 | 5,879 | 309 | 76.1% | 82.4% | -6.3% | | |
| | | フジ・デイホーム | 10 | 8.5 | 8.3 | 2,578 | 309 | 83.4% | 91.1% | -7.7% | | |
| | | 原町高齢者在宅サービスセンター | 12 | 10 | 11.0 | 3,399 | 309 | 84.6% | 93.1% | -8.5% | | |
| | | 東大和市ふれあいデイセンターひかり苑 | 12 | 7.1 | 8.2 | 2,528 | 308 | 68.4% | 76.0% | -7.6% | | |
| | 地域包括支援センター | 新宿区榎町高齢者総合相談センター | | 1,153 | 37.6 | 11,608件 | 309 | | | | | |
| | | 昭島市中部地域包括支援センター | | 859 | 30.5 | 8,986件 | 295 | | | | | |
| | 居宅介護支援事業所 | フジホーム | | | 3.9 | 955 | 245 | | | | | |
| | | 原町ホーム | | | 2.9 | 843 | 295 | | | | | |
| | | ゆたか苑 | | | 3.9 | 954 | 243 | | | | | |
| ひかり苑 | | | | 2.0 | 485 | 244 | | | | | | |
| 小計(介護在宅) | | | 68 | 52 | 68 | 20,709 | | | | | | |
| 公益事業 | フジホーム診療所 | | | | | | | | | | | |
| | 訪問介護養成研修事業 | 20 | | | 10 | | | | | | | |
| 高齢者施設計 | | | 736 | 697 | 712 | 256,623 | | | | | | |

| グループ名 | 種別 | 施設名 | 利用状況 | | | | | | | | | 備考 | |
|-----------------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------|------------|--------|---------|---------|-------------|-------------|-----------|--------|--------|--------|
| | | | 定員 | (3月利用者実績数) | 利1用日平均 | 年間利用者数 | 年間実施延日数 | (23年度年間利用率) | (22年度年間利用率) | 年間利用率前年対比 | | | |
| 障害者支援系 | 障害者支援施設(入所) | さやま園(居住) | 施設入所支援 | 96 | 88 | 90.1 | 32,994 | 366 | 93.9% | 99.2% | -5.3% | | |
| | 障害福祉サービス(通所) | さやま園 | 生活介護 | (76) | 70 | 66.1 | 17,842 | 270 | 86.9% | | | | |
| | | | 就労移行支援 | (20) | 17.5 | 16.0 | 4,312 | 270 | 79.9% | | | | |
| | | | 短期入所 | 4 | | 1.5 | 555 | 366 | 37.9% | 55.7% | -17.8% | | |
| | | 小茂根福祉園 | 生活介護 | 40 | 30 | 32.9 | 8,028 | 244 | 82.3% | 104.9% | -22.6% | | |
| | | | 就労継続支援B | 30 | 26 | 26.5 | 6,465 | 244 | 88.3% | 82.5% | 5.8% | | |
| | | 立川福祉作業所 | 生活介護 | 30 | 24.8 | 23.8 | 6,425 | 270 | 79.3% | | | | |
| | | | 就労継続支援B | 35 | 31.8 | 32.3 | 8,715 | 270 | 92.2% | 90.4% | 1.8% | | |
| | | | 就労移行支援 | 10 | 10.6 | 11.4 | 3,080 | 270 | 114.1% | | | | |
| | | 東村山生活実習所 | 生活介護 | 30 | 27.9 | 28.2 | 6,889 | 244 | 94.1% | 90.0% | 4.1% | | |
| | | | 就労継続支援B | 10 | 11 | 10.2 | 2,488 | 244 | 102.0% | 69.3% | 32.7% | | |
| | 短期入所 | | | 2 | 0.67 | 0.6 | 204 | 366 | 27.9% | 16.1% | 11.8% | | |
| | 救護施設 | 昭島荘 | | 100 | 100 | 100.5 | 36,800 | 366 | 100.5% | 100.8% | -0.3% | | |
| | 心身障害者福祉ホーム | さくらんぼ | | | 255 | 7.0 | 2,561 | 366 | | | | | |
| | 身体障害者福祉センター | さいわい福祉センター | | | 888 | 27.6 | 10,102 | 366 | | | | | |
| | 共同生活介護・共同生活援助事業(知的障害者グループホーム) | 共同生活介護・共同生活援助事業(知的障害者グループホーム) | アミニティ富士見 | | 6 | 6 | 6.0 | 2,196 | 366 | 100.0% | 100.0% | 0.0% | |
| | | | グリーンハイツ | | 6 | 6 | 6.0 | 2,196 | 366 | 100.0% | 100.0% | 0.0% | |
| | | | フレンズ・モエ | | 4 | 4 | 4.0 | 1,464 | 366 | 100.0% | 100.0% | 0.0% | |
| | | | バル | | 6 | 6 | 6.0 | 2,196 | 366 | 100.0% | 100.0% | 0.0% | |
| | | | それいゆ小川 | | 6 | 6 | 6.0 | 2,196 | 366 | 100.0% | 100.0% | 0.0% | |
| | | | ファーム竹丘1 | | 6 | 6 | 6.0 | 1,650 | 275 | 100.0% | | | 7月1日開設 |
| | | | ファーム竹丘2 | | 7 | 7 | 6.5 | 1,780 | 275 | 92.5% | | | 7月1日開設 |
| レジオンス巣鴨 | | | | 4 | 4 | 4.0 | 1,464 | 366 | 100.0% | 100.0% | 0.0% | | |
| はなみずき | | | | 4 | 4 | 4.0 | 1,464 | 366 | 100.0% | 100.0% | 0.0% | | |
| ユーカリ | | | | 4 | 3 | 3.5 | 1,283 | 366 | 87.6% | 100.0% | -12.4% | | |
| 夢オハナ | | | | 6 | 6 | 6.0 | 2,196 | 366 | 100.0% | 99.1% | 0.9% | | |
| 障害者施設計 | | | 446 | 1,639 | 533 | 167,545 | | | | | | | |
| 児童・女性支援系 | 母子生活支援施設 | サンライズ武蔵野 | | 10 | 10 | 9.4 | 3,426 | 366 | 62.4% | 56.8% | 5.6% | | |
| | | サンライズ青山 | | 20 | 19 | 18.8 | 6,878 | 366 | 94.0% | 96.7% | -2.7% | | |
| | | 緊急一時保護事業 | | 1 | | 0.6 | 221 | 366 | 60.4% | 58.9% | 1.5% | | |
| | | サンライズ万世 | | 20 | 19 | 19.1 | 6,995 | 366 | 95.6% | 97.4% | -1.8% | | |
| | | 子育て短期支援事業 | | 2 | | 0.4 | 154 | 366 | 21.0% | 5.1% | 15.9% | | |
| | | サンライズ山中 | | 20 | 3 | 6.7 | 2,443 | 366 | 33.4% | 71.3% | -37.9% | | |
| | 児童養護施設 | (地域小規模) | 双葉園 | | 50 | 50 | 48.0 | 17,202 | 366 | 95.2% | 97.6% | -2.4% | |
| | | | 双葉園 | (38) | (38) | 36.0 | 13,176 | 366 | 95.2% | 97.6% | -2.4% | | |
| | | | 高嶋の家 | (6) | (6) | 6.0 | 2,196 | 366 | 100.0% | 100.0% | 0.0% | | |
| | | | くすのき | (6) | (6) | 6.0 | 1,830 | 305 | 100.0% | | | 6月1日開設 | |
| 婦人保護施設 | いこいの家 | | 40 | 26 | 27.4 | 10,012 | 366 | 68.4% | 71.4% | -3.0% | | | |
| 児童・女性施設計 | | | 163 | 127 | 130.3 | 47,331 | | 79.3% | 82.0% | -2.7% | | | |
| 施設合計 | | | 2,308 | 3,506 | 2,422 | 778,532 | | 98.1% | 98.7% | -0.6% | | | |
| 医療 | 病院 | 昭島病院 | | 199 | 18,647 | 700.0 | | 366 | | | | | |
| | | 入院 | | 199 | 5,022 | 161.0 | | 366 | 81.0% | 82.1% | -1.1% | | |
| | | 外来 | | | 13,625 | 539.0 | | 284 | | | | | |
| | | 訪問看護ステーション | | | | 11.4 | 3,097.0 | 264 | | | | | |
| 収益 | 印刷 | 事業局 | | | | | | | | | | | |
| | 土地・建物賃貸 | 不動産賃貸事業 | | | | | | | | | | | |
| 合計(福祉施設29、病院1、事業局1、その他事業22) | | | 2,507 | 22,153 | 3,122 | 781,629 | | | | | | | |

注1 定員については母子支援施設は世帯数で他施設は人数。

注2 地域包括支援センターは、相談件数を記載。件数は、相談内容により重複している。なお、利用者数の合計には算入していない。

平成23年度 職員配置状況報告(職員実人員数)

| グループ名 | 種別 | 施設名 | 平成24年3月31日 | | | | | 23年度 (年間平均) | 平成23年3月31日 | | | | | 22年度 (年間平均) | 備考 |
|--------|------------------------|--------------------------|------------|------|------|------|-------|----------------|------------|------|------|------|-------|----------------|------|
| | | | 正規職員 | 臨時職員 | | | 職員数合計 | | 正規職員 | 臨時職員 | | | 職員数合計 | | |
| | | | | 契約職員 | 非常勤A | 非常勤B | | | | 契約職員 | 非常勤A | 非常勤B | | | |
| 保育支援系 | 保育所 | むさしの保育園 | 30 | 8 | 1 | 19 | 58 | 51.3 | 32 | 7 | 1 | 25 | 65 | 51.6 | |
| | | 昭和郷保育園 | 20 | 3 | 0 | 19 | 42 | 32.2 | 20 | 4 | 0 | 16 | 40 | 31.7 | 調理委託 |
| | | 大山保育園 | 20 | 5 | 0 | 12 | 37 | 34.5 | 18 | 6 | 1 | 10 | 35 | 34.0 | |
| | | 昭和郷第二保育園 | 28 | 5 | 3 | 16 | 52 | 45.7 | 28 | 4 | 0 | 18 | 50 | 41.9 | 調理委託 |
| | | みなと保育園 | 14 | 3 | 2 | 5 | 24 | 23.4 | 16 | 1 | 1 | 6 | 24 | 23.3 | 調理委託 |
| | | 同援みどり保育園 | 24 | 2 | 3 | 21 | 50 | 39.1 | 21 | 6 | 2 | 17 | 46 | 38.3 | |
| | | つつじが丘保育園 | 22 | 5 | 1 | 20 | 48 | 36.6 | 19 | 6 | 1 | 18 | 44 | 34.1 | 調理委託 |
| | | 同援さくら保育園 | 22 | 1 | 1 | 25 | 49 | 37.2 | 23 | 1 | 0 | 21 | 45 | 35.8 | 調理委託 |
| 保育施設計 | | | 180 | 32 | 11 | 137 | 360 | 300.0 | 177 | 35 | 6 | 131 | 349 | 290.7 | |
| 高齢者支援系 | 養護老人ホーム | 万世敬老園 | 20 | 6 | 17 | 9 | 52 | 49.4 | 20 | 8 | 13 | 13 | 54 | 50.9 | 調理委託 |
| | 軽費老人ホーム | サンホーム | 8 | 4 | 3 | 6 | 21 | 16.1 | 9 | 3 | 2 | 7 | 21 | 16.4 | |
| | | ライトホーム | 1 | 1 | 1 | 0 | 3 | 3.2 | 1 | 2 | 0 | 0 | 3 | 3.0 | |
| | 特別養護老人ホーム | フジホーム | 29 | 12 | 11 | 17 | 69 | 59.9 | 31 | 14 | 5 | 19 | 69 | 61.1 | 調理委託 |
| | | ニューフジホーム | 36 | 8 | 0 | 31 | 75 | 64.5 | 37 | 8 | 0 | 29 | 74 | 62.3 | 調理委託 |
| | | 原町ホーム | 18 | 3 | 12 | 9 | 42 | 36.9 | 21 | 3 | 9 | 9 | 42 | 38.2 | 調理委託 |
| | | ゆたか苑 | 20 | 4 | 3 | 10 | 37 | 32.3 | 20 | 9 | 1 | 8 | 38 | 32.4 | 調理委託 |
| | | ひかり苑 | 18 | 11 | 8 | 10 | 47 | 41.3 | 16 | 14 | 1 | 9 | 40 | 37.7 | |
| | 認知症対応型老人 共同生活介護援助事業 | かえで | 2 | 5 | 0 | 3 | 10 | 8.7 | 2 | 4 | 0 | 4 | 10 | 8.6 | |
| | 老人デイサービスセンター | フジ・デイサービスセンター | 3 | 1 | 5 | 4 | 13 | 11.9 | 3 | 1 | 6 | 4 | 14 | 12.5 | |
| | | フジ・デイホーム | 1 | 0 | 4 | 1 | 6 | 6.4 | 1 | 0 | 5 | 1 | 7 | 6.3 | |
| | | 原町高齢者 在宅サービスセンター | 1 | 3 | 2 | 7 | 13 | 11.6 | 1 | 3 | 5 | 6 | 15 | 12.8 | |
| | | 東大和市ふれあい デイセンターひかり苑 | 2 | 2 | 1 | 1 | 6 | 6.2 | 2 | 3 | 0 | 2 | 7 | 6.7 | |
| | 地域包括支援センター | 新宿区榎町高齢者 総合相談センター | 8 | 0 | 0 | 1 | 9 | 9.0 | 9 | 0 | 0 | 0 | 9 | 9.0 | |
| | | 昭島市中部地域包括 支援センターあいぼっく | 3 | 0 | 0 | 2 | 5 | 3.8 | 3 | 0 | 0 | 1 | 4 | 3.4 | |
| | 居宅介護支援事業所 | フジホーム | 1 | 1 | 0 | 1 | 3 | 2.7 | 1 | 1 | 0 | 0 | 2 | 2.1 | |
| | | 原町ホーム | 2 | 1 | 0 | 0 | 3 | 3.1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 3 | 2.8 | |
| ゆたか苑 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2.0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2.0 | | |
| ひかり苑 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1.0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1.0 | | |
| 公益事業 | フジホーム診療所 | | | | | | | | | | | | | | |
| | 訪問介護養成研修事業 | | | | | | | | | | | | | | |
| 高齢者施設計 | | | 176 | 62 | 67 | 112 | 417 | 370.0 | 181 | 74 | 47 | 113 | 415 | 369.2 | |

| グループ名 | 種別 | 施設名 | 平成24年3月31日 | | | | | 23年度 | 平成23年3月31日 | | | | | 22年度 | 備考 |
|----------|---------------------------------------|------------|------------|------|------|------|-------|----------------|------------|------|------|------|-------|----------------|--------|
| | | | 正規職員 | 臨時職員 | | | 職員数合計 | (年間平均) 常勤換算 | 正規職員 | 臨時職員 | | | 職員数合計 | (年間平均) 常勤換算 | |
| | | | | 契約職員 | 非常勤A | 非常勤B | | | | 契約職員 | 非常勤A | 非常勤B | | | |
| 障害者支援系 | 障害福祉サービス | さやま園 | 42 | 12 | 1 | 20 | 75 | 65.3 | 41 | 10 | 1 | 20 | 72 | 62.7 | |
| | | 小茂根福祉園 | 29 | 4 | 0 | 4 | 37 | 35.6 | 29 | 4 | 0 | 3 | 36 | 34.1 | |
| | | 立川福祉作業所 | 11 | 2 | 0 | 16 | 29 | 20.9 | 12 | 1 | 0 | 16 | 29 | 21.3 | 調理委託 |
| | | 東村山生活実習所 | 11 | 4 | 0 | 10 | 25 | 21.9 | 11 | 3 | 0 | 9 | 23 | 19.6 | 調理委託 |
| | 救護施設 | 昭島荘 | 34 | 2 | 1 | 9 | 46 | 43.0 | 32 | 3 | 3 | 7 | 45 | 42.7 | 調理委託 |
| | 心身障害者福祉ホーム | さくらんぼ | 9 | 3 | 0 | 8 | 20 | 15.0 | 9 | 3 | 0 | 6 | 18 | 14.7 | 調理委託 |
| | 身体障害者福祉センター | さいわい福祉センター | 19 | 0 | 0 | 18 | 37 | 25.4 | 19 | 0 | 0 | 21 | 40 | 25.8 | |
| | 共同生活介護・ 共同生活援助事業 (知的障害者グループホーム) | アミニティ富士見 | | | | | 0 | | | | | | 0 | | |
| | | グリーンハイツ | | | | | 0 | | | | | | 0 | | |
| | | フレンズ・モエ | | | | | 0 | | | | | | 0 | | |
| | | パル | | | | | 0 | | | | | | 0 | | |
| | | それいゆ小川 | | | | | 0 | | | | | | 0 | | |
| | | ファーム竹丘1 | | | | | 0 | | | | | | | | 7月1日開設 |
| | | ファーム竹丘2 | | | | | 0 | | | | | | | | 7月1日開設 |
| レジオンス巣鴨 | | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | |
| はなみずき | | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | |
| ユーカリ | | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | |
| 夢オハナ | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | | |
| 障害者施設計 | | | 155 | 27 | 2 | 85 | 269 | 227.1 | 153 | 24 | 4 | 82 | 263 | 220.9 | |
| 児童・女性支援系 | 母子生活支援施設 | サンライズ武蔵野 | 6 | 2 | 0 | 3 | 11 | 8.9 | 5 | 3 | 0 | 4 | 12 | 10.6 | |
| | | サンライズ青山 | 6 | 2 | 1 | 5 | 14 | 10.2 | 6 | 3 | 0 | 3 | 12 | 9.8 | |
| | | サンライズ万世 | 7 | 2 | 0 | 5 | 14 | 11.2 | 7 | 2 | 0 | 6 | 15 | 11.1 | |
| | | サンライズ山中 | 5 | 1 | 0 | 3 | 9 | 7.4 | 6 | 2 | 0 | 1 | 9 | 8.0 | |
| | 児童養護施設 (地域小規模) | 双葉園 | 23 | 5 | 2 | 7 | 37 | 40.1 | 24 | 4 | 1 | 7 | 36 | 34.5 | |
| | | 高嶋の家 | 4 | 0 | 0 | 0 | 4 | | 4 | 0 | 0 | 0 | 4 | | |
| | | くすのき | 3 | 0 | 1 | 0 | 4 | | | | | | | | 6月1日開設 |
| | 婦人保護施設 | いこいの家 | 9 | 3 | 0 | 8 | 20 | 14.3 | 9 | 2 | 0 | 5 | 16 | 13.1 | |
| 児童・女性施設計 | | | 63 | 15 | 4 | 31 | 113 | 92.1 | 61 | 16 | 1 | 26 | 104 | 87.1 | |
| 施設合計 | | | 574 | 136 | 84 | 365 | 1,159 | 989.2 | 572 | 149 | 58 | 352 | 1,131 | 967.9 | |
| 医療 | 病院 | 昭島病院 | 192 | 0 | 0 | 126 | 318 | 257.4 | 200 | 0 | 0 | 137 | 337 | 258.1 | |
| | | 訪問看護ステーション | 4 | 0 | 0 | 3 | 7 | | 4 | 0 | 0 | 3 | 7 | | |
| 収益 | 印刷 | 事業局 | 12 | 0 | 0 | 2 | 14 | 14.0 | 13 | 0 | 0 | 0 | 13 | 13.0 | |
| | 土地・建物賃貸 | 不動産賃貸事業 | | | | | | | | | | | | | |
| 合計 | | | 782 | 136 | 84 | 496 | 1,498 | 1,260.6 | 789 | 149 | 58 | 492 | 1,488 | 1,239.0 | |

注1 嘱託医等の業務委託や派遣職員は算入していない。

注2 共同生活介護・共同生活援助事業の職員配置は、委託事業のため職員数および常勤換算には含まない。

注3 臨時職員の内、非常勤Aは正規職員の所定労働時間と同じ労働時間で雇い入れられた時間給職員、
非常勤Bは正規職員の所定労働時間より短い労働時間で雇い入れられた時間給職員。

なお、昭島病院(訪問看護ステーション含)では正規職員の所定時間は1日7時間42分(週40時間)となっており、
非常勤で1日の労働時間が最長でも7時間30分であるため、非常勤職員全員が非常勤Bに該当する。

二 事業経営

定款の定める本法人事業目的達成のため、次の施設を経営しました。

1 保育支援系福祉サービスの経営

保育所を経営しました。

【グループ総括】

- 1) 雇用環境の悪化、経済的不安も増す中で待機児も更に増加し、その解消に向け保育グループでは弾力入所受け入れを積極的に行いました。
- 2) 親の育児不安や育児力低下等により、育児困難家庭や虐待の件数も大きく増加しています。私たちは保育所の果たす役割を十分に発揮しながら、育児力向上に向けて保護者の支援を致しました。また、必要に応じて専門機関との連携・協働をしました。
- 3) 地域の子育て中の親の支援に向けては、近隣との関係も希薄化している中、子育て力の向上を目指し、情報や場所の提供に努めました。あわせて、子育て相談の内容に応じて専門機関の紹介等を行いました。
- 4) 8園が利用者アンケートを実施し、保護者の意見を十分受け止め、多様な保育サービスの提供や充実に繋げました。
- 5) チューター制度、キャリアパスシートの導入や職員育成計画を作成し、人事考課制度とリンクさせ、一人ひとりに合った人材育成に取り組みました。また、法人内研修、園内研修、グループ研修、園外研修等へ積極的に参加し、自己研鑽に努めました。
- 6) 東日本大震災後、災害対策を強化し（かんたんメール導入・災害優先電話の登録・緊急地震速報の設置）備蓄品の補充、防災マニュアルの見直しを行い、園児の安心、安全に努めました。また、放射能対応では、各市区からの情報収集や放射線量測定（園庭・給食材等）の要望を各市区へ出し実施が出来、保護者の安心につなげました。
- 7) 国の目指す「子ども・子育て新システム」の動向に注目し、情報収集を行うとともに学習会に積極的に参加しました。

(1) 保育所

日々保護者の委託を受けて、保育に欠ける乳児または幼児を保育しました。

| | | |
|--------------------|----------|---------|
| むさしの保育園 | 定員 125 名 | |
| むさしの保育園方南分園 | 定員 29 名 | 計 154 名 |

稼働率 104.0%（本園 105.0%、方南分園 99.7%）

【施設運営状況】

- 1) 改築 期工事が終了し、幼児仮保育室への移行もスムーズに終了しました。また保護者への協力を呼びかけながら園児の安全確保に努めました。
- 2) 園児の家庭環境を把握しながら、育児困難家庭、要配慮児への支援として専門機関との連携を図り、ケースカンファレンスを受けるなどして、利用者の気持ちに寄り添い、対応しました。
- 3) 保育制度改革については、説明会や学習会に参加し職員間で共有し合いながら、さらに今後の動向課題等に目を向けるよう周知しました。

- 4) 新任、中堅職員チューター制度の取組みを実施しながら、人材育成に努めました。また職員間のコミュニケーションを図りながら、園内研修の充実を図ると共に、法人・外部研修へ参加し現場に活かすよう努めました。
- 5) 東日本大震災から防災対策等について多くの学びを受け、現状の見直しを図ると共に、放射能汚染に対する保護者の不安を受けとめ給食食材の産地公開、空間放射線量の測定等を区と協議しながら実施しました。また水、弁当持参等個別に対応しました。

【利用者支援状況】

- 1) 子ども一人ひとりが意欲をもち活動に取り組める環境を提供しながら、個性・発達を大切に見守り、安心と信頼の中で、楽しく生き生きと過ごせる保育を実施しました。
- 2) 縦割保育、地域との交流を推進することで、子ども達が多くの人たちと関われる機会をもち、社会性・道徳性を育むための環境作りをしました。
- 3) 年齢や興味に合った保育環境を提供し、その中で体験した感動や発見が次の活動、発見につながるよう保育内容の充実に努めました。
- 4) 地域の方や利用者の声を活かし育児講座を開催、また相談に応じながら必要とされる保育所になるよう努めました。
- 5) 子ども一人ひとりが置かれている状況、生活を把握しながら子どもの気持ちに寄り添い保育を進めました。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|-------------|---------|-------------|---------|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第1期(4~6月) | | 第1期(4~6月) | |
| 屋上人工芝張替 | 700 | 屋上人工芝張替 | 583 |
| | | スピーカー放送設備 | 603 |
| 第2期(7~9月) | | 第2期(7~9月) | |
| 生ごみ処理機 | 1,969 | 浄水器設置 | 2,158 |
| 第3期(10~12月) | | 第3期(10~12月) | |
| スピーカー放送設備 | 689 | はぐくむ保育サーバー | 566 |
| 第4期(1~3月) | | 第4期(1~3月) | |
| はぐくむ保育サーバー | 566 | 改築工事費(2期) | 116,901 |
| 改築工事費(2期) | 117,547 | | |

年間利用状況(各月月初人員)

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 男児 | 85 | 85 | 85 | 83 | 82 | 82 | 82 | 82 | 82 | 83 | 83 | 83 | 997 |
| 女児 | 78 | 78 | 75 | 77 | 77 | 77 | 78 | 77 | 77 | 77 | 77 | 77 | 925 |
| 合計 | 163 | 163 | 160 | 160 | 159 | 159 | 160 | 159 | 159 | 160 | 160 | 160 | 1,922 |

利用者状況推移(各年度3月1日現在)

| 年度 | 0歳児 | 1歳児 | 2歳児 | 3歳児 | 4歳児 | 5歳児 | 計 |
|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 平成21年度 | 22 | 29 | 34 | 24 | 23 | 23 | 155 |
| 平成22年度 | 21 | 28 | 35 | 25 | 26 | 21 | 156 |
| 平成23年度 | 21 | 29 | 35 | 26 | 24 | 25 | 160 |

昭和郷保育園

定員 100 名

稼働率 120.2%

【施設運営状況】

- 1) 入所については年間稼働率 120%と前年よりも高くなり、年間通して見学者も多く待機児解消に努めました。
- 2) 地域子育て支援として、体験保育、一時保育等の利用に多く応えることができました。また育児相談に応じ、子育て力の向上を目指し情報の提供を行いました。
- 3) 利用者アンケートの実施により、保護者の意見や要望を十分に受け止めて多様な保育サービスの提供や充実につなげました。
- 4) 地域に向けて子育て情報の発信や園行事や育児講座などを行い、地域親子と園児の交流を楽しみながら、保育園が持つ専門性を十分発揮することが出来ました。
- 5) 職員の資質向上に向け、職員それぞれの目標に合わせた園内外の研修の充実を図りました。また、チューター制度、育成計画により人材育成に繋げました。

【利用者支援状況】

- 1) 年間を通して行事や様々な保育活動に、子ども達は進んで取り組み自主性や協調性がつき自分で考えられるようになりました。
- 2) 家庭的な雰囲気の中で、個々の成長発達を捉えながら、安全で情緒が安定した生活ができました。
- 3) 縦割り保育の中でお互いに関わり、またボランティアや地域の方々と交流する中でやさしさや思いやりの気持ちが育ちました。
- 4) 運動能力の向上を目指して、毎日、継続して運動あそびを取り入れ健康な身体づくりが出来るようになりました。
- 5) 保育者や友だちとの関わりの中で、あいさつや返事が出来、自分の思いを言葉で伝えられるよう支援出来ました。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|-------------|-------|-------------|-------|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第1期(4~6月) | | 第1期(4~6月) | |
| 幼児テラス前改修 | 980 | 幼児テラス前改修 | 882 |
| 第2期(7~9月) | | 第2期(7~9月) | |
| 乳児室引出収納 | 1,128 | 乳児室引出収納 | 1,523 |
| 第3期(10~12月) | | 第3期(10~12月) | |
| 乳児テラス前改修 | 800 | 乳児テラス前改修 | 670 |
| 第4期(1~3月) | | 第4期(1~3月) | |
| はぐむ保育サーバー | 566 | はぐむ保育サーバー | 566 |

年間利用状況(各月月初人員)

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 男児 | 66 | 66 | 67 | 67 | 66 | 66 | 66 | 66 | 65 | 65 | 65 | 64 | 789 |
| 女児 | 51 | 53 | 54 | 54 | 55 | 55 | 55 | 55 | 55 | 55 | 55 | 55 | 652 |
| 合計 | 117 | 119 | 121 | 121 | 121 | 121 | 121 | 121 | 120 | 120 | 120 | 119 | 1,441 |

利用者状況推移（各年度3月1日現在）

| 年度 | 0歳児 | 1歳児 | 2歳児 | 3歳児 | 4歳児 | 5歳児 | 計 |
|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 平成21年度 | 13 | 16 | 23 | 22 | 22 | 25 | 121 |
| 平成22年度 | 12 | 16 | 21 | 27 | 23 | 17 | 116 |
| 平成23年度 | 11 | 16 | 22 | 22 | 27 | 21 | 119 |

大山保育園

定員 122 名

稼働率 102.0%

【施設運営状況】

- 1) 入所状況は4・5歳児の退園後入所が無く空きが出来てしまいましたが、稼働率102.0%で安定した運営ができました。
- 2) 第三者評価の利用者調査を実施しました。保護者と職員からの意見を受け止め保育の充実改善に努めました。
- 3) 高齢者施設への訪問交流では高齢者の方を園に招き、折り紙・読み聞かせ等の交流を行いました。また公園での出前保育等積極的に取り組みました。
- 4) 子育てサロン（地域親子の交流の場）は保育士・栄養士・看護師で相談を受け成果を上げました。
- 5) 新人・中堅のチューター制度を入し育成を進めました。また法人、園内・園外研修、区研修に参加し自己研鑽に努め人材育成に繋げました。

【利用者支援状況】

- 1) 子ども一人ひとりの成長に合わせ「たくましく生きる力」を育てることを意識して保育の充実に努めました。
- 2) 長時間保育の園児が増加するなかで保育環境を整え保護者とコミュニケーションに工夫しながら職員間の連携を密にして就労支援に繋げました。
- 3) 保護者に対して懇談会等を通して家庭と園と連携を密にして対応しました。地域の親子にたいしては、楽しく参加できる工夫、サロンや体験保育に誘い栄養士・看護師・保育士が助言して育児支援に繋げました。
- 4) 近隣の大学、実習生、中学生のボランティアを受け入れて子どもたちとの交流の場となりお互いに刺激になり良い成果に繋がりました。
- 5) 子どもたちの運動機能低下に伴い、親子ウォーキング・散歩・じゃれつき遊び、健康体操、10分体操をクラスで取り入れ体力向上を目指しました。

【施設整備状況】

（単位：千円）

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|-----------------|-------|-------------------|-------|
| 物品名（購入・工事） | 金額 | 物品名（購入・工事） | 金額 |
| 第1期（4～6月） | | 第1期（4～6月） | |
| 外壁タイル補修 | 1,000 | 非常階段カーペット張替 | 294 |
| 第2期（7～9月） | | 第2期（7～9月） | |
| 非常階段カーペット張替 | 500 | 外壁タイル補修 | 294 |
| 第3期（10～12月） | | 第3期（10～12月） | |
| 園庭可動式オーニングテント改修 | 500 | はぐむ保育サーバー | 566 |
| 第4期（1～3月） | | 第4期（1～3月） | |
| はぐむ保育サーバー | 566 | 玄関アプローチ改修・外壁タイル補修 | 1,257 |

年間利用状況（各月月初人員）

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 男児 | 74 | 73 | 72 | 72 | 72 | 72 | 72 | 71 | 72 | 73 | 73 | 73 | 869 |
| 女児 | 50 | 50 | 51 | 51 | 51 | 51 | 51 | 51 | 52 | 51 | 51 | 51 | 611 |
| 合計 | 124 | 123 | 123 | 123 | 123 | 123 | 123 | 122 | 124 | 124 | 124 | 124 | 1,480 |

利用者状況推移（各年度3月1日現在）

| 年度 | 0歳児 | 1歳児 | 2歳児 | 3歳児 | 4歳児 | 5歳児 | 計 |
|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 平成21年度 | 12 | 20 | 21 | 24 | 23 | 22 | 122 |
| 平成22年度 | 12 | 20 | 21 | 24 | 24 | 24 | 125 |
| 平成23年度 | 12 | 20 | 21 | 24 | 23 | 24 | 124 |

昭和郷第二保育園

定員 153名

昭和郷第二保育園分園

定員 21名

計 174名

稼働率 108.7%（本園 108.8%、分園 108.0%）

【施設運営状況】

1) 待機児解消に向け、積極的に入所定員の弾力化を行い、3月には191名入所、年間稼働率108.7%となりました。

2) 東日本大震災後、緊急地震速報装置の設置、備蓄品の補充、防災マニュアルの見直しを行い節電にも努めました。本園の改築工事計画に進展があり、本年度着工の運びとなりました。

3) 利用者の権利を尊重しながら、専門的知識や技能を活かし保育所の役割を果たしました。年々保育困難家庭が増えるなか、専門機関と連携し保護者・地域の育児支援に努めました。

4) 利用者調査を受審し、保護者の意見を十分に受け止め、多様な保育サービスの提供や充実に繋げました。また、子育て情報を発信したり地域活動の充実に努めました。

5) 職員育成計画に基づき研修の充実、チューター制度、キャリアパスシートを導入し職員育成の充実に努めました。「子ども子育て新システム」の動向に注目し、情報収集を行いました。

【利用者支援状況】

1) 子どもの日々の運動量を増やし、経験や実体験、文化の伝承から、生きる力の基礎を育て豊かな心を持った健康で逞しい子どもの育成を目指しました。

2) 子どもの人権や主体性を尊重し、一人ひとりの発達に合わせたきめ細かい保育や、子どもの自己内対話能力を育てる対応を保護者にも啓発しながら行いました。

3) 安全で衛生的な環境を用意し、保育園に蓄積された保育・保健・栄養などのノウハウを活かし、安心して過ごせるようにしました。また、工事中の安全にも配慮しました。

4) 東日本大震災・放射能等の影響から園行事の実施場所や栽培した野菜の使用法など変更を余儀なくされましたが、保護者の理解を頂きながら実施し、楽しく行うことが出来ました。

5) 地域との連携では、一時保育や体験保育の受入れを積極的に行い、高齢者施設との交流や園庭開放、図書館での出前保育・育児講座などを通して地域の子育て支援に努めました。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|------------------|-------|-------------|-------|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第1期(4~6月) | | 第1期(4~6月) | |
| 園舎北側鉄部塗装、二階非常口修理 | 900 | | |
| 第2期(7~9月) | | 第2期(7~9月) | |
| 分園エアコン取替 | 1,300 | | |
| 第3期(10~12月) | | 第3期(10~12月) | |
| 電解水装置設置 | 990 | | |
| 第4期(1~3月) | | 第4期(1~3月) | |
| はぐくむ保育サーバー | 566 | はぐくむ保育サーバー | 566 |
| | | 分園エアコン取替 | 840 |
| | | 改築承諾料 | 3,447 |
| | | 改築工事費 | 7,602 |

年間利用状況(各月月初人員)

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 男児 | 92 | 92 | 95 | 97 | 98 | 98 | 98 | 97 | 97 | 97 | 96 | 96 | 1,153 |
| 女児 | 90 | 91 | 93 | 96 | 96 | 96 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 1,132 |
| 合計 | 182 | 183 | 188 | 193 | 194 | 194 | 193 | 192 | 192 | 192 | 191 | 191 | 2,285 |

利用者状況推移(各年度3月1日現在)

| 年度 | 0歳児 | 1歳児 | 2歳児 | 3歳児 | 4歳児 | 5歳児 | 計 |
|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 平成21年度 | 22 | 27 | 35 | 35 | 33 | 33 | 185 |
| 平成22年度 | 24 | 30 | 32 | 36 | 33 | 34 | 189 |
| 平成23年度 | 24 | 32 | 36 | 33 | 36 | 30 | 191 |

みなと保育園

定員 70名

稼働率 102.9%

【施設運営状況】

- 1) 定員より3名増の73名でスタートしたが、東日本大震災の影響でしばらく出席が半分以下という状況が続きました。幼児クラスの途中退園は待機児がいない為入園がなく、稼働率が4月当初より減少する結果となりました。
- 2) 東日本大震災後、災害対策を強化し保育グループや区と連携し、放射能対応にも取り組み、子ども達の安全の確保をしました。また、保護者の安心にも繋げることが出来ました。
- 3) 利用者アンケートを受審し、施設の課題や良かった点を継続していけるように職員間で意識統一して取り組むことが出来ました。
- 4) 地域交流として取り組んでいる和太鼓は参加者が増え、発表会を行い大好評をでした。また、体験保育や職場体験等保育園の持つ専門性を活かしながら子育て支援を行うことが出来ました。
- 5) 絵画研修・カウンセリング研修を年間を通して行い学んできたことを、保育や保護

者支援、職員間のコミュニケーションづくりに活かすことが出来ました。また、様々な研修に参加し、職員のスキルアップに繋げることが出来ました。

【利用者支援状況】

- 1) 室内環境の改善を課題に取り組み、環境設定を図式化してカリキュラム会議で検討をし、園全体で取り組むことで、連続性のある保育を行うことが出来ました。
- 2) 子どもの主体性を大切に、なるべく多くの体験・経験ができるように努め、保育目標である「自分で考えて行動する」姿に近づけることが出来ました。また、異年齢で過ごすことで、思いやりや敬う心を育てることができました。
- 3) 子ども達の運動能力の向上を目指して保育グループで取り組みをし、職員自らが体を動かすことを楽しめるようになったことで、子ども達も好んで体を動かすようになってきました。
- 4) 家庭と保育園と一緒に子育てをしているというスタンスで支援を行い、お互いの信頼関係を築いていく事ができるように努めました。
- 5) 地域の方々の支援として、出前保育や育児講座、体験保育などの取り組みを行うと共に行事への参加も募り、保育園としての役割を十分に活かすことが出来ました。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|-------------|-------|-------------|-----|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第1期(4~6月) | | 第1期(4~6月) | |
| 屋上設置遊具 | 980 | 屋上設置遊具 | 980 |
| | | 食器洗浄機 | 766 |
| 第2期(7~9月) | | 第2期(7~9月) | |
| 1、2歳児間仕切取替 | 1,300 | 1、2歳児間仕切取替 | 477 |
| 第3期(10~12月) | | 第3期(10~12月) | |
| 食器洗浄機 | 800 | はぐくむ保育サーバー | 566 |
| 第4期(1~3月) | | 第4期(1~3月) | |
| はぐくむ保育サーバー | 566 | | |

年間利用状況(各月月初人員)

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-----|
| 男児 | 37 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 422 |
| 女児 | 36 | 37 | 37 | 38 | 38 | 37 | 37 | 37 | 37 | 36 | 36 | 36 | 442 |
| 合計 | 73 | 72 | 72 | 73 | 73 | 72 | 72 | 72 | 72 | 71 | 71 | 71 | 864 |

利用者状況推移(各年度3月1日現在)

| 年度 | 0歳児 | 1歳児 | 2歳児 | 3歳児 | 4歳児 | 5歳児 | 計 |
|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|
| 平成21年度 | 7 | 11 | 12 | 14 | 11 | 16 | 71 |
| 平成22年度 | 7 | 11 | 13 | 15 | 13 | 10 | 69 |
| 平成23年度 | 7 | 11 | 13 | 14 | 14 | 12 | 71 |

同援みどり保育園

定員 125 名

稼働率 103.2%

【施設運営状況】

- 1) 前年度に引き続き定員の弾力化を行い、待機児解消に努めました。年間を通して安定したサービスの提供に努めました。
- 2) 「子どもの人権の尊重」や「適切な養護と教育」を重要と考え保育をしていくことは勿論のこと、保護者の就労支援のみならず育児困難家庭について専門機関と連携し支援しました。
- 3) 地域子育て中の親支援や未就園児を持つ保護者に対して、園の地域交流事業の「楽しい経験」を通じて地域のニーズや子育てに関する悩みを把握して地域支援を致しました。
- 4) 大きな災害に備えて、かんたんメールや緊急地震速報及び逆浸透膜浄水器等災害対策を強化しました。また、放射能対応についても保護者の意向を伺い、食材産地・砂場等心配な情報に対して十分な管理を行いました。
- 5) 「子育て新システム」他あらゆる方面の研修会に参加し、チューター制度、職員育成計画、人事考課制度とともに職員の資質向上に努めました。

【利用者支援状況】

- 1) 成長・発達にあった集団ならではの遊びを多く取り入れ、子ども達の友達を認め合う気持ちや、人との支え合いを大切にされた保育に心がけました。
- 2) 子ども達が安心して過ごせる生活の場を提供するために、保育環境を見直すことに全職員で取り組み施設整備に努めました。
- 3) 長時間保育の利用が多い為、出来るだけ担任と保護者が直接話をする機会を多く作ることで、保護者との関係において良いコミュニケーションに繋がりました。
- 4) 行事等で子ども達の生き生きした様子や成長を保護者に感じていただきました。また利用者アンケートでは「子ども達一人ひとりが大切にされている」と多くの保護者に良い評価をいただきました。
- 5) 近隣の小学校の学校公開や行事に参加して小学校の状況を把握しながら、保育要録の作成等連携を深めました。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|-----------------|-------|-----------------|-------|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第1期(4~6月) | | 第1期(4~6月) | |
| ふじ組保育室床暖房設置 | 2,450 | ふじ組保育室床暖房設置 | 2,150 |
| 保護者用荷物置場設置 | 1,200 | | |
| 第2期(7~9月) | | 第2期(7~9月) | |
| 1歳児保育室エアコン取替 | 1,000 | 1歳児保育室エアコン取替 | 522 |
| スチームコンベクション買換 | 2,300 | 保護者用荷物置場設置 | 987 |
| 第3期(10~12月) | | 第3期(10~12月) | |
| 幼児室ロッカー取替(3クラス) | 2,100 | はぐくむ保育サーバー | 566 |
| | | スチームコンベクション買換 | 1,590 |
| 第4期(1~3月) | | 第4期(1~3月) | |
| 2階トイレ改修 | 7,000 | 幼児室ロッカー取替(3クラス) | 1,403 |

| | | | |
|------------|-----|---------|-------|
| はぐくむ保育サーバー | 566 | 2階トイレ改修 | 6,068 |
|------------|-----|---------|-------|

年間利用状況（各月月初人員）

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 男児 | 69 | 69 | 69 | 68 | 68 | 68 | 68 | 68 | 68 | 68 | 68 | 68 | 819 |
| 女児 | 60 | 60 | 60 | 61 | 61 | 61 | 61 | 61 | 61 | 61 | 61 | 61 | 729 |
| 合計 | 129 | 129 | 129 | 129 | 129 | 129 | 129 | 129 | 129 | 129 | 129 | 129 | 1,548 |

利用者状況推移（各年度3月1日現在）

| 年度 | 0歳児 | 1歳児 | 2歳児 | 3歳児 | 4歳児 | 5歳児 | 計 |
|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 平成21年度 | 12 | 19 | 24 | 25 | 25 | 25 | 130 |
| 平成22年度 | 12 | 17 | 24 | 23 | 25 | 25 | 126 |
| 平成23年度 | 12 | 19 | 24 | 25 | 25 | 24 | 129 |

つつじが丘保育園

定員 110名

稼働率 116.5%

【施設運営状況】

- 1) 待機児童解消のため、4月当初より入所定員の弾力化（稼働率 116.5%）を行いました。昨年定員の120%以上受け入れた事が定員変更に影響するため、今年度は入所を控えました。
- 2) 夏期の電力需給対策に対応した休日保育特別事業を実施しました。また深刻な温暖化が進む中、市の補助金を受け、太陽光発電システムを設置しました。
- 3) 要配慮児が増える中、職員配置に苦慮しながらも専門機関との連携を図り保護者、小学校との関係を密にしました。また、利用者調査を受審し、保護者の意見を十分受け止め、多様な保育サービスの提供、充実に努めました。
- 4) 地域の子育て拠点として、保育園の役割を十分認識し、子育ての情報提供が出来るよう育児講座、子育て相談等の充実に努めました。一時保育の利用も年々増え、昨年の約2倍の延281名の利用がありました。
- 5) 人材育成に向け、園内外の研修になるべく全員が参加できるようにし、自己研鑽に努め、情報を共有し合いながら資質向上に努めました。

【利用者支援状況】

- 1) 日常の保育の中に健康体育の基本体操や楽しい体操などを取り入れたり、大型遊具等を使って子ども達のがのびのびと楽しく体を動かせるように環境を設定する等により健康な身体作りを目指しました。
- 2) 地場産の野菜や旬の魚や野菜などの様々な食材に触れる体験を通して、命の大切さや感謝の気持ちを育てよう努めました。
- 3) 生活や遊びの中で、絵画や音楽活動、俳句など様々な表現活動を取り入れる等、実体験の充実をはかり、子ども達の豊かな感性を育むよう努めました。
- 4) 近隣の公私立の保育園児との交流や小・中学校との連携を深め、訪問し合ったり、積極的に夏のボランティアや近隣の中学生のボランティアを受け入れ、よりたくさんの異年齢交流をはかり、優しさや思いやりの気持ちを育てよう努めました。
- 5) 外トイレや外手洗い場の改修等を行い、安心して安全に使用できるようになったことで子どもたちの園庭遊びが充実し、よりいきいきと活動できるようになりました。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|--------------|-------|--------------|-------|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第1期(4~6月) | | 第1期(4~6月) | |
| 外手洗場取替 | 1,444 | 高圧受電設備キュービクル | 621 |
| 第2期(7~9月) | | 第2期(7~9月) | |
| 外壁塗装、壁面リフォーム | 6,500 | 園庭遊具下ゴムチップ舗装 | 1,399 |
| 第3期(10~12月) | | 第3期(10~12月) | |
| 外トイレ改修工事 | 1,773 | 外トイレ改修工事 | 1,800 |
| | | 外手洗場取替 | 1,440 |
| | | 外壁塗装、壁面リフォーム | 6,200 |
| 第4期(1~3月) | | 第4期(1~3月) | |
| はぐくむ保育サーバー | 566 | 屋上防水工事 | 4,200 |
| | | ソーラーパネル設置 | 2,835 |
| | | はぐくむ保育サーバー | 566 |

年間利用状況(各月月初人員)

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 男児 | 61 | 61 | 62 | 62 | 63 | 63 | 62 | 62 | 62 | 62 | 62 | 62 | 744 |
| 女児 | 62 | 63 | 63 | 65 | 65 | 67 | 67 | 68 | 68 | 68 | 69 | 69 | 794 |
| 合計 | 123 | 124 | 125 | 127 | 128 | 130 | 129 | 130 | 130 | 130 | 131 | 131 | 1,538 |

利用者状況推移(各年度3月1日現在)

| 年度 | 0歳児 | 1歳児 | 2歳児 | 3歳児 | 4歳児 | 5歳児 | 計 |
|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 平成21年度 | 21 | 21 | 22 | 22 | 24 | 21 | 131 |
| 平成22年度 | 21 | 21 | 23 | 23 | 23 | 25 | 136 |
| 平成23年度 | 21 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 131 |

同援さくら保育園

定員 108名

稼働率 109.0%

【施設運営状況】

- 1) 待機児解消に向け弾力入所受け入れはしましたが、昨年に比べ3歳から5歳の待機児が少なく109.0%の稼働率となりました。
- 2) 保護者の就労支援の充実では、病後児保育のPR等に努め利用増となり、企業の節電による休日勤務による休日保育利用の柔軟な受け入れを行いました。
- 3) 保護者や地域の子育て中の方へ「親子触れ合い冊子」や子育て情報誌を配布したり、体験保育や保育参加を進め子育ての楽しさや関わり方を積極的に伝えました。
- 4) 職員の計画的な研修参加とあわせ、チューター制度の充実、キャリアパスシートの導入の定着や人事考課制度の定着が出来、職員育成と質の向上に繋がりました。
- 5) 利用者アンケートに寄せられたご意見については、園だよりや懇談会で園の方針や改善状況を伝え園運営への理解に繋がりました。

【利用者支援状況】

- 1) 園目標「生きる力を育てる」保育に向け、園だより、クラスだより、懇談会を通して伝え、家庭と園とで共通理解のもとに保育を進めました。
- 2) 日々の中で、他クラスとの交流、高齢者の方との交流、地域の親子との交流、他園との交流やボランティアの方との交流等を通して人と関わることの楽しさや大切さを経験し豊かな心を育てました。
- 3) 年齢発達に応じた行事の取り組みや日本古来の暦行事を体験したり、専任講師の指導による保育の充実により（健康体育・絵画指導・和太鼓等）個々が得意なことを見出し自信に繋がりました。
- 4) 計画的な研修参加により職員の資質向上に努め、日々の保育や特別保育事業の充実に努めました。
- 5) 災害対応マニュアルの見直しや備蓄品の充実、逆浸透膜浄水器の設置や区による放射線量（園庭、給食食材）測定実施により園児や保護者の安心安全に努めました。

【施設整備状況】

（単位：千円）

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|-------------|-------|-------------|-------|
| 物品名（購入・工事） | 金額 | 物品名（購入・工事） | 金額 |
| 第1期（4～6月） | | 第1期（4～6月） | |
| 園庭用倉庫購入 | 900 | 園庭用倉庫購入 | 855 |
| | | 厨房用浄水器購入 | 760 |
| 第2期（7～9月） | | 第2期（7～9月） | |
| | | はぐくむ保育サーバー | 566 |
| 第3期（10～12月） | | 第3期（10～12月） | |
| 門扉改修 | 4,000 | | |
| 第4期（1～3月） | | 第4期（1～3月） | |
| はぐくむ保育サーバー | 566 | 門扉改修 | 2,048 |

年間利用状況（各月月初人員）

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 男児 | 52 | 53 | 53 | 53 | 52 | 50 | 50 | 51 | 51 | 51 | 51 | 52 | 619 |
| 女児 | 66 | 65 | 65 | 65 | 65 | 67 | 67 | 67 | 67 | 67 | 67 | 66 | 794 |
| 合計 | 118 | 118 | 118 | 118 | 117 | 117 | 117 | 118 | 118 | 118 | 118 | 118 | 1,413 |

利用者状況推移（各年度3月1日現在）

| 年度 | 0歳児 | 1歳児 | 2歳児 | 3歳児 | 4歳児 | 5歳児 | 計 |
|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 平成21年度 | 15 | 20 | 20 | 21 | 19 | 23 | 118 |
| 平成22年度 | 15 | 20 | 20 | 21 | 22 | 21 | 119 |
| 平成23年度 | 15 | 20 | 20 | 21 | 22 | 20 | 118 |

2 高齢者支援系福祉サービスの経営

養護老人ホーム、軽費老人ホーム、特別養護老人ホーム、老人デイサービスセンター、認知症高齢者グループホーム、並びに地域包括支援センター等を経営しました。

【グループ総括】

- 1) 地域町会や民生委員等との連携を深め、一人暮らし高齢者の相談や生活支援の他、家族向け介護講習会などを積極的に行い、地域の拠点施設としての役割に努めました。
- 2) 利用者の立場に立ち、「個人の尊厳」や「一人ひとりに応じた自立支援」のできる貢献度の高い福祉人材の育成を目指し、ヘルパー2級養成校の運営を行いました。
- 3) 質の高いサービスを提供し続けるため、積極的に第三者評価機関等による情報開示や多くのボランティアの導入を行い、法令を遵守し施設運営を行いました。
- 4) 介護従事者の処遇や環境改善を進め、質の高いサービスを安定的に提供するため、処遇改善交付金をはじめとする各種助成金を活用して、環境改善に努めました。
- 5) 新人研修やフォローアップ研修をはじめ、援助技術向上のためのグループ研修や介護職員交換研修の他、各施設が介護職員の技術向上のための研究を行い、グループ全体のサービスの向上に繋げることができました。
- 6) 利用者本位の個別ケアの促進のため、グループ全体で高品質な介護用品の選定を行いました。これによりコストバランスの見直しが可能となりました。
- 7) 東京都経営支援事業の努力加算の算定が可能となるような体制作りを行いました。これにより、グループ全体としての健全な経営に繋がりました。

(1) 養護老人ホーム

原則 65 歳以上であって、心身上もしくは精神上または環境上の理由及び経済的理由により居宅において養護を受けることが困難な方を養護しました。

万世敬老園 定員 200 名

稼働率 100.3% 平均年齢 79.0 歳(最高 97 歳 最低 59 歳) 男女比率 13 : 11
平均在所期間 7.1 年(最長 31 年)
年間入所 30 名 主な入所理由(独居、帰来先なし、虐待)
年間退所 30 名 主な退所理由(死亡、他施設(特養)への入所)

【施設運営状況】

- 1) 主な入所理由に重複して、虐待、病気障害、孤立等、高齢者を取巻く問題が、措置理由の解消困難なケースとしての入所利用となってきました。昨年同様、稼働率 100% を維持しました。
- 2) 東日本大震災、耐震工事計画延期及び旧事務棟等の解体工事により、施設整備計画を大幅に変更し、洗濯場移転をはじめ、生活空間確保の整備予算の執行となりました。
- 3) 職員育成を PC による情報管理から、養護老人ホームケアプランでの適切なケースワークを課題にして職員育成に取り組み、内部研修を月一回実施し知識と技術を学びました。
- 4) 第三者評価では、養護版ケアプランでの支援計画のもと、健康管理・介護予防への支援に幅広い取組みが評価された、一方でケアプランをより個別支援に活かす課題が残されました。
- 5) 地域との関わりとしては、旧事務所作業等の解体に伴い、昭和 53 年より開校された昭和郷シニア大学が閉校となりました。

【利用者支援状況】

- 1) 夏季電力節減対策として園舎に緑のカーテン設置、旧事務棟解体工事による日常生活の維持のため洗濯場等の設置を速やかに行いました。
- 2) ケアプラン、支援システムの改善を行い、より細やかで適切な利用者支援に取組みました。
- 3) 緊急の養護ニーズのある一時保護入所の受入れを積極的行いました。
- 4) 園周辺の環境変化に伴い、利用者の生活環境づくりの協働活動、保育園や特養での有償ボランティア活動で生きがいや役割が持てるよう支援してきました。
- 5) 利用者本位の自由な生き方の尊重と同時に、高齢者の社会的役割を自治会活動を通して実現化を図りました。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|---------------|-------|---------------|--------|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第1期(4~6月) | | 第1期(4~6月) | |
| 食堂塗装等内装 | 1,000 | 地デジ放送導入工事 | 1,013 |
| 食堂ドア全自動化 | 1,500 | 冷蔵庫3台交換 | 1,596 |
| 居室棟ベランダ防水 | 2,000 | | |
| 第2期(7~9月) | | 第2期(7~9月) | |
| スチームコンベクション交換 | 2,000 | 居室棟ベランダ防水 | 1,879 |
| 冷蔵庫3台交換 | 2,000 | | |
| 第3期(10~12月) | | 第3期(10~12月) | |
| 食堂耐震工事 | 8,000 | 洗濯場改修工事 | 1,942 |
| 食堂塗装等外装 | 1,600 | スチームコンベクション交換 | 1,400 |
| 温冷配膳車2台 | 6,000 | | |
| 第4期(1~3月) | | 第4期(1~3月) | |
| エレベータリニューアル | 8,000 | 居室配線改修工事 | 2,468 |
| エアコン3台 | 3,000 | 食堂間仕切改修工事 | 1,197 |
| | | 旧事務所作業棟解体工事 | 10,500 |
| | | LAN配線工事 | 1,491 |

年間利用状況(各月月初人員)

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 男性 | 110 | 109 | 110 | 110 | 110 | 109 | 108 | 108 | 107 | 107 | 108 | 108 | 1,304 |
| 女性 | 91 | 91 | 90 | 91 | 92 | 91 | 92 | 93 | 94 | 92 | 94 | 94 | 1,105 |
| 合計 | 201 | 200 | 200 | 201 | 202 | 200 | 200 | 201 | 201 | 199 | 202 | 202 | 2,409 |

利用者状況推移(各年度3月1日現在)

| 年度 | 実人員 | 年齢別内訳 | | | | | | |
|--------|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | ~64 | ~69 | ~74 | ~79 | ~84 | ~89 | 90~ |
| 平成21年度 | 200 | 4 | 21 | 44 | 54 | 39 | 28 | 10 |
| 平成22年度 | 202 | 3 | 18 | 37 | 57 | 45 | 28 | 14 |
| 平成23年度 | 200 | 4 | 17 | 40 | 61 | 38 | 24 | 16 |

(2) 軽費老人ホーム

原則 60 歳以上で生活費に充てることのできる収入が定められた基準以下で、身寄りのない、あるいは家庭の事情によって家族との同居が困難な方を施設長との利用契約により無料または低額な料金で、日常生活に必要な便宜を供与しました。

なお、ライトホームは、自炊のできる程度の健康状態にある方が利用されました。

A型 サンホーム 定員 50 名

稼働率 100.0% 平均年齢 83.2 歳(最高 95 歳 最低 68 歳) 男女比率 3 : 7
平均在所期間 5.3 年(最長 21 年)

年間入所 11 名 主な入所理由 (老後の安定、独居生活の不安)

年間退所 10 名 主な退所理由 (入院中の死亡)

【施設運営状況】

- 1) 利用者の入れ替わりは見られましたが稼働率 100%を維持する事ができました。今後も地域に情報を公開し利用率の向上に繋げて行きます。
- 2) 地域との関わりを深める意味で年間を通して公開講座を実施し、地域の方々と一緒に学びながら、施設理解に繋がりました。
- 3) 第三者評価については今年も実施し、職員の意識向上に繋げるよう説明、振り返を実施し、資質の向上に努力しました。
- 4) 定例の接遇会議において、利用者支援の在り方について、検討を深め、よい援助計画となるよう努力しました。
- 5) 年間計画に基づき、研修会に積極的に参加し、施設全体の資質向上に繋がりました。

【利用者支援状況】

- 1) 年 2 回の家族会は、継続して行い利用者状況を知っていただくと共に家族と施設が協力して、利用者満足の体制を作れるようにしました。
- 2) 生活環境の改善に努める努力をすると共に、外部来園者にも注意を促し、感染症が、施設内にまん延する事のないよう、衛生面にも留意しました。
- 3) 介護予防を目的に、サ - クル活動の充実にも努め、楽しみながら健康を意識出来るよう努力し利用者の自立を助長しました。
- 4) 利用者の持てる力を発揮していただく事も考え逆ボランティアの推進に努力し地域と、の連携も試みました。
- 5) 日常生が困難になりつつある方には、身元保証人と連携を取りながら、外部より必要な援助をお願いし安全に暮らしていただくよう配慮を実施しました。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|---------------|-------|----------------|-------|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第 1 期(4~6月) | | 第 1 期(4~6月) | |
| 電気・水道メーター交換 | 3,654 | 非常灯、誘導灯バッテリー交換 | 425 |
| 自動検針設備更新工事 | 1,733 | | |
| 非常灯・誘導灯バッテリー | 1,500 | | |
| 第 2 期(7~9月) | | 第 2 期(7~9月) | |
| 浴槽循環改修工事 | 3,000 | 自動検針設備更新工事 | 4,725 |
| エレベータ自動ドア改修工事 | 600 | 浴槽循環改修工事 | 2,764 |

| 第3期(10~12月) | | 第3期(10~12月) | |
|-------------|-------|----------------|-------|
| 温冷配膳車2台 | 2,220 | | |
| 厨房床改修工事 | 1,250 | | |
| 第4期(1~3月) | | 第4期(1~3月) | |
| 食堂照明器具交換 | 610 | 非常灯、誘導灯バッテリー交換 | 492 |
| | | 温冷配膳車2台 | 2,063 |
| | | エレベータ自動ドア改修工事 | 603 |

年間利用状況(各月月初人員)

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-----|
| 男性 | 20 | 20 | 20 | 19 | 18 | 16 | 16 | 16 | 15 | 15 | 15 | 15 | 205 |
| 女性 | 30 | 30 | 30 | 31 | 32 | 34 | 34 | 34 | 35 | 35 | 35 | 35 | 395 |
| 合計 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 600 |

利用者状況推移(各年度3月1日現在)

| 年 度 | 実人員 | 年 齢 別 内 訳 | | | | | | |
|--------|-----|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | ~64 | ~69 | ~74 | ~79 | ~84 | ~89 | 90~ |
| 平成21年度 | 50 | 0 | 2 | 2 | 12 | 17 | 10 | 7 |
| 平成22年度 | 50 | 0 | 1 | 2 | 8 | 20 | 11 | 8 |
| 平成23年度 | 50 | 0 | 1 | 2 | 7 | 17 | 15 | 8 |

B型 ライトホーム 定員50名

稼働率 78.3% 平均年齢81.4歳(最高93歳 最低67歳) 男女比率1:6
平均在所期間11.0年(最長21.0年)

年間入所 3名 主な入所理由(居住困難)

年間退所 9名 主な退所理由(別施設(特養)へ入居、在宅復帰、死亡)

【施設運営状況】

- 1) 介護者の特養への入居等により、年度当初に比べ利用者数が激減しました。
- 2) 財務面においては、契約内容の見直しを行い経費削減に努めました。
- 3) 昨年度に引き続き第三者評価を受審し、積極的な情報公開に努めました。
- 4) 職員の育成においては、マニュアル等を利用し業務標準化に努めました。また、介護雇用プログラムを活用し、新人の育成に取り組みました。
- 5) 地域との関わりにおいては昨年に引き続き市内地域包括との連携に努めました。また外部からの相談にも引き続き対応します。

【利用者支援状況】

- 1) 日常生活支援において積極的な見守りに努め、体調の変化に早急に対応しました。
- 2) 行事企画に幅を持ち、季節の移り変わり、四季折々に行事を織り交ぜ、日々の活動が楽しめるよう支援に努めました。
- 3) 個別支援においては個人面談等で、個別ニーズの把握に努め、ヘルパー等外部の介護力を使用し自立した生活の継続に努めました。
- 4) 重度加算対象者への対応を行い、日々の生活がより安心して営めるよう支援しました。また、介護予防にも積極的に取り組みました。
- 5) 退去される利用者へのアフターフォローに努め、個人、家族、関係機関との連携に勤めました。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|------------|-----|------------|-----|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第1期(4~6月) | | 第1期(4~6月) | |
| 下駄箱 | 200 | 下駄箱 | 179 |
| 第2期(7~9月) | | 第2期(7~9月) | |
| パソコン2台 | 300 | パソコン2台 | 245 |

年間利用状況(各月月初人員)

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-----|
| 男性 | 6 | 6 | 6 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 63 |
| 女性 | 36 | 37 | 37 | 37 | 36 | 34 | 34 | 33 | 32 | 32 | 31 | 31 | 410 |
| 合計 | 42 | 43 | 43 | 42 | 41 | 39 | 39 | 38 | 37 | 37 | 36 | 36 | 473 |

利用者状況推移(各年度3月1日現在)

| 年度 | 実人員 | 年齢別内訳 | | | | | | |
|--------|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | ~64 | ~69 | ~74 | ~79 | ~84 | ~89 | 90~ |
| 平成21年度 | 41 | 0 | 2 | 4 | 8 | 9 | 15 | 3 |
| 平成22年度 | 43 | 0 | 2 | 4 | 9 | 11 | 13 | 4 |
| 平成23年度 | 36 | 0 | 1 | 3 | 8 | 9 | 12 | 3 |

(3) 特別養護老人ホーム

老人福祉法第11条第1項第2号の措置にかかる方(原則65歳以上であって、身体上または精神上著しい障害があるために常時の介護を必要とされ、かつ居宅においてこれを受けることが困難であり、やむを得ない事由により介護保険法に規定する介護老人福祉施設に入所することが著しく困難であると認められる方)または介護保険法の規定による介護福祉施設サービスに係る施設介護サービス費の支給にかかる方等を養護しました。

フジホーム 定員100名(短期入所 専用4名・空床利用6名)

稼働率 95.6% (短期入所 158.2%・空床利用含む) 平均要介護度 3.60
 平均年齢 87.1歳(最高 108歳 最低 63歳) 男女比率 1:4
 平均在所期間 3.8年(最長 17.0年)

年間入所 20名 主な入所理由(在宅生活が困難)

年間退所 19名 主な退所理由(死亡、長期入院)

【施設運営状況】

- 1)入所の迅速化を図りながら、ショートステイも利用者の要望による中長期のご利用、緊急ショートステイにも取り組み、稼働率の向上に取り組みました。
- 2)地域包括支援センターの活動として、地域の要望に応えるために相談業務を拡張するように努め、対応職員の増員も行い体制の強化を図りました。
- 3)歯科医師との連携のもと口腔ケアにも力を入れ、ご利用者の介護状況を把握しながら可能な限り経口摂取を維持できるように努力しました。
- 4)サービスの質を上げて個別対応を進める中で、オムツ外しの実践化を進め、顧客満足度を高めながらコスト削減にもつなげました。

5) 接遇、介護の向上に向けたプロジェクトチームを立ち上げ、東京都介護支援プログラムの主旨に沿った人材雇用と介護職員育成プログラムに基づいた育成に取り組みました。

【利用者支援状況】

1) 平成 23 年度も基本方針である「寄り添う介護」の実践のために外部、内部研修等を通してスキルアップを図るとともに、個別ケアの一環として各ご利用者の排泄ケアの質の向上とそれに伴うコスト削減にも積極的に取り組み、一定の成果を上げることができました。

2) ご利用者の健康維持のための対応のひとつとして継続している口腔衛生については、引き続き歯科医師からの助言等をケアの質向上と標準化につなげる取り組みを行うとともに、介護予防の一環として嚥下体操などの機能的口腔ケアも実施してきました。

3) 社会資源を効果的に活用してご利用者のケアの質向上につなげるため、またより一層地域に開かれた施設を目指すために既存のボランティアとコミュニケーションを密にとり、また新規のボランティアも積極的に受け入れながら協力体制構築を推進しました。

4) 昨年度より実施してきた夏祭り、文化祭、新年会などの全体的な行事も内容を充実させた形で開催するとともに、個別に外出の支援もご希望等に応じて行うことで社会参加や生活の活性化につなげる取り組みを行いました。

5) 重度化が著しい状況において、重介護が必要なご利用者へのケアの充実と並行しながら ADL の比較的高いご利用者についても主体性を持って自立した生活が営めるような環境を作るための取り組みとしてグループケアも実施してきました。次年度も継続予定です。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|---------------|-------|---------------|-----|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第1期(4~6月) | | 第1期(4~6月) | |
| 冷温水ポンプ1、2号補修 | 1,400 | パソコン関係整備 | 674 |
| 冷温水発生器冷却コイル洗浄 | 600 | | |
| ボイラーオーバーホール | 700 | | |
| パソコン・ライセンスキー | 1,300 | | |
| 第2期(7~9月) | | 第2期(7~9月) | |
| 温冷配膳車 | 2,600 | 冷温水発生器冷却コイル洗浄 | 997 |
| エレベータ補修 | 1,300 | | |
| 第3期(10~12月) | | 第3期(10~12月) | |
| | | シンクロヒーター修理 | 735 |
| 第4期(1~3月) | | 第4期(1~3月) | |
| | | パソコン関係整備 | 739 |

年間利用状況(月初人員数：特養)

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-------|
| 男性 | 18 | 19 | 19 | 20 | 19 | 19 | 19 | 17 | 17 | 19 | 19 | 19 | 224 |
| 女性 | 74 | 76 | 75 | 74 | 74 | 75 | 74 | 73 | 75 | 75 | 74 | 77 | 896 |
| 合計 | 92 | 95 | 94 | 94 | 93 | 94 | 93 | 90 | 92 | 94 | 93 | 96 | 1,120 |

利用者状況推移

| 年度 | 要支援 1 | 要支援 2 | 要介護 1 | 要介護 2 | 要介護 3 | 要介護 4 | 要介護 5 | 計 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 平成 21 年度 | 0 | 0 | 4 | 9 | 30 | 39 | 15 | 97 |
| | 0 | 19 | 442 | 219 | 797 | 579 | 229 | 2,285 |
| 平成 22 年度 | 0 | 0 | 3 | 7 | 29 | 28 | 26 | 93 |
| | 2 | 3 | 201 | 488 | 629 | 687 | 238 | 2,248 |
| 平成 23 年度 | 0 | 0 | 6 | 12 | 28 | 19 | 31 | 96 |
| | 10 | 4 | 86 | 643 | 985 | 230 | 358 | 2,316 |

1 上段は、特別養護老人ホーム入所者数（各年 3 月 1 日現在） 2 下段は、短期入所生活介護延人数

ニューフジホーム 定員 100 名（短期入所 専用 4 名・空床利用 6 名）

稼働率 95.8%（短期入所 108.7%・空床利用含む） 平均要介護度 3.60

平均年齢 86.0 歳(最高 98 歳 最低 55 歳) 男女比率 1:4

平均在所期間 4.2 年(最長 24 年)

年間入所 24 名 主な入所理由（自宅で介護が困難、経済的困難、家族による虐待等）

年間退所 20 名 主な退所理由（死亡、長期入院等）

【施設運営状況】

- 1) 震災による原発事故の影響による計画停電に対応できる体制整備に取組みました。一方、節電の取組みにおいても前年比 12%の節電を実現することが出来ました。
- 2) 入所の迅速化を図るとともに老人福祉法による措置入所者を受け入れ利用率向上に努めました。短期入所生活介護も 108.7%と空床利用をすすめ、利用率は前年度に比べ 0.7 ポイント増の 95.8%と目標値に近づけることができました。
- 3) 施設のサーバー及びホームページのシステム改修を行い、セキュリティアップと最新情報を発信できるよう取組みました。
- 4) フロア会議、主任リーダー会議を定期開催しフロア間の業務改善・調整、新人・中堅職員の育成について検討し、利用者サービスの向上やOJTの充実につながりました。
- 5) 第三者評価では年間 1,200 名のボランティアの受け入れを評価されたほか、職員のサービスマナーについても高い評価をいただきました。

【利用者支援状況】

- 1) 専任の介護支援専門員を新たに配置し、利用者の要望や個々の状態に基づいたきめ細かい介護サービスを提供いたしました。また心身の状態把握に努め要介護状態区分の適正化をすすめました。
- 2) 訪問歯科診療と協力し口腔ケアの充実に努めました。介護力の向上とともに、誤嚥性肺炎による入院者数の大幅削減に繋げることができました。
- 3) 行政と協力し虐待や経済的理由で在宅介護が困難な高齢者を積極的に受け入れ、社会福祉法人立の施設としての役割を果たし高い評価をいただきました。
- 4) 看護・介護職員の連携協力を強化するため、内部研修を実施し、増え続けるたんの吸引や経管栄養などの必要な利用者に対するケアの充実に努めました。
- 5) 地域のボランティア団体と協力し「あきしまおもちゃ病院」を開設いたしました。地域の子どもの憩いの場として延べ 170 名の利用がありました。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|-------------|-------|-------------|-------|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第1期(4~6月) | | 第1期(4~6月) | |
| 特殊浴槽交換 | 8,400 | 居室網戸改修 | 1,362 |
| 居室網戸改修 | 850 | 空調機改修 | 1,932 |
| 第2期(7~9月) | | 第2期(7~9月) | |
| 介護員室、机椅子買換 | 670 | サーバー、パソコン更新 | 2,093 |
| サーバー、パソコン更新 | 2,249 | 電動ベッド入替 | 1,442 |
| | | 特殊浴槽交換 | 7,508 |
| 第3期(10~12月) | | 第3期(10~12月) | |
| 空調機改修 | 1,945 | 電動ベッド入替 | 1,442 |
| 温冷配膳車 | 1,800 | | |
| 第4期(1~3月) | | 第4期(1~3月) | |
| 電動ベッド10台入替 | 4,000 | 事務机、椅子買替 | 670 |
| | | 1、2階更衣室内装改修 | 557 |
| | | 食器洗浄機購入 | 777 |
| | | 食器消毒保管庫購入 | 698 |

年間利用状況(月初人員数：特養)

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 男性 | 15 | 14 | 14 | 15 | 15 | 16 | 16 | 16 | 15 | 16 | 15 | 16 | 183 |
| 女性 | 81 | 83 | 84 | 83 | 80 | 83 | 85 | 85 | 83 | 84 | 85 | 85 | 1,001 |
| 合計 | 96 | 97 | 98 | 98 | 95 | 99 | 101 | 101 | 98 | 100 | 100 | 101 | 1,184 |

利用者状況推移

| 年度 | 要支援1 | 要支援2 | 要介護1 | 要介護2 | 要介護3 | 要介護4 | 要介護5 | 計 |
|--------|------|------|------|------|-------|------|------|-------|
| 平成21年度 | 0 | 0 | 7 | 12 | 31 | 35 | 14 | 99 |
| | 0 | 0 | 176 | 186 | 1,080 | 286 | 54 | 1,782 |
| 平成22年度 | 0 | 0 | 7 | 15 | 26 | 24 | 25 | 97 |
| | 0 | 0 | 319 | 364 | 524 | 277 | 93 | 1,577 |
| 平成23年度 | 0 | 0 | 4 | 14 | 22 | 28 | 33 | 101 |
| | 0 | 5 | 176 | 513 | 466 | 259 | 156 | 1,575 |

1 上段は、特別養護老人ホーム入所者数(各年3月1日現在) 2 下段は、短期入所生活介護延人数

原町ホーム 定員50名(短期入所専用2名・空床利用4名)

稼働率99.0% (短期入所130.9%・空床利用を含む) 平均要介護度 3.91
 平均年齢88.1歳(最高105歳 最低65歳) 男女比率4:21
 平均在所期間5.6年(最長26.9年)

年間入所 14名 主な入所理由(在宅での生活が困難なため)
 年間退所 14名 主な退所理由(死亡 長期入院)

【施設運営状況】

- 1) 入所の迅速化を図ると共に、ショートステイの利用をより利用者、ご家族の要望に応えるよう対応し、対前年度比 1.7%増を達成しました。
- 2) 緊急に虐待ケースの住民の受入を行う等、地域の実情、要請に応じた柔軟な対応をすることができました。
- 3) 第三者評価・サービス情報の公表の受審、自施設の運営・サービスに関する課題を抽出し、改善に努めました。
- 4) 施設外研修への参加の拡充、また施設内研修の活性化を図りました。新規採用者への教育を充実させ、より確実な育成システムを立ち上げました。
- 5) 震災後、防災訓練への意識をさらに高めました。また防災設備、備品の見直し、拡充に努めました。

【利用者支援状況】

- 1) その人らしい生活の創造のため、アセスメントの充実を図り、利用者・ご家族参加型のケアプラン作成を行い、生活の質の向上に努めました。
- 2) 利用者の声を聞き、個別の外出等の取り組みを行い、余暇活動の充実、利用者満足の向上を図りました。
- 3) 利用者居室の床張替え工事を行い、清潔感とアメニティーの向上に努めました。
- 4) 逆デイサービス・納涼祭等地域との交流をより充実し、新しい地域との関係をつくり地域福祉の拡充に繋げました。
- 5) オンブズマンによる利用者面談を行い、多角的にニーズを捉え、その人らしい生活の実現を図りました。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|---------------|--------|-------------|--------|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第1期(4~6月) | | 第1期(4~6月) | |
| 食堂棚修繕、テーブル購入 | 1,220 | | |
| 2.3階トイレ用換気扇交換 | 1,700 | | |
| 屋上物置購入 | 500 | | |
| 第2期(7~9月) | | 第2期(7~9月) | |
| ギャッジベッド購入 | 750 | | |
| 温冷配膳車 | 2,000 | | |
| 第3期(10~12月) | | 第3期(10~12月) | |
| 居室内床張替 | 960 | 配膳車 | 410 |
| 第4期(1~3月) | | 第4期(1~3月) | |
| 高齢者複合施設建築費 | 36,471 | 食堂テーブル | 410 |
| | | 高齢者複合施設建築費 | 21,203 |

年間利用状況(月初人員数：特養)

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-----|
| 男性 | 8 | 8 | 8 | 6 | 8 | 8 | 7 | 6 | 7 | 8 | 7 | 8 | 89 |
| 女性 | 40 | 40 | 41 | 43 | 43 | 41 | 43 | 43 | 41 | 41 | 42 | 39 | 497 |
| 合計 | 48 | 48 | 49 | 49 | 51 | 49 | 50 | 49 | 48 | 49 | 49 | 47 | 589 |

利用者状況推移

| 年度 | 要支援1 | 要支援2 | 要介護1 | 要介護2 | 要介護3 | 要介護4 | 要介護5 | 計 |
|--------|------|------|------|------|------|------|------|-------|
| 平成21年度 | 0 | 0 | 4 | 1 | 8 | 17 | 19 | 49 |
| | 0 | 0 | 16 | 30 | 208 | 416 | 404 | 1,074 |
| 平成22年度 | 0 | 0 | 3 | 4 | 6 | 19 | 18 | 50 |
| | 0 | 0 | 18 | 87 | 298 | 303 | 371 | 1,077 |
| 平成23年度 | 0 | 0 | 4 | 3 | 4 | 14 | 22 | 47 |
| | 5 | 0 | 37 | 90 | 159 | 209 | 458 | 958 |

1 上段は、特別養護老人ホーム入所者数（各年3月1日現在） 2 下段は、短期入所生活介護延人数

ゆたか苑 定員 50 名（短期入所 専用 4 名・空床利用 4 名）

稼働率 98.4%（短期入所 117.8%・空床利用を含む） 平均要介護度 4.00
 平均年齢 87.2 歳(最高 104 歳 最低 68 歳) 男女比率 2 : 23
 平均在所期間 4.5 年（最長 16 年）

年間入所 10 名 主な入所理由（在宅生活が困難なため）
 年間退所 7 名 主な退所理由（死亡、長期入院）

【施設運営状況】

- 1) 前年度同様、年間を通じ入退院者が多く、年間では延べ 24 名が合計 484 日の入院されました。一方で入院の空床を短期入所に活用することで地域社会資源の提供をスムーズに行い、年間稼働率は全体で 98.4%と昨年を 0.1%UP する結果となりました。
- 2) 平成 18 年から豊島区の委託事業として介護予防事業「脳イキキ教室」を継続してきましたが、区の方針により今年度をもって終了しました。入所利用者からの希望で、「脳いきクラブ」として、地域利用者を交えた活動を引き続き継続しています。
- 3) 「豊島区の CO2 削減モデル施設」として消費電力削減に組織的に取り組みました。ON/OFF を手動に切り替え、更に無駄を省くことで、最終的にはガス使用料 30%、電気使用量 20%を削減しました。
- 4) アクティブ福祉 in 東京で発表した、ケアの質と職員スキル向上を目指した研究の取り組み「ご利用者に負担の掛らない移乗介護の実践（腰痛ゼロを目指して）」は、人材育成部門で福祉保健局長賞をいただき成果を残しました。
- 5) 福祉サービス第三者評価機関による施設調査を実施し、評価項目を全てクリアしました。施設情報はホームページをはじめ適宜公開し、健全経営に努めました。

【利用者支援状況】

- 1) 利用者支援の基本となるケアサービス計画の作成は、ご本人およびご家族の参加によりすすめました。また、面会の都度ご報告とご相談をおこない、より良いケアに努めました。
- 2) 各専門職が協働し、お一人お一人の状況に応じたケア対応を心掛けました。特に安楽な移乗動作をおこなうため、個別に福祉用具を取り入れ、より安全・安心な介助を実施しました。
- 3) 利用者の要望は、毎月「利用者懇談会」で聞き取りをおこなった他、区の介護相談員による個別な相談を毎月 2 回（年 24 回）実施し、利用者ニーズの確認に努めました。食事の楽しみとして毎月 1 回「郷土料理」を 5 月から始め好評を得ています。
- 4) 地域社会資源であるボランティアの参加は、年間を通じ安定的に継続されました。今後ボランティアの高齢に伴う新規開拓が課題となっています。また、学生（実習生）の受入を積極的におこない、ボランティア補助および近隣への散歩など利用者の気分転換を図ることに努めました。
- 5) 年間の行事計画に基づく活動以外にも、個別な外出希望を計画的に実施し利用者満

足に応えました。春と秋には一泊旅行を実施し、参加利用者およびご家族からも満足の声を頂戴しました。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|----------------|-------|----------------|-------|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第1期(4~6月) | | 第1期(4~6月) | |
| 地下ピット内給湯配管交換工事 | 4,500 | | |
| 第2期(7~9月) | | 第2期(7~9月) | |
| 冷温水発生器設備更新 | 1,000 | 網戸取替 | 1,764 |
| 居室洗面台新規取付 | 1,000 | 介護用浴槽 | 5,008 |
| テーブル購入 | 900 | | |
| カーテン取付 | 1,000 | | |
| 第3期(10~12月) | | 第3期(10~12月) | |
| 汚物処理機購入 | 900 | 電気温蔵庫 | 630 |
| 電気温蔵庫 | 840 | 介護用ベッド3台 | 5,590 |
| オープン購入 | 1,510 | 冷温水発生器設備更新 | 546 |
| 第4期(1~3月) | | 第4期(1~3月) | |
| 介護用浴槽 | 4,500 | 地下ピット内給湯配管交換工事 | 4,730 |
| | | テーブル購入 | 600 |
| | | カーテン取付 | 944 |
| | | 冷温水発生器設備更新 | 515 |

年間利用状況(月初人員数：特養)

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-----|
| 男性 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 |
| 女性 | 44 | 45 | 44 | 45 | 45 | 46 | 45 | 46 | 45 | 45 | 45 | 46 | 541 |
| 合計 | 48 | 49 | 48 | 49 | 49 | 50 | 49 | 50 | 49 | 49 | 49 | 50 | 589 |

利用者状況推移

| 年度 | 要支援1 | 要支援2 | 要介護1 | 要介護2 | 要介護3 | 要介護4 | 要介護5 | 計 |
|--------|------|------|------|------|------|------|------|-------|
| 平成21年度 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 | 21 | 13 | 48 |
| | 0 | 0 | 25 | 124 | 680 | 505 | 275 | 1,609 |
| 平成22年度 | 0 | 0 | 0 | 2 | 15 | 15 | 16 | 48 |
| | 0 | 0 | 40 | 175 | 566 | 193 | 588 | 1,562 |
| 平成23年度 | 0 | 0 | 0 | 2 | 12 | 11 | 25 | 50 |
| | 0 | 0 | 68 | 126 | 781 | 317 | 431 | 1,723 |

1 上段は、特別養護老人ホーム入所者数(各年3月1日現在) 2 下段は、短期入所生活介護延人数

ひかり苑

定員50名(短期入所 専用4名・空床利用5名)

稼働率 94.8% (短期入所 99.5%・空床利用を含む) 平均要介護度 3.70
 平均年齢 84.6 歳(最高 102 歳 最低 60 歳) 男女比率 1:3
 平均在所期間 4.3 年(最長 14 年)
 年間入所 10 名 主な入所理由(在宅生活が困難なため)
 年間退所 11 名 主な退所理由(死亡)

【施設運営状況】

- 1) 関係諸機関とネットワークの充実を図り、法令遵守に基づく高品質なサービス提供を実践しましたが、目標稼働率 98%を下回る 94.8%に留まりました。
- 2) 安全で効果的なサービス提供を図るため、ケアプラン作成手順の周知徹底及び、手順書の更新を行いました。
- 3) デイサービスと協働した接遇に関する研究発表は、コミュニケーションスキル・モチベーションの維持向上等、人材育成に繋がりました。
- 4) 東村山市第 4 次地域福祉活動計画策定に係る「地域住民懇談会」に参画して、地域福祉の拠点施設である提言をしました。
- 5) 節電対策の一環として、網戸改修工事・室温及び照度調整等により、20%以上の電力削減を行いました。

【利用者支援状況】

- 1) 実習生・ボランティア・地域の高等学校等と連携システムを強化して、個別ケアの充実を図りました。
- 2) 利用者の特性に応じた福祉用具(フレックスボード・スライディングボード)の活用により、安心・安全な「持ち上げない介護」を推進しました。
- 3) 「ブンネ法」音楽活動をデイサービスと合同で実施することにより、心身機能の維持向上に関して効果的な検証ができました。
- 4) 年 2 回の家族会では個別相談を実施して、利用者・家族の「ニーズ・ウォンツ・デマンド」を再確認して、効果的なサービス提供に繋がりました。
- 5) 寄り添うケアの充実を図るため、ワンフロアを 2 ブロックに編成、食事スペースを 3 箇所に分散等、個別ケアを推進する生活環境の改善を実施しました。

【施設整備状況】

(単位:千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|----------------|-------|----------------|-------|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第 1 期(4~6月) | | 第 1 期(4~6月) | |
| 非常灯・誘導灯バッテリー交換 | 1,500 | 非常灯・誘導灯バッテリー交換 | 384 |
| 第 2 期(7~9月) | | 第 2 期(7~9月) | |
| エレベータ自動ドア改修工事 | 600 | 網戸交換 | 683 |
| | | 個室改修工事 | 1,005 |
| 第 3 期(10~12月) | | 第 3 期(10~12月) | |
| 温冷配膳車 2 台 | 2,212 | 冷温水発生器濃溶液配管交換 | 609 |
| 厨房床改修工事 | 1,250 | | |
| 第 4 期(1~3月) | | 第 4 期(1~3月) | |
| | | 非常灯・誘導灯バッテリー交換 | 867 |
| | | エレベータ自動ドア改修工事 | 520 |
| | | 個室改修工事 | 846 |
| | | 2 階配膳室改修工事 | 959 |

| | | | |
|--|--|-----------|-------|
| | | 温冷配膳車 2 台 | 2,063 |
|--|--|-----------|-------|

年間利用状況（月初人員数：特養）

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-----|
| 男性 | 16 | 16 | 16 | 15 | 16 | 16 | 15 | 16 | 16 | 16 | 15 | 16 | 189 |
| 女性 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 33 | 34 | 33 | 33 | 32 | 33 | 402 |
| 合計 | 50 | 50 | 50 | 49 | 50 | 50 | 48 | 50 | 49 | 49 | 47 | 49 | 591 |

利用者状況推移

| 年度 | 要支援 1 | 要支援 2 | 要介護 1 | 要介護 2 | 要介護 3 | 要介護 4 | 要介護 5 | 計 |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 平成 21 年度 | 0 | 0 | 1 | 7 | 9 | 13 | 20 | 50 |
| | 0 | 0 | 5 | 64 | 485 | 256 | 540 | 1,350 |
| 平成 22 年度 | 0 | 0 | 0 | 5 | 14 | 14 | 17 | 50 |
| | 0 | 0 | 31 | 3 | 317 | 481 | 586 | 1,418 |
| 平成 23 年度 | 0 | 0 | 4 | 5 | 12 | 10 | 18 | 49 |
| | 0 | 4 | 107 | 110 | 455 | 267 | 514 | 1,457 |

1 上段は、特別養護老人ホーム入所者数（各年 3 月 1 日現在） 2 下段は、短期入所生活介護延人数

（４）老人デイサービスセンター

老人福祉法第 10 条第 1 項第 2 号の措置にかかる方（原則 65 歳以上であって、身体上または精神上著しい障害があるために日常生活を営むのに支障があり、やむを得ない事由により介護保険法に規定する通所介護を利用することが著しく困難であると認められる方）または介護保険法の規定による通所介護に係る居宅介護サービス費の支給にかかる方等へ、通所により入浴・食事の提供・機能訓練等各種のサービスを提供し、生活の助長、社会的孤立感の解消、心身機能の維持向上並びにその家族の身体的・精神的な負担の軽減を図りました。

フジ・デイサービスセンター 定員 25 名

稼働率 76.1% 1 日平均利用者数 19.0 名 男女比率 1 : 4
平均年齢 83.1 歳（最高 104 歳 最低 68 歳）

【施設運営状況】

- 1) 利用者の意思を尊重しながら、安全に配慮し、優しさと笑顔溢れるデイサービスに向けて、尽力してきました。
- 2) 各関係機関・ご家族と連携を取り、利用者が日常、自立した生活が送れるよう援助しました。
- 3) 職員育成を図り、顧客満足サービスの実現に向け、一定の成果に繋がりました。
- 4) 利用者のニーズを踏まえ、ボランティア等を有効に使い、多種多様なサービスを提供に繋がりました。
- 5) 稼働率は昨年度 82.4%から今年度 76.1%に低下しました。地域のデイサービスの増加等、状況は厳しく、維持が図れませんでした。

【利用者支援状況】

- 1) 個々の利用者の状況に合ったサービス計画を作成・実行し、よりきめ細やかなサービスを提供できるよう尽力しました。

- 2) 個人が、人として尊厳を持って、家庭や地域の中で障害の有無や年齢に関わらず、その人らしい安心感のある生活が送れるように自立支援を行いました。
- 3) 介護技術の確認作業を適宜行い、適切な介護技術を持って、個々に適した援助を行いました。
- 4) デイサービスの要であるレクリエーションに力を入れました。ボランティアを定期・臨時で活用し、その助けとしていきました。
- 5) 送迎業務含む転倒の危険回避等、安全に配慮し、利用者の安心・安全の徹底を図ってきました。

【施設整備状況】

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|------------|-----|------------|-----|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第2期(7~9月) | | 第2期(7~9月) | |
| プリンター複合機 | 800 | | |
| 第4期(1~3月) | | 第4期(1~3月) | |
| | | プリンター複合機 | 800 |

年間利用状況(月間延人員)

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 男性 | 116 | 116 | 117 | 109 | 111 | 111 | 112 | 94 | 84 | 81 | 85 | 113 | 1,249 |
| 女性 | 400 | 395 | 398 | 389 | 394 | 398 | 413 | 392 | 363 | 368 | 334 | 386 | 4,630 |
| 合計 | 516 | 511 | 515 | 498 | 505 | 509 | 525 | 486 | 447 | 449 | 419 | 499 | 5,879 |

利用者状況推移(各年度延人数)

| 年度 | | 要支援1 | 要支援2 | 要介護1 | 要介護2 | 要介護3 | 要介護4 | 要介護5 | 計 |
|--------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|------|--------|
| 平成21年度 | 介護 | 218 | 264 | 2,274 | 1,616 | 1,114 | 479 | 110 | 6,075 |
| | 送迎 | 401 | 514 | 4,110 | 3,102 | 2,223 | 948 | 211 | 11,509 |
| | 食事 | 218 | 264 | 2,274 | 1,616 | 1,065 | 479 | 110 | 6,026 |
| | 入浴 | 41 | 0 | 469 | 374 | 479 | 144 | 92 | 1,599 |
| | 機能訓練 | 0 | 0 | 179 | 0 | 119 | 27 | 0 | 325 |
| 平成22年度 | 介護 | 224 | 347 | 2,256 | 1,670 | 1,265 | 516 | 68 | 6,346 |
| | 送迎 | 445 | 604 | 4,471 | 3,000 | 2,521 | 1,025 | 136 | 12,202 |
| | 食事 | 224 | 347 | 2,256 | 1,670 | 1,265 | 516 | 68 | 6,346 |
| | 入浴 | 0 | 0 | 437 | 358 | 501 | 129 | 54 | 1,479 |
| | 機能訓練 | 0 | 0 | 143 | 38 | 108 | 0 | 0 | 289 |
| 平成23年度 | 介護 | 191 | 369 | 2,261 | 1,407 | 1,171 | 432 | 48 | 5,879 |
| | 送迎 | 310 | 546 | 4,474 | 2,462 | 2,334 | 861 | 96 | 11,083 |
| | 食事 | 191 | 369 | 2,257 | 1,405 | 1,170 | 432 | 48 | 5,872 |
| | 入浴 | 0 | 0 | 332 | 301 | 400 | 109 | 54 | 1,196 |
| | 機能訓練 | 0 | 0 | 91 | 13 | 87 | 42 | 0 | 233 |

(注) 1 「送迎」「食事」「入浴」「機能訓練」の人員は、「介護」と重複する。
2 「入浴」の人員は、一般浴と機械浴の合計。

フジ・デイホーム 定員 10 名

稼働率 83.4% 1 日平均利用者数 8.5 名 男女比率 1 : 4
平均年齢 80.6 歳 (最高 92 歳 最低 54 歳)

【施設運営状況】

- 1) 利用者の登録人数や、利用日日数は昨年とほとんど変わりませんが、体調不良や入院での長期休みが重なったため、昨年より稼働率が減少し、目標年間稼働率 85%にわずかに届きませんでした。
- 2) 昨年から引き続き栄養士との連携で行ったおやつ作りや、クリスマスパーティーなど、少人数の利点を生かした行事を行い、利用者満足に繋がりました。
- 3) あきしま地域ネットワークなど地域の活動に積極的に参加し、同業種他事業所や特に市内の居宅支援事業所と交流をし良い関係を築けました。
- 4) 介護を学ぶ学生や中学生の職場体験を受け入れ、地域に対し開かれた施設を目指しました。

【利用者支援状況】

- 1) 利用者個々のニーズに合った様々な活動を用意し、提供できました。
- 2) 認知症の緩和ならびに身体機能の低下を防ぐために様々な体操やボールを使った運動など動的活動と、創作活動などの静的活動をバランスよく組み合わせ提供しました。
- 3) 小規模デイの特徴を利用して、一般型デイサービスでは行くことが困難な遠方の利用者にも対応しました。
- 4) 入浴を希望される利用者に対し、ほぼ対応でき、利用者満足に繋げることができました。
- 5) 何名かの職員の異動がありましたが、3 年以上勤める職員を常に 7 割以上配置でき安心とゆとりのある介護を提供できました。

【施設整備状況】

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|---------------|-------|---------------|-------|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第 1 期(4~6月) | | 第 1 期(4~6月) | |
| 車輛 | 3,500 | | |
| 第 3 期(10~12月) | | 第 3 期(10~12月) | |
| | | 車輛 | 3,146 |

年間利用状況(月間延人員)

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 男性 | 62 | 63 | 58 | 45 | 44 | 62 | 59 | 60 | 56 | 51 | 60 | 67 | 687 |
| 女性 | 156 | 157 | 170 | 170 | 173 | 154 | 149 | 169 | 154 | 132 | 145 | 162 | 1,891 |
| 合計 | 218 | 220 | 228 | 215 | 217 | 216 | 208 | 229 | 210 | 183 | 205 | 229 | 2,578 |

利用者状況推移(各年度延人数)

| 年度 | | 要支援 1 | 要支援 2 | 要介護 1 | 要介護 2 | 要介護 3 | 要介護 4 | 要介護 5 | 計 |
|-------|----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 平成 21 | 介護 | 0 | 0 | 194 | 600 | 888 | 330 | 197 | 2,209 |
| | 送迎 | 0 | 0 | 194 | 600 | 888 | 330 | 197 | 2,209 |
| | 食事 | 0 | 0 | 194 | 600 | 888 | 330 | 197 | 2,209 |

| | | | | | | | | | |
|------------------------|------|---|---|-----|-------|-----|-----|-----|-------|
| 年 度 | 入浴 | 0 | 0 | 40 | 240 | 496 | 191 | 213 | 1,180 |
| | 機能訓練 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 平 成 22 年 度 | 介護 | 0 | 0 | 78 | 1,135 | 980 | 398 | 216 | 2,807 |
| | 送迎 | 0 | 0 | 78 | 1,135 | 980 | 398 | 216 | 2,807 |
| | 食事 | 0 | 0 | 78 | 1,135 | 980 | 398 | 216 | 2,807 |
| 年 度 | 入浴 | 0 | 0 | 13 | 896 | 421 | 131 | 212 | 1,673 |
| | 機能訓練 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 平 成 23 年 度 | 介護 | 0 | 0 | 129 | 1,025 | 813 | 305 | 306 | 2,578 |
| | 送迎 | 0 | 0 | 129 | 1,025 | 813 | 305 | 306 | 2,578 |
| | 食事 | 0 | 0 | 129 | 1,025 | 813 | 305 | 306 | 2,578 |
| 年 度 | 入浴 | 0 | 0 | 13 | 745 | 388 | 109 | 158 | 1,413 |
| | 機能訓練 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

(注) 1「送迎」「食事」「入浴」「機能訓練」の人員は、「介護」と重複する。
2「入浴」の人員は、一般浴と機械浴の合計。

原町高齢者在宅サービスセンター 定員 12 名

稼働率 84.6% 1 日平均利用者数 11.0 名 男女比率 1 : 9
平均年齢 82.0 歳 (最高 92 歳 最低 65 歳)

【施設運営状況】

- 1) 仮称) 原町複合ビル建設のため、旧原町デイサービスセンターがあった新宿区の建物を解体するため、8月に現在の若松町に施設を移転しました。
- 2) 設備基準遵守のため、サービス単位を1単位に変更しました。サービスエリアも原町地域から若松町エリアに変更となり、地域との関係性の構築に時間がかかり、入所状況としては前年より新規利用は減少しました。
- 3) 本年度より、東京女子医大から、実習生の受け入れを行い、地域看護学の実習を行った。介護と看護、医療連携を学ぶカリキュラムの構築に協力しました。
- 4) エリア変更のため、大久保総合相談センター、若松町総合相談センター、新宿区役所高齢者総合相談センターと地域連携ケアを行うことが多く、高齢者虐待ケースなど連携して解決を協同して行いました。
- 5) 職場内研修を定期的に行い、認知症状の理解、対応、コミュニケーションの取り方、介護記録のとり方、接遇、コンプライアンス遵守について学習しました。東京女子医大の実習生と協同でブネ法の研修を定期的に行いました。

【利用者支援状況】

- 1) 新宿区においては、独居認知症高齢者世帯、老老介護世帯、また軽い認知症の方が重い認知症の方の介護を行っている認認介護世帯が増加しています。地域連携を図り、多様な社会資源とつながり、在宅生活を支援しました。
- 2) 医療と介護の連携を図り、医療的ニーズの高い利用者に対応するため、訪問看護、在宅訪問医療と、情報の共有、連携したサービスを実現しました。
- 3) 認知症高齢者ケアのため、そのBPSD症状と中核症状の把握をし、認知症状をアルツハイマー型、脳血管性型、レビー小体型、前頭葉側頭型で特性を理解し、根拠あるケアを行いました。
- 4) 送迎については、新宿区榎町の特長(バリアフリーでない場所が多い、坂が多い)を考慮し、安全、安心に行うようにし事故のない移動介助を行いました。
- 5) 認知症高齢者の抱える苦痛を職員が理解し、緩和するために、スウェーデン式緩和ケアを(ハプティックセラピー、ブネ法など)取り入れました。

【施設整備状況】

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|------------|-------|------------|--------|
| 物品名（購入・工事） | 金額 | 物品名（購入・工事） | 金額 |
| 第1期（4～6月） | | 第1期（4～6月） | |
| 引越し、施設整備 | 5,000 | 引越し、施設整備 | 12,390 |

年間利用状況（月間延人員）

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 男性 | 49 | 51 | 48 | 46 | 45 | 34 | 28 | 26 | 24 | 29 | 34 | 36 | 450 |
| 女性 | 264 | 265 | 255 | 258 | 259 | 250 | 257 | 250 | 228 | 215 | 219 | 229 | 2,949 |
| 合計 | 313 | 316 | 303 | 304 | 304 | 284 | 285 | 276 | 252 | 244 | 253 | 265 | 3,399 |

利用者状況推移（各年度延人数）

| 年度 | | 要支援1 | 要支援2 | 要介護1 | 要介護2 | 要介護3 | 要介護4 | 要介護5 | 計 |
|--------|------|------|------|-------|------|-------|-------|-------|-------|
| 平成21年度 | 介護 | 0 | 0 | 709 | 423 | 1,177 | 591 | 1,299 | 4,199 |
| | 送迎 | 0 | 0 | 1,418 | 846 | 2,354 | 1,182 | 2,598 | 8,398 |
| | 食事 | 0 | 0 | 709 | 321 | 1,177 | 591 | 1,197 | 3,995 |
| | 入浴 | 0 | 0 | 709 | 423 | 1,177 | 591 | 707 | 3,607 |
| | 機能訓練 | 0 | 0 | 709 | 423 | 1,177 | 591 | 1,299 | 4,199 |
| 平成22年度 | 介護 | 0 | 0 | 213 | 365 | 1,603 | 568 | 1,538 | 4,287 |
| | 送迎 | 0 | 0 | 426 | 730 | 3,206 | 1,136 | 3,076 | 8,574 |
| | 食事 | 0 | 0 | 213 | 365 | 1,603 | 568 | 1,270 | 4,019 |
| | 入浴 | 0 | 0 | 213 | 365 | 1,093 | 568 | 1,538 | 3,777 |
| | 機能訓練 | 0 | 0 | 213 | 365 | 1,603 | 568 | 1,538 | 4,287 |
| 平成23年度 | 介護 | 0 | 0 | 149 | 203 | 1,221 | 605 | 1,221 | 3,399 |
| | 送迎 | 0 | 0 | 298 | 406 | 2,442 | 1,210 | 2,442 | 6,798 |
| | 食事 | 0 | 0 | 149 | 203 | 1,221 | 605 | 978 | 3,156 |
| | 入浴 | 0 | 0 | 149 | 203 | 1,003 | 605 | 1,221 | 3,181 |
| | 機能訓練 | 0 | 0 | 65 | 61 | 490 | 234 | 386 | 1,236 |

（注）1「送迎」「食事」「入浴」「機能訓練」の人員は、「介護」と重複する。

2「入浴」の人員は、一般浴と機械浴の合計。

東大和市ふれあいデイセンターひかり苑 定員 12名

稼働率 68.4% 1日平均利用者数 8.2名 男女比率 1:3
 平均年齢 77.6歳（最高96歳 最低60歳）

【施設運営状況】

- 1) 関係諸機関とネットワークの充実を図り、法令遵守に基づく高品質なサービス提供を実践しましたが、目標稼働率90%を下回る68.4%に留まりました。
- 2) 安全で効果的なサービス提供を図るため、アセスメント・通所介護計画書・モニタリング等の作成手順の周知徹底及び、手順書の更新を行いました。
- 3) 特養と協働した接遇に関する人材育成に取り組み、ビジネスマナー・サービスマナ

一の向上に繋がりました。

4) 東村山市第四次地域福祉活動計画策定に係る「地域住民懇談会」に参画して、地域福祉の拠点施設である提言をしました。

5) 節電対策の一環として、南側園庭にグリーンカーテン・室温及び照度調整等により、前年比20%以上の電力削減を行いました。

【利用者支援状況】

1) 実習生・ボランティア・地域の高等学校等と連携システムを強化して、個別ケアの充実を図りました。

2) 介護支援専門員・理学療法士・機能訓練指導員等が連携して、利用者の特性に応じた福祉用具の工夫を図り、自立支援の助長に繋がりました。

3) 「ブネ法」音楽活動を特養と合同で実施することにより、心身機能の維持向上に関して効果的な検証ができました。

4) 年3回の家族会では個別相談を実施して、利用者・家族の「ニーズ・ウォンツ・デマンド」を再確認して、効果的なサービス提供に繋がりました。

5) ソファ等レイアウトを工夫した「リラックススペース」の確保、またオットマンチェアを設置して快適な利用環境を整備しました。

年間利用状況（月間延人員）

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 男性 | 61 | 64 | 74 | 60 | 49 | 45 | 53 | 50 | 45 | 35 | 34 | 33 | 603 |
| 女性 | 144 | 158 | 151 | 161 | 163 | 176 | 172 | 182 | 163 | 145 | 149 | 161 | 1,925 |
| 合計 | 205 | 222 | 225 | 221 | 212 | 221 | 225 | 232 | 208 | 180 | 183 | 194 | 2,528 |

利用者状況推移（各年度延人数）

| 年度 | | 要支援1 | 要支援2 | 要介護1 | 要介護2 | 要介護3 | 要介護4 | 要介護5 | 計 |
|--------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|
| 平成21年度 | 介護 | 0 | 0 | 292 | 112 | 1,286 | 1,054 | 350 | 3,094 |
| | 送迎 | 0 | 0 | 292 | 112 | 1,286 | 1,054 | 350 | 3,094 |
| | 食事 | 0 | 0 | 292 | 112 | 1,286 | 1,054 | 350 | 3,094 |
| | 入浴 | 0 | 0 | 139 | 63 | 506 | 509 | 98 | 1,315 |
| | 機能訓練 | 0 | 0 | 181 | 79 | 876 | 793 | 249 | 2,178 |
| 平成22年度 | 介護 | 0 | 0 | 344 | 316 | 1,316 | 603 | 230 | 2,809 |
| | 送迎 | 0 | 0 | 344 | 316 | 1,316 | 603 | 230 | 2,809 |
| | 食事 | 0 | 0 | 344 | 316 | 1,316 | 603 | 230 | 2,809 |
| | 入浴 | 0 | 0 | 103 | 99 | 678 | 315 | 20 | 1,215 |
| | 機能訓練 | 0 | 0 | 219 | 214 | 934 | 434 | 134 | 1,935 |
| 平成23年度 | 介護 | 0 | 0 | 434 | 408 | 948 | 594 | 144 | 2,528 |
| | 送迎 | 0 | 0 | 434 | 408 | 948 | 594 | 144 | 2,528 |
| | 食事 | 0 | 0 | 434 | 408 | 948 | 594 | 144 | 2,528 |
| | 入浴 | 0 | 0 | 120 | 109 | 301 | 410 | 160 | 1,100 |
| | 機能訓練 | 0 | 0 | 312 | 230 | 436 | 538 | 228 | 1,744 |

(注) 1「送迎」「食事」「入浴」「機能訓練」の人員は、「介護」と重複する。

2「入浴」の人員は、一般浴と機械浴の合計。

(5) 地域包括支援センター

地域において自立した日常生活を営むことができるよう、介護予防や保健医療の向上、権利擁護への支援など、総合的に福祉の増進を図るため、包括的かつ継続的に支援することを目的として下記の事業を行いました。

新宿区榎町高齢者総合相談センター

【施設運営状況】

- 1) 昨年度機能強化を図り、相談支援体制を厚くしました。職員も5人から9人に増員しました。相談件数・訪問件数とで50%増となっていました。今年度は8月に移転し、交通の便が良い公共の施設に入ったことで来所相談件数が倍増しました。
- 2) 地域のネットワーク作りも強化が図られ、地域連携のための会議の開催が前年比100%増となり、それを維持しています。
- 3) 昨年より継続している、認知症サポーター講座を3回開催しました。(山吹町地域交流館・民生委員・通所介護サービス事業所)
- 4) 昨年度より、特別養護老人ホームの入所申し込みの申請を窓口で取り扱っていますが、他の申請窓口としての業務(介護認定等)と併せて220件の申請を取り扱いました。
- 5) 予防プラン作成は給付件数で昨年比122件増加しました。

【利用者支援状況】

- 1) 権利擁護事業では、虐待の通報や区長申し立ての法定後見人の相談が増え、その対応に追われました。各機関と連携し、迅速に対応しました。虐待保護による措置入所も原町ホームに2件対応を依頼しました。
- 2) 独居と高齢者世帯が半数を超える地域であるため、孤立死防止のための意見交換を各関係機関を集めて、地域ごとに開催しました。孤立死防止に向けて各関係機関で連携していくことを確認しました。
- 3) 昨年度より認知症連携担当者を置き、今後も増えていく認知症対策について、医療機関と連携したり、認知症の家族介護者教室を継続して開催していきます。
- 4) 昨年度より医療連携担当者を配置しました。各医療機関と居宅支援事業者との連携の橋渡しの役目を担い、今年度は社会保険中央病院との交流会を企画し、開催しました。在宅リハビリ強化事業も新たに加わり、高齢者の自立支援に向けた取り組みを行なっています。
- 5) 昨年3月に起きた地震により、災害援護者名簿の見直しや防災対策についての再検討を行っています。発災時は地域の拠点となり、情報が集まる場所として各機関との連携を取り合っています。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|-------------|-----|-------------|-----|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第1期(4~6月) | | 第1期(4~6月) | |
| | | | |
| 第2期(7~9月) | | 第2期(7~9月) | |
| 移転費用 | 200 | 移転費用 | 125 |
| 第3期(10~12月) | | 第3期(10~12月) | |
| | | 移転費用 | 170 |

利用者状況推移（各年度延人数）

| 年度 | 相談件数 | | | | 介護予防プラン作成 | | | 対象者年齢別内訳 | | | | | |
|--------|------|--------|------|-------|-----------|------|--------|----------|-----|-------|-------|-----|----|
| | 施設 | 在宅サービス | 介護予防 | その他 | 新予防給付 | | 地域支援事業 | ～64 | ～74 | ～84 | ～94 | 95～ | 不明 |
| | | | | | 要支援1 | 要支援2 | | | | | | | |
| 平成21年度 | 69 | 1,852 | 170 | 278 | 850 | 776 | 97 | 43 | 381 | 977 | 572 | 55 | 60 |
| 平成22年度 | 189 | 2,106 | 277 | 459 | 1,054 | 856 | 99 | 88 | 495 | 1,236 | 798 | 48 | 0 |
| 平成23年度 | 242 | 6,697 | 652 | 1,316 | 1,092 | 940 | 77 | 164 | 196 | 1,264 | 1,168 | 126 | 0 |

（注）相談件数は重複あり。

昭島市中部地域包括支援センターあいぼっく

【施設運営状況】

- 1) 地域包括ケア体制を担う相談機関となるよう、積極的に民生委員・老人会・自治会と連携してネットワーク作りを行いました。また介護事業所や民生委員を招いての地域連絡会を包括主催で開催し、地域のネットワーク作りに取り組みました。
- 2) 昭島市の見守りネットワークの中心機関としての役割を果たすべく、民生委員や介護事業所などとの連携構築に取り組みました。また虐待対応機関として、マニュアルに沿いながら、早期発見、対応に取り組みました。
- 3) 社会福祉士・主任ケアマネ・保健師の3職種のみならず、市役所・昭島市の3包括と毎月会合を持ち、連携しながら、第4期昭島市介護保険事業計画に沿った計画実施に取り組みました。
- 4) 生活機能の低下を予防するべく、適切なアセスメントを行うことをこころがけ、包括職員1人あたり、直営・委託を含め50件前後のケアプラン作成に関わっています。
- 5) 定期的な広報紙の発行、老人会での講座の開催などを定期的に行い、市民に向けての情報提供、地域包括支援センターの周知に積極的に取り組みました。

【利用者支援状況】

- 1) 高齢者の在宅生活の継続を支援していくために、積極的に各介護保険サービス事業所と連携を取り、きめの細かいサービス提供に努めると共に、困難事例のケアマネ支援にも積極的に取り組みました。
- 2) 高齢者の総合相談窓口として、多様な相談に対応するために職員の研修派遣、あきしまネットワーク各部会への参加を積極的に行い、ワンストップで相談支援が行える体制づくりに取り組みました。
- 3) 老人会や自治会などへ包括職員が定期的に赴き、各地域の高齢者の方々が必要としている情報提供を行うと共に介護予防の取り組みを行い、ネットワークを構築しました。
- 4) 認知症の方々が地域で安心して生活して頂ける街づくりを目指し、認知症サポーター養成講座を銀行、養護老人ホーム、小学校、老人会などで開催しました。また、介護している家族に対して家族介護者教室を開催し、介護技術・知識の向上を図りました。
- 5) ご利用者の相談に丁寧に耳を傾け、必要な方には自宅へ訪問し相談を受け対応しました。また老人会や自治会にも参加し積極的に地域のご利用者の方々の声を拾うよう心掛けました。昭島市の取り組みである救急医療キットの配布にも積極的に取り組みました。

利用者状況推移（各年度延人数）

| 年度 | 相談件数 | | | | 介護予防プラン作成 | | | 対象者年齢別内訳 | | | | | |
|--------|------|--------|-------|-----|-----------|-------|--------|----------|-----|-----|-----|-----|----|
| | 施設 | 在宅サービス | 介護予防 | その他 | 新予防給付 | | 地域支援事業 | ～64 | ～74 | ～84 | ～94 | 95～ | 不明 |
| | | | | | 要支援1 | 要支援2 | | | | | | | |
| 平成22年度 | 66 | 3,264 | 2,863 | 593 | 765 | 1,154 | 0 | | | | | | |
| 平成23年度 | 81 | 2,939 | 3,416 | 807 | 865 | 1,320 | 0 | | | | | | |

（注）相談件数は重複あり。

（6）認知症対応型老人共同生活援助事業

認知症の状態にあるために日常生活を営むのに支障がある方が、家庭的な環境の下で、精神的に安定して健康で明るい生活を送れるよう食事の提供等日常生活上の援助を行い、認知症老人の福祉の増進を図りました。

かえで 定員9名

稼働率 93.7% 平均年齢 82.8歳(最高98歳 最低73歳) 男女比率 1:9
 平均在所期間 2.5年(最長8.8年)
 年間入所 2名 主な入所理由(在宅生活維持困難)
 年間退所 3名 主な退所理由(長期入院、他施設(特養)への入所)

【施設運営状況】

- 1) 年度当初から10月中旬までは利用者の入院や退所もなく100%の稼働率を保っていましたが、その後病気、骨折による長期入院が生じ、他施設(特養)入所と合わせ年間で3名が退所となり、年間入所率は93.7%で対前年比で4.4%増となりました。
- 2) 施設開設後毎年継続(9回目)して受審している第三者評価では、利用者、家族の総合的な感想や評価機関からも相当高い評価をいただくことができました。また、昨年度に引き続き介護サービス情報公表制度に基づく公開も行い、幅広く事業内容の開示に努めました。
- 3) 行政、地域包括、地域代表の方々よりサービス提供内容の報告や様々な助言をいただく運営推進会議を5回開催し、サービスの質の向上に努めました。
- 4) 外部講師を招聘した地域研修会を主催し、地域の方々や施設関係者多数に参加していただき、認知症高齢者に関する有意義な啓蒙・啓発の場とすることができました。
- 5) 職員会議はもとより、日々の報告・連絡を十分に行うことで職員間の意識統一を図るとともに、積極的な研修参加に努め、資質・技術向上を行いました。

【利用者支援状況】

- 1) 年度後半より、長期入院等による5名の利用者変動(入退所)がありましたが、退所については円滑な移行ができ、入所についても大きな混乱を生じる事もなく、全般的に安定した生活を過ごすことができました。
- 2) 日常的な散歩や体操はもとより、生活リハビリとして毎日の食事作りや洗濯、掃除等出来る限り利用者に自発的な参加を促し、健康維持・増進に努めるとともに、近隣商店への買物や外食により、地域社会の一員として交流の機会を設けました。
- 3) 日中の日課や活動については、定型化することなく、基本的に利用者の方々の自主性・主体性を尊重した内容に配慮し、ストレスの無い施設生活を送っていただけるよう支援しました。
- 4) 傾聴、大正琴演奏、ピアノ演奏、歌の出前公演(カラオケ)、レクボラ等継続して定

期的な訪問を行っていただき、利用者の日中活動をより豊かにすることができました。
5) 秋の日帰り旅行や季節に合わせた行事の実施、月1回程度の外出・外食行事、保育所等郷内他施設行事への参加等、変化と刺激に富んだ生活を送っていただけるよう支援を行いました。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|---------------|-----|-------------------|-----|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第1期(4~6月) | | 第1期(4~6月) | |
| 地デジ対応1階屋上防水工事 | 450 | エアコン買換 | 551 |
| エアコン買換 | 480 | 地デジ対応1階屋上防水工事 | 331 |
| ナースコール・洗面台改修 | 400 | | |
| 第4期(1~3月) | | 第4期(1~3月) | |
| | | パソコン、プリンター、ネットワーク | 752 |

年間利用状況(各月月末人員)

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-----|
| 男性 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 11 |
| 女性 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 7 | 8 | 95 |
| 合計 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | 8 | 9 | 106 |

利用者状況推移(各年度3月1日現在)

| 年度 | 実人員 | 要介護度別内訳 | | | | | | |
|--------|-----|---------|------|------|------|------|------|------|
| | | 要支援1 | 要支援2 | 要介護1 | 要介護2 | 要介護3 | 要介護4 | 要介護5 |
| 平成21年度 | 9 | 0 | 0 | 1 | 3 | 4 | 1 | 0 |
| 平成22年度 | 9 | 0 | 0 | 2 | 4 | 2 | 1 | 0 |
| 平成23年度 | 9 | 0 | 0 | 3 | 3 | 1 | 2 | 0 |

(7) 居宅介護支援事業所

介護保険法に規定する居宅要介護者が、指定居宅サービス等の適切な利用ができるよう、当該居宅要介護者等の依頼を受けて、居宅サービス計画を作成するとともに、指定居宅サービス等の提供が確保されるよう指定居宅サービス事業者等との連携調整その他の便宜の提供及び介護保険施設への紹介等の便宜を提供しました。

フジホーム
原町ホーム
ゆたか苑
ひかり苑

昭島市中神町 1206
新宿区原町 3-8
豊島区长崎 2-26-4
東村山市富士見町 2-7-40

(8) 訪問介護員養成研修事業

訪問介護員（ホームヘルパー）は、都道府県知事の指定を受けた訪問介護養成研修事業者の行う研修の課程を修了し修了証書の交付を受けた者です。

雇用の拡大ならびに質の高い介護人材の確保や、資格を持たない職員の育成を目的としていました。

2 級課程（通学）開催期間

第 1 回 平成 23 年 9 月 5 日～11 月 28 日 受講者 10 名

会場 昭島市中神町 1260

3 障害者支援系福祉サービスの経営

障害者支援施設、救護施設、心身障害者福祉ホーム、身体障害者福祉センター等を経営しました。

【グループ総括】

- 1) グループホームの開設や個室化による増築計画、大規模改修の準備など、利用者の生活の質の向上に向けて環境整備をすすめ、利用者の生活改善を図りました。
- 2) 事業運営は、補助金の確保や利用人員増の取り組みにより安定した運営が図られました。また、作業収入等についても、地域の理解を得て、安定した販売収入や販路を得ることができました。
- 3) 接遇マナー研修を階層別実施し、施設全体のレベルの向上に取り組みました。施設間交流研修や資格取得を進め、人材育成を図りました。コア人材の育成は今後も継続して取り組む課題となりました。
- 4) 地域保健福祉計画の参加、自立支援協議会の立ち上げにも協力し、地域福祉の担い手として、地域福祉の向上に取り組みました。利用者を取り巻く環境が複雑化し、地域のネットワークを駆使して対応することが求められました。
- 5) 利用者や家族支援において、支援や対応に苦慮する事例が多くありました。多様な価値観や生活習慣の方への支援に際し、幅の広い専門性や苦情解決に対する高いスキルが求められるようになりました。
- 6) 6月に制定された障害者虐待防止法への対応や利用者権利擁護への取り組みなどの研修に参加し、今後ますます施設理念に基づく対応やリスクマネジメントの必要性が明らかになりました。
- 7) 東日本大震災後、4月から職員を継続的に被災地に派遣し、通学の送迎、グループホームの利用者支援、がれき撤去等被災地支援に取り組みました。

(1) 障害者支援施設

障害者自立支援法の多機能型施設として生活介護(旧法:更生)及び就労継続支援B(旧法:授産)・就労移行支援・施設入所支援・短期入所事業を行いました。

| | | |
|-------------|---------|--------|
| さやま園 | 施設入所支援 | 定員 96名 |
| | 生活介護 | 定員 76名 |
| | 就労移行支援 | 定員 20名 |
| | 短期入所 専用 | 定員 4名 |

| | | | | | |
|-----|--------|-------|--------|--------|------|
| 稼働率 | 施設入所支援 | 93.9% | 障害程度区分 | 施設入所支援 | 4.49 |
| | 生活介護 | 86.9% | | 生活介護 | 4.73 |
| | 就労移行支援 | 79.9% | | 就労移行支援 | 3.56 |
| | 短期入所 | 34.1% | | 短期入所 | 4.0 |

平均年齢 44.7歳(最高 68歳 最低 19歳)

平均在所期間 19.8年(最長 47.5年)

年間入所 10名 主な入所理由(家庭養育の困難、児童施設から転籍)

年間退所 15名 主な退所理由(地域移行、グループホームの利用)

【施設運営状況】

- 1) 4月1日付で、障害者自立支援法に移行し、「指定障害者支援施設さやま園」となり

ました。施設入所支援 96 名、生活介護 76 名、就労移行支援 20 名、短期入所 4 名の新しいサービス体系となりました。

2) 東日本大震災における被災地復旧支援のために、東京都社会福祉協議会と連携し、宮城県気仙沼市を中心とした地域に延べ 70 日間、職員 10 名と車両 1 台を派遣しました。

3) 第三者評価と利用者調査を受審しました。評価結果を、評価機関からの講師を招き、施設の方向性の解説を中心に講義を受け、支援に活かしました。

4) 他機関との連携として、東京都社会福祉協議会、発達支援協会、東村山市地域ネットワーク等へ参加し、情報交換を行うとともに、地域に対して施設資源のオープン化を図りました。

5) 清瀬市竹丘に定員 7 名と定員 6 名のケアホーム・グループホームを 2 棟開所しました。さやま園からは男性利用者 1 名を含む 8 名が移行、地域からの利用者も 5 名迎えました。また併設の体験室を活用し、地域移行を実際に経験することができました。

【利用者支援状況】

1) 権利擁護に主体を置いた利用者支援を推し進め、園内に権利擁護委員会を立ち上げました。また東社協の権利擁護研究会に職員を派遣し、それをもとにした職員研修会を開催しました。

2) 地域移行を積極的に進め、今年も 14 名の方がさやま園から地域へ移りました。清瀬市に開設した『ファーム竹丘 1』『ファーム竹丘 2』には、8 名の方が移行しました。他に都内のグループホームに 3 名、都外のグループホームに 3 名が移行しました。

3) 生活介護、就労移行支援とともに順調に、利用者支援サービスを提供しました。就労移行支援は、工賃アップに努力し、北海道旅行を実施しました。生活介護は、グループ体制が変わりましたが、日中活動や日課を工夫し、安心安全な支援となりました。

4) 高齢化、重度化を迎え、エンジョイプロジェクトを中心とした検討会を継続して実施し、介護への取り組みの準備をしました。また定期的に PT を導入し、科学的で効率的な支援を目指しました。

5) 地域のボランティア活動への参加や、市内の就労支援室を活用し、就労のスキルアップのための訓練を受けるなど、地域機関を積極的に利用し、就労につなぐことができました。また、東社協の本人会に定期的に参加しています。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|-------------|-------|-------------|-------|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第 1 期(4~6月) | | 第 1 期(4~6月) | |
| カラオケ機器 | 1,000 | カラオケ機器 | 997 |
| 汚物処理機 | 1,500 | パソコン | 457 |
| 物置 | 800 | | |
| 第 4 期(1~3月) | | 第 4 期(1~3月) | |
| | | 増設工事に伴う移設等 | 1,380 |
| | | 増設工事契約金 | 5,000 |

年間利用状況(各月月初人員数) 施設入所支援のみ

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-------|
| 男性 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 8 |
| 女性 | 97 | 96 | 96 | 90 | 88 | 89 | 91 | 94 | 94 | 92 | 92 | 91 | 1,110 |
| 合計 | 98 | 97 | 97 | 90 | 88 | 89 | 91 | 95 | 95 | 93 | 93 | 92 | 1,118 |

利用者状況推移（各年度3月1日現在） 施設入所支援のみ

| 年度 | 実人員 | 年 齢 別 内 訳 | | | | | | | | |
|--------|-----|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | ～19 | ～24 | ～29 | ～34 | ～39 | ～44 | ～49 | ～54 | 55～ |
| 平成21年度 | 100 | 2 | 21 | 15 | 5 | 5 | 5 | 3 | 8 | 36 |
| 平成22年度 | 99 | 1 | 22 | 13 | 4 | 6 | 4 | 2 | 7 | 40 |
| 平成23年度 | 92 | 1 | 15 | 13 | 6 | 5 | 5 | 3 | 4 | 40 |

小茂根福祉園 生活介護 定員40名
就労継続支援B 定員30名

稼働率 生活介護 82.3% 障害程度区分 生活介護 5.0
就労継続支援B 88.3% 就労継続支援B 2.8

平均年齢 31.4歳（最高60歳 最低19歳）
平均在所期間 9.2年（最長28年）
年間入所 7名 主な入所理由（特別支援学校卒業後の進路）
年間退所 4名 主な退所理由（転居、他施設へ移行）

【施設運営状況】

- 1)障害者自立支援法の新施設体系に移行しました。委託費は前年度とほぼ変わりなく、安定した運営ができました。
- 2)第三者評価を受審査しました。特に利用者支援、地域への発信、職場風土について優れているとの評価を受け、職員が仕事をする上での大きな励みとなりました。
- 3)OJTの充実に取り組みました。エルダー方式と目標管理による新人職員指導や、研修報告会によるフィードバック、講師を招いての内部研修等を定期的に行い相互に刺激を受けながら研修ができました。
- 4)築30年が過ぎ、建物の老朽化が目立つようになりました。また利用者状況に伴い、利用者が使いやすい改修を板橋区と相談の上、実施してきました。来年度も継続していきます。
- 5)3年目を迎えたアトリエ活動での利用者の絵が企業に高く評価されました。企業イメージに合うイラストを製作し販売したことにより、収益増となり年間工賃の回復につながりました。

【利用者支援状況】

- 1)ボランティアを受け入れることだけでなく、利用者自身がボランティアとして地域に貢献する活動を積極的に行いました。これは第三者評価でも大きな評価を受けました。
- 2)個別支援計画を作成するためのアセスメントやモニタリング様式を改善しました。利用者状況の把握やニーズ、支援達成状況などわかりやすくなり、支援に活かすことができました。
- 3)地域の人々の障がい者理解を深めるため、地域会議や地域ネットワークと連携しました。
- 4)アトリエ活動が活発になり、自主ブランドの販売やギャラリー開催が充実しました。また内外から注目される機会が増え、利用者の希望や自信につながりました。
- 5)家族支援の必要性・困難性が増し、対応に苦慮しました。家族からの訴えも多く、障害者虐待防止法の観点からも適切な対応に努めました。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|-------------|-------|-------------|-------|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第2期(7~9月) | | 第2期(7~9月) | |
| 空調設備修理 | 1,000 | パソコン、ソフト他 | 2,179 |
| 2階トイレ改修工事 | 800 | | |
| 第3期(10~12月) | | 第3期(10~12月) | |
| 1階トイレ温水工事 | 1,000 | トイレ整備 | 556 |
| 空調本体修理 | 600 | | |
| 配膳室手洗設置 | 500 | | |
| 第4期(1~3月) | | 第4期(1~3月) | |
| 空調設備修理 | 1,000 | 非常灯改修工事 | 892 |
| 厨房改修工事 | 800 | 2階トイレ改修工事 | 1,932 |
| 更衣室改修工事 | 900 | | |

年間利用状況(月間延人数) 生活介護

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 男性 | 448 | 426 | 503 | 448 | 495 | 447 | 457 | 447 | 428 | 432 | 461 | 416 | 5,408 |
| 女性 | 221 | 204 | 248 | 217 | 219 | 215 | 215 | 218 | 208 | 200 | 229 | 216 | 2,610 |
| 合計 | 669 | 630 | 751 | 665 | 714 | 662 | 672 | 665 | 636 | 632 | 690 | 632 | 8,018 |

利用者状況推移(各年度3月1日現在) 生活介護

| 年度 | 実人員 | 年 齢 別 内 訳 | | | | | | | | |
|--------|-----|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| | | ~19 | ~24 | ~29 | ~34 | ~39 | ~44 | ~49 | 50~ | |
| 平成21年度 | 32 | 3 | 9 | 7 | 7 | 4 | 2 | 0 | 0 | |
| 平成22年度 | 35 | 7 | 9 | 6 | 6 | 6 | 1 | 0 | 0 | |
| 平成23年度 | 37 | 4 | 13 | 5 | 7 | 6 | 2 | 0 | 0 | |

年間利用状況(月間延人員) 就労継続支援B

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 男性 | 230 | 304 | 344 | 300 | 322 | 304 | 323 | 330 | 304 | 271 | 291 | 301 | 3,624 |
| 女性 | 243 | 220 | 262 | 215 | 219 | 222 | 325 | 243 | 220 | 204 | 221 | 247 | 2,841 |
| 合計 | 473 | 524 | 606 | 515 | 541 | 526 | 648 | 573 | 524 | 475 | 512 | 548 | 6,465 |

利用者状況推移(各年度3月1日現在) 就労継続支援B

| 年度 | 実人員 | 年 齢 別 内 訳 | | | | | | | | |
|--------|-----|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| | | ~19 | ~24 | ~29 | ~34 | ~39 | ~44 | ~49 | 50~ | |
| 平成21年度 | 29 | 2 | 7 | 2 | 3 | 1 | 6 | 3 | 5 | |
| 平成22年度 | 29 | 0 | 10 | 1 | 4 | 0 | 4 | 5 | 5 | |
| 平成23年度 | 30 | 3 | 9 | 1 | 2 | 1 | 4 | 4 | 6 | |

立川福祉作業所

生活介護 定員 30 名

就労継続支援 B 定員 35 名

就労移行支援 定員 10 名

| | | | |
|-----|----------------|--------|--------------|
| 稼働率 | 生活介護 79.3% | 障害程度区分 | 生活介護 3.0 |
| | 就労継続支援 B 92.2% | | 就労継続支援 B 3.0 |
| | 就労移行支援 114.1% | | 就労移行支援 |

平均年齢 34.8 歳（最高 65 歳 最低 19 歳）

平均在所期間 14.46 年（最長 42 年）

年間入所 6 名 主な入所理由（特別支援学校卒業後の進路、離職者）

年間退所 5 名 主な退所理由（他施設へ移行）

【施設運営状況】

- 1) 今年度から障害者自立支援法の体系に移行しました。定員の弾力運用により、より多くの利用者を受け入れることができました。
- 2) 受託事業においては、全体的に企業が軒並み受注状況の厳しい中清掃事業や新規開拓などを行いながら現状を維持することが出来ました。
- 3) 製パン事業では、立川市で「輝く個店事業」にて審査員特別賞を受賞し着実に地域で評価されていることが形となりました。
- 4) 地域との係わりとして町内の合同防災訓練・施設交流連絡会・自立支援協議会の参加、新たに商店街への加入などにより着実に地域に広がっています。
- 5) 第三者評価については、平成 18 年度より 6 年連続で受審を行い利用者・家族調査など行った結果、今年度も高い評価をいただいています。

【利用者支援状況】

- 1) 就労支援においては、アフターフォローによる就労定着支援にも積極的に取り組み力を注ぎ、企業実習などの支援することが出来ました。
- 2) 多機能型施設として利用者・保護者・関係諸機関と連携を深めながら利用者ニーズに応じながら支援することが出来ました。
- 3) 余暇支援の充実を図り、クラブ活動で今年度エアロビック検定にも挑戦し 4 名の利用者が合格し利用者の励みになりました。
- 4) 清掃事業・パン販路の拡大により、利用者の活躍の場面を増やすことにより仕事に対する意欲や姿勢の向上に繋がりました。
- 5) 各行事においては、昨年度よりボランティアを多く受け入れることにより利用者サービスの向上に繋がりました。

【施設整備状況】

（単位：千円）

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|--------------|-----|--------------|-----|
| 物品名（購入・工事） | 金額 | 物品名（購入・工事） | 金額 |
| 第 1 期（4～6 月） | | 第 1 期（4～6 月） | |
| 厨房器具 | 500 | 天井塗装 | 725 |
| パソコン 4 台 | 800 | 網戸取付 | 600 |

年間利用状況（月間延人員）生活介護

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 男性 | 303 | 289 | 345 | 325 | 342 | 337 | 335 | 317 | 301 | 307 | 346 | 338 | 3,885 |
| 女性 | 217 | 192 | 217 | 216 | 231 | 224 | 218 | 180 | 206 | 197 | 209 | 233 | 2,540 |
| 合計 | 520 | 481 | 562 | 541 | 573 | 561 | 553 | 497 | 507 | 504 | 555 | 571 | 6,425 |

利用者状況推移（各年度3月1日現在）生活介護

| 年度 | 実人員 | 年 齢 別 内 訳 | | | | | | | |
|--------|-----|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | ~19 | ~24 | ~29 | ~34 | ~39 | ~44 | ~49 | 50~ |
| 平成23年度 | 31 | 0 | 3 | 2 | 0 | 4 | 5 | 3 | 14 |

年間利用状況（月間延人員）就労継続支援B

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 男性 | 449 | 415 | 466 | 455 | 462 | 463 | 468 | 449 | 424 | 417 | 449 | 471 | 5,388 |
| 女性 | 277 | 261 | 285 | 312 | 325 | 306 | 294 | 297 | 239 | 223 | 246 | 262 | 3,327 |
| 合計 | 726 | 676 | 751 | 767 | 787 | 769 | 762 | 746 | 663 | 640 | 695 | 733 | 8,715 |

利用者状況推移（各年度3月1日現在）就労継続支援B

| 年度 | 実人員 | 年 齢 別 内 訳 | | | | | | | |
|--------|-----|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | ~19 | ~24 | ~29 | ~34 | ~39 | ~44 | ~49 | 50~ |
| 平成23年度 | 33 | 0 | 13 | 2 | 6 | 6 | 1 | 3 | 2 |

年間利用状況（月間延人員）就労移行支援

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 男性 | 219 | 229 | 260 | 195 | 181 | 190 | 193 | 176 | 156 | 159 | 173 | 184 | 2,315 |
| 女性 | 87 | 93 | 79 | 56 | 56 | 58 | 57 | 57 | 54 | 47 | 61 | 60 | 765 |
| 合計 | 306 | 322 | 339 | 251 | 237 | 248 | 250 | 233 | 210 | 206 | 234 | 244 | 3,080 |

利用者状況推移（各年度3月1日現在）就労移行支援

| 年度 | 実人員 | 年 齢 別 内 訳 | | | | | | | |
|--------|-----|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | ~19 | ~24 | ~29 | ~34 | ~39 | ~44 | ~49 | 50~ |
| 平成23年度 | 11 | 4 | 6 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |

東村山生活実習所

生活介護 定員 30名

就労継続支援B 定員 10名

短期入所 定員 2名

稼働率 生活介護 94.1% 障害程度区分 生活介護 5.0
 就労継続支援B 102.0% 就労継続支援B 2.0
 短期入所 27.9% 短期入所 5.0

平均年齢 37.4歳（最高62歳 最低19歳）

平均在所期間 4年（最長7年）

年間入所 2名 主な入所理由（特別支援学校卒業後の進路）

年間退所 1名 主な退所理由(死亡)

【施設運営状況】

- 1) 障害者自立支援法に基づき、介護給付費、訓練等給付費などの動き、また各種補助金、加算の有無などの状況を常に把握し、安定運営に努めてきました。
- 2) 生活介護事業、就労継続支援B型事業ともに稼働率がアップし、利用料などの収入も安定して得ることができました。一方、短期入所事業については、報酬単価が低く、収入としては、どうしてもマイナスになってしまうため施設全体の収支のバランスを見ながら事業を展開してきました。
- 3) 施設の運営について、職務分担に基づき各職員が施設の運営に参画しているという実感をもてるように取り組みました。計画、実行、反省など必要な話し合いを関係部所と連携をもって取り組むことができました。
- 4) 施設の役割である地域との連携については、利用者のニーズに基づき、市のワーカーなどの行政機関、地域の支援事業所などと繋がりを持ち、安心して利用者が地域生活ができるように努めてきました。
- 5) 法人の研修や外部の研修に出来るだけ参加し、職員の資質の向上に努めました。支援に必要な対人援助技術、介護技術などは、職員一人ひとりの目標に合わせて少しずつその育成に努めてきました。

【利用者支援状況】

- 1) 利用者、保護者の気持ちに十分応えられるように、傾聴の姿勢を大切にして、まずニーズを受け止めることからはじめました。施設のみで解決できないことは、関係機関とも連携をとり、利用者支援にあたりました。
- 2) 障害そのものについての理解、医学的な見地からみた障害の理解など利用者支援に必要な知識の獲得に努め、その人に合わせた必要な支援について各職員の支援スキルの向上に努めました。
- 3) 生活介護事業については、利用者の年齢層、障害の状況など幅が広く、個々に必要な支援が全く違うため利用者にとって必要な支援内容の整理を適切に行い、サービスについてもきめ細かく対応しました。
- 4) 就労継続支援B型事業では、利用者が定員数を常に上回ってきたこともあり、稼働率は100%になりました。喫茶の売上も徐々に上がり、利用者の平均賃金も若干よくなっています。販売する機会も多くあり、利用者の社会参加の機会につながりました。
- 5) 短期入所事業では、利用件数が1年目よりアップしました。利用される保護者の方も安心して制度を活用してます。利用者本人についても家庭と出来るだけ同じようにリラックスして過ごせるように個別に対応し、サービスの提供に努めました。

年間利用状況 (月間延人員) 生活介護

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 男性 | 334 | 321 | 379 | 349 | 408 | 353 | 340 | 333 | 344 | 349 | 348 | 352 | 4,210 |
| 女性 | 210 | 208 | 247 | 228 | 254 | 217 | 218 | 215 | 221 | 230 | 240 | 234 | 2,722 |
| 合計 | 544 | 529 | 626 | 577 | 662 | 570 | 558 | 548 | 565 | 579 | 588 | 586 | 6,932 |

利用者状況推移 (各年度3月1日現在) 生活介護

| 年度 | 実人員 | 年 齢 別 内 訳 | | | | | | | | |
|--------|-----|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| | | ~19 | ~24 | ~29 | ~34 | ~39 | ~44 | ~49 | 50~ | |
| 平成21年度 | 27 | 3 | 3 | 6 | 2 | 5 | 3 | 3 | 2 | |
| 平成22年度 | 30 | 0 | 4 | 2 | 2 | 8 | 4 | 6 | 4 | |
| 平成23年度 | 31 | 1 | 3 | 5 | 2 | 6 | 6 | 5 | 3 | |

年間利用状況（月間延人員） 就労継続支援 B

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 男性 | 55 | 50 | 50 | 39 | 44 | 42 | 57 | 55 | 52 | 47 | 61 | 57 | 609 |
| 女性 | 145 | 147 | 151 | 132 | 149 | 165 | 169 | 164 | 157 | 148 | 178 | 174 | 1,879 |
| 合計 | 200 | 197 | 201 | 171 | 193 | 207 | 226 | 219 | 209 | 195 | 239 | 231 | 2,488 |

利用者状況推移（各年度3月1日現在） 就労継続支援 B

| 年度 | 実人員 | 年 齢 別 内 訳 | | | | | | | |
|--------|-----|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | ～19 | ～24 | ～29 | ～34 | ～39 | ～44 | ～49 | 50～ |
| 平成21年度 | 5 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 |
| 平成22年度 | 9 | 1 | 0 | 1 | 1 | 2 | 0 | 1 | 3 |
| 平成23年度 | 12 | 2 | 0 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 3 |

（2）救護施設

身体上または精神上著しい障害があるために、独立して日常生活の用を弁ずることのできない要保護者の方に生活扶助を行いました。

昭島荘 定員 100名

稼働率 100.5% 平均年齢 67歳(最高 86歳 最低 37歳) 男女比率 1:1
 平均在所期間 17.0(最長 52.0年)
 手帳保持者 90名(愛の手帳 15名、身障手帳 19名、左記両手帳 20名、精神障害保健手帳 36名)

年間入所 6名 主な入所理由(病院退院後、宿泊所、居宅からの転居)

年間退所 7名 主な退所理由(死亡、長期入院、地域移行)

【施設運営状況】

- 1) 多様な障がい者を幅広く受入セフティネットの機能を果たしました。
- 2) 支援全般に亘る重点項目と介護上の重点目標を支援計画に反映しました。
- 3) 支援ソフトの活用により、預り金管理や情報通達がスムーズになりました。
- 4) 職員の資質向上のために救護施設主催の研修に多くの職員が参加しました。さらに、研修で得た知識や情報を利用者支援に反映できました。
- 5) 第三者評価事業受審の中で「接遇」について検証しました。精神障害者への支援やケースワークについて内部研修を行い、質の高いサービスを行えるように心がけました。

【利用者支援状況】

- 1) 利用者の平均年齢は67歳と年々高齢化が進み、疾病や傷害が重度化し機能低下がみられ、常時介護を要する利用者が増加しています。
- 2) 利用者の半数は精神疾患を有し、病状の変調による入退院者が多く、医療との連携が重要になっています。糖尿病の罹患者が増加し、透析患者等の受け入れも行うため、医療的ケアが必要になっています。
- 3) 利用者の日中活動の充実を図るために作業参加を促進し、利用者の自立心に働きかけるなど利用者の適性や個性を重視したプログラムを提供しました。
- 4) 利用者の嗜好や要望に配慮し、園内行事や外出の機会を設けボランティアの協力のもと、様々な企画を実施しました。
- 5) 地域生活移行支援として一時入所事業を試行しました。さらに、環境整備を進めながら関係機関と連携し、一時入所時業を通じて施設機能強化を図りました。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|----------------|-------|----------------|-------|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第1期(4~6月) | | 第1期(4~6月) | |
| 利用者トイレ換気扇交換 | 3,570 | パソコン購入 | 1,368 |
| 居室コンセント増設 | 3,696 | 居室換気扇設置 | 5,386 |
| 事務所間仕切り工事 | 1,144 | 手すり交換工事 | 5,176 |
| 1.2階喫煙室改修工事 | 1,690 | 喫茶室いす、絨毯交換 | 837 |
| 喫茶室いす、絨毯、電話機交換 | 1,297 | 喫茶室いす、絨毯、電話機交換 | 460 |
| 第2期(7~9月) | | 第2期(7~9月) | |
| 手すり交換工事 | 5,176 | 中庭整備工事 | 4,861 |
| 中庭整備工事 | 4,861 | 食堂照明外改修 | 5,040 |
| クラブハウス建替 | 7,300 | 厨房改修工事 | 3,591 |
| 居室換気扇設置 | 5,386 | レーザーテレビ | 794 |
| パソコン購入 | 1,368 | カラオケ機器 | 696 |
| 第3期(10~12月) | | 第3期(10~12月) | |
| レーザーテレビ | 794 | 居室コンセント増設 | 3,696 |
| 食堂照明外改修 | 5,040 | ガーデンチェア他購入 | 919 |
| カラオケ機器 | 696 | 福祉車両修理 | 611 |
| 厨房改修工事 | 3,591 | | |
| 第4期(1~3月) | | 第4期(1~3月) | |
| ガーデンチェア他購入 | 919 | 事務所間仕切り工事 | 1,144 |
| 福祉車両修理 | 611 | 職員トイレ改修工事 | 1,690 |
| | | クラブハウス建替 | 9,200 |
| | | 利用者トイレ換気扇交換 | 3,570 |

年間利用状況(各月月末人員)

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 男性 | 52 | 52 | 51 | 52 | 52 | 52 | 52 | 52 | 51 | 52 | 51 | 52 | 621 |
| 女性 | 49 | 49 | 49 | 49 | 49 | 49 | 49 | 49 | 49 | 49 | 49 | 48 | 587 |
| 合計 | 101 | 101 | 100 | 101 | 101 | 101 | 101 | 101 | 100 | 101 | 100 | 100 | 1,208 |

利用者状況推移(各年度3月末日現在)

| 年度 | 実人員 | 年齢別内訳 | | | | | | | | |
|--------|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| | | ~19 | ~24 | ~29 | ~34 | ~39 | ~44 | ~49 | 50~ | |
| 平成21年度 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 96 | |
| 平成22年度 | 102 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 2 | 1 | 96 | |
| 平成23年度 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 2 | 95 | |

(3) 心身障害者福祉ホーム

豊島区内の心身障害者で特定の要件を満たす方へ、日常生活における援助等を行い、心身障害者の自立生活を助長し、合わせて緊急一時保護も行いました。

さくらんぼ

長期自立支援事業 利用実人員 4名(年間延 933名)
平均年齢 34.5歳(最高 51歳 最低 23歳) 男女比率 3:1
平均在所期間 233.3日(最長 332日 最短 43日)

短期間の自立支援事業 利用実人員 78名(年間延 918名)
平均年齢 35.8歳(最高 63歳 最低 20歳) 男女比率 1.4:4
平均在所期間 2.5日(最長 4日 最短 1日)

緊急一時保護事業 利用実人員 33名(年間延 509名)
平均年齢 37.9歳(最高 62歳 最低 20歳) 男女比率 1.1:1
平均在所期間 15.4日(最長 51日 最短 1日)

レスパイト 利用実人員 43名(年間延 201名)
平均年齢 35.2歳(最高 62歳 最低 20歳) 男女比率 1.3:1
平均在所期間 2.9日(最長 3日 最短 1日)

移動支援事業 利用実人員 25名(年間延 156名)
平均年齢 46.7歳(最高 71歳 最低 20歳) 男女比率 1:2.1

【施設運営状況】

- 1) 長期利用者の新規受け入れ、グループホームへの移行を順調に進めました。家族の高齢化、入院等による緊急利用には、豊島区独自の施設として柔軟に対応しました。短期利用については、24年度から平等で効率的な利用方法に変更するための準備を整えました。
- 2) 豊島区障害者障害福祉計画及び、地域自立支援協議会に参加し、豊島区と協働して今後の障害者支援の在り方を検討してきました。地域移行枠で確保した一室をグループホーム移行者に活用し、スムーズな移行を進めることができました。
- 3) 法人研修、障害グループ研修に参加して人材育成を図りました。さくらんぼのあり方を検討する中で、区内施設の見学、交流研修を実施し、連携強化、機能強化に取り組みました。
- 4) グループホーム利用者の受け入れに合わせて、グループホームの運営内容を見直し、利用者支援の充実を図りました。移動支援事業では、新規ヘルパーの導入、研修への派遣等、体制の充実を図りました。
- 5) 東日本大震災を受け、防災用品、設備の充実をすすめました。また、施設全体で節電に取り組み、効果を上げることができました。

【利用者支援状況】

- 1) 長期利用者を2名受け入れ、新しい生活に慣れるよう、本人状況の把握、家族関係の調整、通所先との調整、長期利用者同士の間関係の構築を進めました。
- 2) 家族の入院等による利用には、迅速かつ柔軟に対応しました。家族の高齢化により今後の生活自体を見直す必要もあり、家族から離れた生活を目指した生活支援、関係機関との調整、本人の意思決定支援を行いました。
- 3) グループホーム移行の利用者へは、さくらんぼでの生活支援を行うことで、その後

の生活への移行がスムーズに行えました。移行後もグループホーム訪問、通院付添い、世話人との連絡を行い利用者が安心して新しい生活になじめるよう支援しました。

4) さくらんぼから地域生活へ移行した方たちへ、茶話会や、宿泊旅行を実施し交流の場が定着してきました。グループホームなどへの訪問も定期的実施し、生活の安定を図りました。

5) 緊急で医療的な対応が必要な方の受け入れでは、看護師の通院付添いにより医師の指示も明確になり、安全な利用ができました。また、重度の方の受け入れでも、通所先との事前の情報交換、通所先職員の付添等の連携をすすめ、安心して利用できる環境を整えました。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|-----------------|-------|--------------------|-------|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第1期(4~6月) | | 第1期(4~6月) | |
| | | 網戸取付 | 265 |
| 第2期(7~9月) | | 第2期(7~9月) | |
| 2号室改修、3階手すり設置工事 | 1,000 | | |
| 2階身障トイレ改修 | 1,000 | | |
| 第3期(10~12月) | | 第3期(10~12月) | |
| 浴室リフト改修 | 2,310 | 2階身障トイレ、1・2号室洗面台修理 | 2,008 |
| 第4期(1~3月) | | 第4期(1~3月) | |
| | | 3階手すり設置工事、食堂天井補修 | 339 |

利用者状況推移(各年度延人員)

| 年度 | 利 用 人 員 | | | | | | | | 年 齢 別 内 訳 | | | | | | |
|--------|---------|-----|--------|-----|--------|-----|-------|-----|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | 長期自立支援 | | 緊急一時保護 | | 短期自立訓練 | | レスパイト | | ~19 | ~29 | ~39 | ~49 | ~59 | ~64 | 65~ |
| | 実人員 | 延人員 | 実人員 | 延人員 | 実人員 | 延人員 | 実人員 | 延人員 | | | | | | | |
| 平成21年度 | 4 | 24 | 34 | 75 | 78 | 296 | 44 | 89 | 2 | 26 | 35 | 22 | 4 | 9 | 0 |
| 平成22年度 | 2 | 517 | 31 | 488 | 71 | 566 | 42 | 160 | 1 | 26 | 29 | 22 | 7 | 5 | 2 |
| 平成23年度 | 4 | 933 | 33 | 509 | 78 | 918 | 43 | 201 | 0 | 33 | 25 | 27 | 7 | 5 | 0 |

| 居宅介護等事業 利用状況 | 平成21年度 | | 平成22年度 | | 平成23年度 | |
|-----------------|--------|------|--------|------|--------|------|
| | 実人員 | 延人員 | 実人員 | 延人員 | 実人員 | 延人員 |
| | 97人 | 163人 | 25人 | 133人 | 25人 | 156人 |

(4) 身体障害者福祉センターB型

東久留米市内の居宅で生活している15歳以上の心身障害者の方が、住みなれた地域社会の中で安心して生活が送れるように各種サービスを提供し、心身障害者の自立助長及び介護にあたる家族の福祉向上を図りました。

さいわい福祉センター

自立支援事業

地域活動支援センター

就労移行・生活介護

平均年齢 21歳

平均年齢 28.5歳

(最高21歳 最低18歳)

(最高44歳 最低18歳)

男女比率 1.3 : 1

男女比率 4.5 : 1

| | | |
|----------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| | 身障機能回復訓練 平均年齢 35 歳 (最高 67 歳 最低 19 歳) 男女比率 1.5 : 1 | |
| 介護支援事業 | 都型ショートステイ 平均年齢 28 歳 (最高 64 歳 最低 13 歳) 男女比率 1 : 1.3 | 日中一時支援 平均年齢 15.5 歳 (最高 64 歳 最低 3 歳) 男女比率 1.4 : 1 |
| | 入浴サービス 平均年齢 33 歳 (最高 54 歳 最低 21 歳) 男女比率 1 : 1.5 | |
| 居宅生活支援事業 | 移動支援事業 平均年齢 51 歳 (最高 86 歳 最低 7 歳) 男女比率 1 : 1.2 | 居宅介護事業 平均年齢 53.5 歳 (最高 63 歳 最低 39 歳) 男女比率 2 : 1 |

障害者地域自立生活支援事業

| | | | | |
|------|-------------|-----|-------|-----|
| 相談内容 | 福祉サービスの利用支援 | 50 | 利用者内訳 | |
| | 就労支援 | 718 | 身体障害 | 133 |
| | 日常生活 | 10 | 知的障害 | 631 |
| | 障害、医療、健康 | 10 | その他 | 65 |
| | その他 | 60 | | |
| | 計 | 848 | 計 | 829 |

【施設運営状況】

- 1) 東日本大震災による節電対策や空調設備の交換工事のために、施設利用の一部制限や時間短縮が必要となりましたが、市民の方のご理解のもと大きな混乱もなく実施することができました。その後の通常業務の再開も早く、安定した事業運営ができました。
- 2) 福祉制度の改定により、10月より視覚障害者の移動支援事業を行動援護事業に移行し、円滑に事業継続ができました。また、翌年度の制度改定に伴う事業変更についても市と調整を図りました。
- 3) 第3期障害者福祉計画の策定に参画し、また、医療、福祉、教育等の関係機関との連携を深めました。要請に応じて市内事業所の各種委員会等にも参加し、市内の社会資源や福祉サービスの向上に努めました。
- 4) 震災対策のマニュアルの作成、利用者の活動場所の照明灯の交換工事、防災備品の補充、地域の防災訓練への見学参加等、災害対策を強化し危機管理を再考しました。
- 5) 資格取得の推奨や東京都の専門研修等への参加、被災地派遣等を通じて職員の育成に努めました。幹部候補者の育成についてもグループとの調整をはかり研修を行いました。ヘルパーについては、個別に相談等の機会を設けて質の向上と雇用の継続に努めました。

【利用者支援状況】

- 1) 有期限の自立訓練修了者の進路について、ご本人やご家族と十分に話し合いを重ねて支援しましたが、ご希望に添うことができませんでした。緊急課題として、市にも申し入れを行いました。
- 2) 就労支援支援室「さいわい」は、認知度も高くなり、支援希望の登録者が増えました。また、企業への訪問や通勤支援などによる就労継続支援が急増し職員体制の不足が課題となりました。職場開拓への取り組みや生活支援の必要性も高まりました。
- 3) 相談支援においては、市内外の関係機関との連携を密にして支援しました。特に幼児の支援が多く、子供家庭支援センターや教育機関との地域ケア会議などの頻度が高くなり、ネットワークや支援の専門性が強く求められました。

4) 日中一時支援事業やショートステイ事業では、支援困難や緊急性の高いケースを最優先に受け入れ、家族支援を含めた支援を行いました。

5) 障害(児)者の育成活動の充実を図り、必要な備品の補充や保管庫の整理棚の設置など、安全で活動しやすい環境を整えました。また貸出用プロジェクターを設置しました。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|-------------|-------|----------------|-----|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第1期(4~6月) | | 第1期(4~6月) | |
| 汚物処理機購入 | 1,000 | | |
| 第2期(7~9月) | | 第2期(7~9月) | |
| 音響設備改修 | 1,000 | 非常用発電機交換(医療用) | 231 |
| 第3期(10~12月) | | 第3期(10~12月) | |
| 空調設備改修 市と調整 | | 空調設備改修 東久留米市実施 | |
| | | 浴槽パンジー扉修理 | 992 |
| 第4期(1~3月) | | 第4期(1~3月) | |
| 非常用発電機交換 | 600 | 2階西側照明LED交換 | 899 |
| | | パソコン・プロジェクター | 590 |

利用者状況推移(各年度延人員)

| 年度 | 自立支援事業 | | | | 介護支援事業 | | | |
|--------|--------|-------|------|-----|---------|-------|-----|-----|
| | 知的訓練 | | 身障機能 | | ショート・緊急 | | 入浴 | |
| | 実人員 | 延人員 | 実人員 | 延人員 | 実人員 | 延人員 | 実人員 | 延人員 |
| 平成21年度 | 8 | 1,782 | 20 | 541 | 65 | 2,082 | 11 | 367 |
| 平成22年度 | 9 | 2,036 | 19 | 482 | 61 | 1,923 | 11 | 340 |
| 平成23年度 | 7 | 1,614 | 18 | 333 | 95 | 1,923 | 11 | 334 |

| 年度 | 居宅生活支援事業 | | | | 育成事業 | | | |
|--------|-----------|-------|------|-------|--------|-------|-------|-------|
| | 生活介護/就労移行 | | ヘルパー | | グループ育成 | | 講座・講習 | |
| | 実人員 | 延人員 | 実人員 | 延人員 | 実人員 | 延人員 | 実人員 | 延人員 |
| 平成21年度 | 13 | 2,108 | 29 | 1,144 | 128 | 1,234 | 78 | 1,100 |
| 平成22年度 | 13 | 2,294 | 26 | 1,203 | 139 | 1,494 | 78 | 951 |
| 平成23年度 | 12 | 2,139 | 28 | 1,377 | 111 | 1,407 | 86 | 975 |

(5) 共同生活介護(ケアホーム)・共同生活援助(グループホーム)

障害者自立支援法第5条第10項に定める共同生活介護及び第16項に定める共同生活援助事業を利用する障害者に共同生活を営む生活の場を提供し、共同生活介護においては、入浴・排泄または食事の介護等を行いました。

共同生活援助においては、相談その他日常生活の援助を行い、自立した生活を営めるよう支援しました。

アミニティ富士見

稼働率 99.0% 定員 41名

【施設運営状況】

- 1) 清瀬市竹丘に、共同生活介護・共同生活援助ファーム竹丘1定員6名 ファーム竹丘2定員7名を開設しました。
- 2) ファーム竹丘は、土地のオーナーに対して住宅メーカーが企画仲介し、グループホーム専用の建物を建設したあと、法人に貸し出すという新しい方式の賃貸型グループホームで、これからの地域移行のアイデアの一つとなりました。
- 3) 毎月世話人会議を開催し、支援の手法や障害に対する専門性などの勉強会を行いました。また、自立支援法や虐待防止法などの情報も提供しました。
- 4) 11月に7グループホームの利用者、世話人、支援に係る方々、さやま園職員が一堂に集まり、親睦会を開催しました。お互いの親睦が深まりました。
- 5) オンブズマン2名を委嘱し、利用者の想いや苦情などを拾い上げる支援を行いました。さやま園との連携も定期的にも実施しています。

【利用者支援状況】

- 1) 支援員が各グループホームを訪問し、個別面談を行い個別支援計画を立てました。後期にはモニタリングもを行い、計画の進捗状況等も随時把握しました。
- 2) 高齢化や体力的な問題など、利用者の状況に応じて日中活動を調整し、新しい通所先や就労先を探しました。
- 3) 各グループホームごとにボランティアなどを利用しながら、旅行を実施しました。利用者が自ら希望や興味を実現することができ、有意義な旅行となりました。
- 4) 夕方の利用者支援の時間と、夕食準備の時間とが重なるため、必要なグループホームに対しては、調理補助の人員を配置しました。利用者と同じく向き合う時間が増えたことで、より支援内容が深まりました。
- 5) 建物の老朽化で、利用者の住環境の悪化が懸念されています。同一市内での転居を条件に、物件を探しましたが、条件に合う物件がなく、引き続き検討課題として残っています。

利用者状況推移(各年度3月1日現在)

| 年度 | 実人員 | 年 齢 別 内 訳 | | | | | | | |
|--------|-----|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | ~19 | ~24 | ~29 | ~34 | ~39 | ~44 | ~49 | 50~ |
| 平成21年度 | 27 | 0 | 4 | 6 | 3 | 4 | 3 | 2 | 5 |
| 平成22年度 | 28 | 0 | 1 | 8 | 5 | 3 | 3 | 4 | 4 |
| 平成23年度 | 40 | 0 | 4 | 9 | 6 | 5 | 5 | 5 | 6 |

レヂオンス巢鴨

稼働率 95.6% 定員 12名

【施設運営状況】

- 1) サービス管理責任者、世話人、生活支援員が連携し、利用者状況、運営状況の確認を行い、適正な運営を図りました。年度の後半に一名退所しましたが、新しい入居者を公募し、受け入れまでの準備を区と協議して進めてきました。
- 2) ユーカリでは世話人、生活支援員の体制を整えるため、バックアップ施設の職員が定期的に訪問し、世話人業務の見直し、新しい世話人の受け入れと教育、世話人同士の情報共有を図りました。
- 3) 月1回の世話人会の開催、世話人の研修参加をすすめ、人材育成を図りました。特に、障害者虐待防止法成立、施行への対応、人権擁護の取組について、情報提供し利用者対応の振り返りに活用しました。
- 4) 預かり金要綱を改訂し、預かり金の管理を明確にしました。サービス管理責任者、管理者がチェック機能を果たすほか、世話人と運営状況の確認や情報交換を行い、適正な運営を進めてきました。
- 5) 年2回の防災設備点検と防災訓練を実施しました。東日本大震災の経験から、また、悪天候や交通機関の乱れがある時には、通所先、世話人と連携をとり、安全確保を行いました。

【利用者支援状況】

- 1) 利用者一人ひとりが生活の場として、安心した生活が送れるよう、バックアップ施設の職員が定期的に訪問し、利用者の要望を聞き取り、世話人と協力してその実現に努めました。
- 2) 利用者2名の入院がありました。また、定期通院が必要な方も増え、高齢化が進むにつれて、健康管理の重要性が増してきました。
- 3) ユーカリの利用者支援の充実、余暇の充実を図るため、新しい世話人を導入しました。バックアップ施設の職員が訪問し、新しい世話人と利用者の関係が築けるよう支援しました。
- 4) 生活の充実を図るため、グループホーム全体での外出の他、個別の要望に沿った外出や、地域行事の参加を積極的に進めました。また、地域行事で発表の機会を得るなど、地域とのつながりが広がりました。
- 5) 家族の高齢化に伴い、家族との関係が薄れがちになり、個別の事情を考慮する必要が出てきました。継続的な家族関係をどのように構築していくかが、課題となりました。

利用者状況推移（各年度3月1日現在）

| 年度 | 実人員 | 年 齢 別 内 訳 | | | | | | | |
|--------|-----|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | ~19 | ~24 | ~29 | ~34 | ~39 | ~44 | ~49 | 50~ |
| 平成21年度 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 1 | 7 |
| 平成22年度 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 1 | 7 |
| 平成23年度 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 0 | 7 |

夢才八ナ

稼働率 100.0% 定員 6名

【施設運営状況】

- 1) 利用者の入れ替えもなく運営費の効率的な活用を検討しながらバックアップ施設と連携し、個別支援計画の作成に取り組み、安定した運営が出来ました。
- 2) 今年度も夜間の宿直体制を行うことで利用者のご家族への安心・安全の確保に取り組みました。
- 3) 就労支援として企業の担当者と連絡を密にとりながらアフターフォローによる定着支援も行うことが出来ました。
- 4) 世話人の交代はありましたが、適切な配置を行いながら日々の生活や利用者サービスの向上に努めました。
- 5) 災害時の緊急対応をバックアップ施設と連携し、備蓄装備や役割分担の確認を行いながら取り組みました。

【利用者支援状況】

- 1) 利用者が健康に生活が送れるように心身の状態を常に把握することで体調を崩すことなく通勤や通所することが出来ました。
- 2) 利用者の生活基盤の充実と安全・安心して生活が送れるように通勤や通院など様々な支援をバックアップ施設と連携しながら行うことが出来ました。
- 3) 利用者の生活向上の一環として余暇活動にも力を入れて宿泊旅行・映画鑑賞やクラブ活動の参加など連携して行うことが出来ました。
- 4) 利用者の主体性を尊重しながら豊かな生活が送れるように休日の過ごし方などの相談や就労先の企業との連携をすることで信頼関係を深めることが出来ました。
- 5) 利用者の諸費用やお小遣い等に関しては、適正に執行されていることを3ヶ月ごとに家庭に確認を取りながら信頼関係を深めることが出来ました。

利用者状況推移（各年度3月1日現在）

| 年度 | 実人員 | 年 齢 別 内 訳 | | | | | | | |
|--------|-----|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | ～19 | ～24 | ～29 | ～34 | ～39 | ～44 | ～49 | 50～ |
| 平成21年度 | 6 | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| 平成22年度 | 5 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| 平成23年度 | 6 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 |

4 児童・女性支援系福祉サービスの経営

母子生活支援施設、児童養護施設、婦人保護施設を経営しました。

【グループ総括】

- 1) サンライズ武蔵野（むさしの保育園と合築）の改築1期工事は順調に終わり、2期工事に入りました。
- 2) 双葉園では、二か所目のグループホーム（くすのき）が開所し、順調に地域に定着した運営ができました。
- 3) リーダー機能（施設長・主任・中堅職員の役割）の再整理・統一を行ない、施設の組織力の充実を図りました。
- 4) 第三者評価を受診し、より一層法令を遵守し、公正で信頼される施設運営を行ないました。
- 5) 利用者サービスの質の向上に向けて、合同研修として「接遇マナー」・「メンタルヘルス研修」・「ハラスメント研修」を行ないました。
- 6) グループ内施設交流研修とグループ外（障がい者支援系・保育支援系）施設交流研修を行ない、他施設のノウハウを学ぶことで職員の対応力の向上を図りました。
- 7) サンライズ山中は、平成24年度末の廃止に向けて利用者がスムーズに退所できるように努めました。

（1）母子生活支援施設

18歳未満の子どもを養育している母子家庭の女性が、子どもと一緒に利用できる施設です。利用者の心身と生活を安定するための相談・援助を進めながら、自立を支援しました。

サンライズ武蔵野 定員 10 世帯

稼働率 62.4%
平均在所期間 1.1 年(最長 3.1 年)
年間入所 9 世帯 (26 名)
年間退所 6 世帯 (17 名) 主な退所先 (都営住宅、民間アパート)

【施設運営状況】

- 1) 施設改築のため、10月に20世帯から10世帯に定員変更を行いました。10世帯への移行にあたり、利用世帯数を減らしていったため、年間の稼働率は62.4%でした。新施設に移ってからは、98%の稼働率でした。
- 2) 9月に施設改築第1期工事が完了し、新施設に移動しました。居室内に風呂、トイレを設置する等、利用者の生活環境を大幅に改善することができました。
- 3) 施設改築第1期工事完了後に、新施設で第三者評価を受審しました。評価結果から得られた課題の改善に取り組みました。第三者評価課題へ取り組み状況、財務状況について、利用者へ公開しました。
- 4) 恒例の地域交流行事のバザーを実施しました。また、杉並区要保護児童等対策地域協議会、和田青少年育成委員会への参加、町会との合同防災訓練を通して、地域の方々と交流を図りました。
- 5) 法人内、グループ内、施設内（テーマ：業務に関する知識を広げる）研修、全母協、東社協部会、関係機関主催の研修等に積極的に参加し、職員の資質の向上と利用者支援向上に努めました。

【利用者支援状況】

- 1) 施設改築が半分終了し、利用者居室の住環境が整いました。利用者さんからは、トイレの為に室外に出なくてもよくなったし、共用シャワーのように時間を気にせず、お風呂でゆっくりできるとの声がありました。
- 2) 手作り会やアロマ講習など、母子、母親同士、地域との交流を持つ機会を増やし、良好な関係づくりを支援しました。
- 3) 退所に向けて、退所先の地域把握、退所先検討などのため、都内の各地域の情報を集め、情報提供を行いました。
- 4) 学童個別の面談を実施し、母親へ面談のフィードバックを実施してきた事で、情報の共有をより深める事が出来ました。
- 5) 昨年度に引き続き、下校後の余暇時間を活用した工作や総合学習会を実施し、時間の使い方（有効活用）を伝える事が出来ました。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|-------------|---------|-------------|---------|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第1期(4~6月) | | 第1期(4~6月) | |
| | | 改築工事費(2期) | 33,783 |
| 第2期(7~9月) | | 第2期(7~9月) | |
| | | デジタル複合機購入 | 674 |
| 第3期(10~12月) | | 第3期(10~12月) | |
| デジタル複合機購入 | 694 | 心理相談室備品購入 | 1,003 |
| 心理相談室備品購入 | 1,475 | | |
| 第4期(1~3月) | | 第4期(1~3月) | |
| 改築工事費(2期) | 177,670 | 改築工事費(2期) | 131,279 |

年間利用状況(各月月初人員)

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|-----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-----|
| 世帯数 | 9 | 8 | 10 | 10 | 10 | 9 | 9 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 115 |
| 児童数 | 15 | 15 | 18 | 18 | 18 | 15 | 15 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 209 |
| 合計 | 24 | 23 | 28 | 28 | 28 | 24 | 24 | 29 | 29 | 29 | 29 | 29 | 324 |

利用者状況推移(各年度3月1日現在)

| 年度 | 生活保護受給 | | | その他 | | | 計 | |
|--------|--------|-----|------|-----|-----|------|-----|----|
| | 世帯数 | 児童数 | 合計人員 | 世帯数 | 児童数 | 合計人員 | 世帯数 | 人員 |
| 平成21年度 | 3 | 9 | 12 | 13 | 18 | 31 | 16 | 43 |
| 平成22年度 | 2 | 5 | 7 | 5 | 8 | 13 | 7 | 20 |
| 平成23年度 | 2 | 4 | 6 | 8 | 15 | 23 | 10 | 29 |

サンライズ青山

定員 20 世帯(港区緊急一時保護 1 世帯)

稼働率 94.0%(緊急一時 60.4%)

平均在所期間 2.0 年(最長 8.0 年)

年間入所 25 世帯(55 名)

年間退所 6 世帯(14 名) 主な退所先(都営住宅、民間アパート、帰郷)

【施設運営状況】

- 1) 東日本大震災により建物 1 階床面等へ受けた被害箇所への復旧修繕工事、利用者居室や学童室遊具入れ及び学習室本棚改修等、生活環境の改善に向け施設内整備を行いました。
- 2) 地域自立生活退所 6 世帯 14 名(稼働率 94%)、DV 被害母子世帯の積極的受け入れによる広域利用事業推進(都外 1、他区 3)、緊急一時保護事業(221 日・稼働率 60%) など施設全体で利用率向上に取り組みました。
- 3) 地域町会と広域災害避難訓練や防火夜回り等を行うとともに、場所提供等含め施設機能の随時提供等の地域協働に努め、地域の見守り体制作りに取り組みました。
- 4) 評価機関を変更して第三者評価を受審、外部講師を招き公開施設内研修会を行い、新たな気づきと資質向上に努め、全職員でサービスの質的向上に取り組みました。
- 5) 区・福祉・保育・教育・医療・協力企業、それぞれの各関係機関との日常的な連絡連携及び相互理解と協働を図り、地域ネットワーク体制構築に取り組みました。

【利用者支援状況】

- 1) 利用者の方々へは、その個別の状況に合わせ、心理相談員による心理療法及び職員による日常生活場面での心理的サポート等を図り、心身の安定が図れるよう支援しました。
- 2) 利用者の方々が気持ちを安定し潤いある生活を育むことを目的に、全利用者対象の外出行事や学童対象の夏休みキャンプ等、ボランティアとの協働を図りながら取り組みました。
- 3) 求人情報の提供や面接の練習、ハローワーク等への同行支援を行い就労決定に結びつけ、就労継続支援として保育園への送迎代行や補助保育を行い安定した就労を維持しました。
- 4) 退所母子世帯へのアフターケアとして、電話及び訪問・来所による相談(受験・子育て等)、退所者の招待行事を行う等により、地域生活の安定に繋がりました。
- 5) 行政をはじめ学校や保育園、学童保育クラブ、子ども家庭支援センター等、様々な関係機関と日常的に連絡を取り合い、顔の見える関係を作ることで、利用者の地域資源活用力の向上に繋がりました。

【施設整備状況】

(単位:千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|-------------------|-------|-------------------|-------|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第 1 期(4~6月) | | 第 1 期(4~6月) | |
| 園庭整備 | 1,450 | 学習室本棚設置 | 992 |
| 学習室本棚改修工事 | 1,310 | | |
| プロジェクター購入 | 350 | | |
| 第 2 期(7~9月) | | 第 2 期(7~9月) | |
| 玄関オートロック設置 | 660 | 震災復旧工事 | 2,184 |
| 学習室遊具入設置 | 930 | 学童室遊具入設置 | 956 |
| 学習室他ドア入替 | 440 | 廊下クロス張替 | 315 |
| 第 3 期(10~12月) | | 第 3 期(10~12月) | |
| トイレ暖房便座設置、空気清浄機購入 | 900 | | |
| 第 4 期(1~3月) | | 第 4 期(1~3月) | |
| 多目的室間仕切り、非常階段塗装 | 1,300 | トイレ暖房便座設置、空気清浄機購入 | 744 |
| | | 玄関オートロック | 499 |

年間利用状況（各月月初人員）

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|-----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-----|
| 世帯数 | 18 | 18 | 18 | 19 | 19 | 18 | 18 | 18 | 20 | 20 | 20 | 20 | 226 |
| 児童数 | 21 | 23 | 23 | 23 | 23 | 22 | 22 | 22 | 24 | 23 | 23 | 23 | 272 |
| 合計 | 39 | 41 | 41 | 42 | 42 | 40 | 40 | 40 | 44 | 43 | 43 | 43 | 498 |

利用者状況推移（各年度3月1日現在）

| 年 度 | 生活保護受給 | | | その他 | | | 計 | |
|--------|--------|-----|------|-----|-----|------|-----|----|
| | 世帯数 | 児童数 | 合計人員 | 世帯数 | 児童数 | 合計人員 | 世帯数 | 人員 |
| 平成21年度 | 6 | 7 | 13 | 14 | 23 | 37 | 20 | 50 |
| 平成22年度 | 8 | 9 | 17 | 11 | 12 | 23 | 19 | 40 |
| 平成23年度 | 9 | 10 | 19 | 11 | 13 | 24 | 20 | 43 |

サンライズ万世 定員 20 世帯（子育て短期支援、昭島市緊急一時保護 2 世帯）

稼働率 95.6%（短期及び緊急一時 21.0%）

平均在所期間 1.8 年(最長 2.7 年)

年間入所 7 世帯(21 名)

年間退所 9 世帯(21 名) 主な退所先（公営住宅、民間アパート）

【施設運営状況】

- 1) 年間を通して 7 世帯（21 名）の入所があり、9 世帯（21 名）が都営住宅等へ退所されました。年間稼働率 95.6%（前年度 97.4%）短期・緊急一時の稼働率は 21.0%（前年度 5.1%）でした。
- 2) 第三者評価を受審し、職員の新たな気づきと施設運営全体を振り返ることができ、利用者サービスの向上に繋がりました。
- 3) 地域との関わりでは昭和郷の合同行事に参加しました。また、施設単独では、子ども神輿（双葉園と合同）で昭和郷施設を慰問に回ったり、自治会（第四ブロック）の大運動会に参加しました。
- 4) 法人内、施設内、グループ内及び関係団体の各種研修に参加して、職員の資質向上（職員育成）に取り組みました。
- 5) 生活向上のための環境改善事業補助金を活用して、施設整備（学校 110 番装置設置、緊急放送システム、クロス張替等）を行いました。

【利用者支援状況】

- 1) 利用者の意思や人権を尊重しながら、福祉事務所と利用者と施設の三者で自立支援計画を作成し、多岐に亘って自立に向けて支援を行いました。
- 2) 児童が健全に育つように保育園、学校（小学校・中学校）と定期的及び随時情報交換をして支援の向上に役立てました。
- 3) 心理ケアとして、カウンセリングや子どもの年齢に合わせて、発達を視野に入れた支援を行いました。
- 4) ボランティアサークル(BBS)と連携して、中学生の学習ボランティアが確保でき定着しました。また、今年度からピアノ教室（国立音楽大生）を始めました。
- 5) 緊急一時保護事業の受託契約件数が、5 市から 13 市に大幅に増え年間稼働率が高くなりました。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|-------------|-------|-------------|-------|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第1期(4~6月) | | 第1期(4~6月) | |
| 3階屋上人工芝 | 1,050 | 3階屋上人工芝 | 998 |
| 学校110番装置設置 | 500 | | |
| 第2期(7~9月) | | 第2期(7~9月) | |
| 宿直室流し台改修 | 990 | 宿直室流し台改修 | 977 |
| 第3期(10~12月) | | 第3期(10~12月) | |
| ランドリー買換え | 700 | ランドリー買換え | 528 |
| | | 学校110番装置設置 | 324 |
| 第4期(1~3月) | | 第4期(1~3月) | |
| 壁紙部分補修 | 500 | 共用部分カーテン交換 | 977 |
| | | 集会室流し台改修 | 977 |
| | | 全館壁紙張替 | 924 |
| | | 共用部分照明器具交換 | 2,012 |

年間利用状況(各月月初人員)

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|-----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-----|
| 世帯数 | 20 | 20 | 20 | 19 | 17 | 19 | 19 | 20 | 20 | 20 | 18 | 19 | 231 |
| 児童数 | 36 | 35 | 36 | 35 | 31 | 36 | 37 | 38 | 38 | 38 | 36 | 39 | 435 |
| 合計 | 56 | 55 | 56 | 54 | 48 | 55 | 56 | 58 | 58 | 58 | 54 | 58 | 666 |

利用者状況推移(各年度3月1日現在)

| 年度 | 生活保護受給 | | | その他 | | | 計 | |
|--------|--------|-----|------|-----|-----|------|-----|----|
| | 世帯数 | 児童数 | 合計人員 | 世帯数 | 児童数 | 合計人員 | 世帯数 | 人員 |
| 平成21年度 | 8 | 11 | 19 | 12 | 19 | 31 | 20 | 50 |
| 平成22年度 | 11 | 20 | 31 | 9 | 16 | 25 | 20 | 56 |
| 平成23年度 | 10 | 20 | 30 | 9 | 19 | 28 | 19 | 58 |

サンライズ山中 定員20世帯

稼働率 33.4%

平均在所期間 2.5年(最長6.0年)

年間入所 0世帯0名

年間退所 9世帯20名 主な退所先(都営住宅、民間アパート)

【施設運営状況】

1) 今年も暫定定員(18世帯)での運営。

計画減数による年間利用率は33.4%、昨年度に対比にて37.9%減少しました。

2) 第三者評価を年度当初に受審し、支援に活かしました。

3) バザーへの参加により、地域との交流を図りました。

4) 専門性、スキルの向上を重視し、人材育成への一環として研修への積極的参加に努めました。

5) 平成24年度末施設の廃止に伴う事業・運営の見直しを検討しました。

【利用者支援状況】

- 1) 利用者の気持ちに添った自立支援計画の面談と退所支援を行いました。
- 2) 関係機関との密な連携、合同会議のもと、支援内容の方向性についても検討しました。
- 3) 就労・通学支援に関して、緊急・早朝・病児保育の受け入れを積極的に取り組みました。
- 4) 退所母子への訪問や、関係機関との連絡等地域生活継続へのアフターケアを行いました。
- 5) 研修会での学びを職員間でフィードバックし、利用者支援に活かしました

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|---------------------|-------|-------------|-------|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第1期(4~6月) | | 第1期(4~6月) | |
| 処遇用パソコンサーバー | 1,902 | 処遇用パソコンサーバー | 1,512 |
| 居室ウインドエアコン | 987 | シュレッダー | 594 |
| コイン洗濯機、ガス警報機、シュレッダー | 1,162 | | |
| 学童室テレビ他 | 922 | | |
| 第2期(7~9月) | | 第2期(7~9月) | |
| | | 学童室テレビ他 | 768 |
| | | コイン洗濯機 | 393 |

年間利用状況(各月月初人員)

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|-----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-----|
| 世帯数 | 13 | 10 | 9 | 7 | 7 | 7 | 7 | 6 | 6 | 5 | 4 | 4 | 85 |
| 児童数 | 15 | 11 | 10 | 7 | 7 | 7 | 7 | 6 | 6 | 5 | 4 | 4 | 89 |
| 合計 | 28 | 21 | 19 | 14 | 14 | 14 | 14 | 12 | 12 | 10 | 8 | 8 | 174 |

利用者状況推移(各年度3月1日現在)

| 年度 | 生活保護受給 | | | その他 | | | 計 | |
|--------|--------|-----|------|-----|-----|------|-----|----|
| | 世帯数 | 児童数 | 合計人員 | 世帯数 | 児童数 | 合計人員 | 世帯数 | 人員 |
| 平成21年度 | 7 | 7 | 14 | 8 | 9 | 17 | 15 | 31 |
| 平成22年度 | 7 | 9 | 16 | 7 | 7 | 14 | 14 | 30 |
| 平成23年度 | 1 | 1 | 2 | 3 | 3 | 6 | 4 | 8 |

(2) 児童養護施設

乳児を除いて、保護者のいない児童、虐待されている児童、その他環境上養護を要する児童を養護し、あわせてその自立を支援しました。

双葉園 定員 38 名 合計 定員 50 名
高嶋の家 (地域小規模) 定員 6 名
くすのき (地域小規模) 定員 6 名

稼働率 95.2% (双葉園 95.2%、高嶋の家 100.0%、くすのき 100.0%)
平均年齢 10.14 歳(最高 19 歳 最低 3 歳) 男女比率 4:3
年間入所 11 名 主な入所理由(虐待、養育困難、措置の変更)
年間退所 5 名 主な退所理由(家庭復帰、社会的自立)

【施設運営状況】

- 1) 高嶋の家(女子 GH)に続いて男子の GH「くすのき」を 6 月 1 日に開設し、特段のトラブルもなく順調に運営できました。GH の開設に伴う入所率の低下を解消するため積極的に児童相談所に働きかけ入所の促進を図った結果 9 月 1 日には定員を充足できました。
- 2) グループホーム「くすのき」の開設と同時に幼児グループの定員を 10 名から 8 名に減らし本園の定員を 38 名とすることが都に認められました。幼児グループは小規模グループケアの申請をし認定されました。
- 3) 昭島市民生委員・児童委員協議会の方々の研修として施設見学と事業内容の説明をする機会を得て、地域の方々へ児童養護施設「双葉園」を理解してもらおう契機となりました。
- 4) 新人・若手の職員育成については、法人や児童部会等が主催する新任研修や人権研修など基礎的な学習の機会を積極的に提供してきました。年度末近くになり中堅層の退職者を複数出してしまい、効果的な人材確保が出来なかった点を今後の教訓とします。
- 5) 今年度も第三者評価を受審し、さらなる改善が必要と指摘された記録の記載内容や管理体制については、日誌ソフトの改善と並行して新年度の事業計画に反映させ改善を図っていきます。

【利用者支援状況】

- 1) 小規模化・家庭的養護の実現に向けて、新たに男子 GH「くすのき」の開設と幼児グループにおいて小規模グループケアを実践し、落ち着いた生活環境と少人数での暮らし、職員との細やかな関わりが子どもたちの情緒の安定に効果を上げました。
- 2) 個別支援計画を子どもたちとの面接を通して作成しました。小平児相、立川児相とは合同の支援会議を開催し支援方法や情報の共有化を図り、「子どもの最善の利益」を実現するために関係機関との連携に努めました。
- 3) 学習ボランティアの導入や通塾により子どもたちの学力の向上を図ってきました。特別支援や通級が必要と思われる子どもについては、学級担任や教育委員会学務課等と協議を重ねその子にとってふさわしい教育環境を整えてきました。
- 4) 本園においては、各グループのリビングで食事が出来るよう備品を整え、与えられた建物設備の中で可能な限り小規模な環境作りに努めてきました。以前に比べて落ち着いた雰囲気を楽しめるようになりました。
- 5) 生活満足度委員会を立ち上げ、すべての子どもに生活満足度調査を実施し、アンケートの集約と分析をし調査報告書としてまとめました。報告書の内容を職員会議・支援会議で説明し各グループでの支援に活かすよう取り組みました。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|-------------|-------|-------------|-------|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第1期(4~6月) | | 第1期(4~6月) | |
| サーバー | 680 | サーバー | 647 |
| グループホーム開設準備 | 5,000 | グループホーム開設準備 | 3,610 |
| 第2期(7~9月) | | 第2期(7~9月) | |
| 軽自動車 | 810 | 軽自動車 | 736 |
| 第3期(10~12月) | | 第3期(10~12月) | |
| | | 男子回転椅子付机 | 630 |

年間利用状況(各月月初人員)

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-----|
| 男児 | 20 | 20 | 20 | 20 | 22 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 284 |
| 女児 | 23 | 23 | 21 | 24 | 24 | 24 | 23 | 23 | 23 | 24 | 24 | 24 | 280 |
| 合計 | 43 | 43 | 41 | 44 | 46 | 50 | 49 | 49 | 49 | 50 | 50 | 50 | 564 |

利用者状況推移(各年度3月1日現在)

| 年度 | 実人数 | 学年別内訳 | | | | |
|--------|-----|-------|-----|-----|-----|-----|
| | | 幼児 | 小学生 | 中学生 | 高校生 | その他 |
| 平成21年度 | 43 | 10 | 20 | 6 | 7 | 0 |
| 平成22年度 | 46 | 10 | 22 | 9 | 5 | 0 |
| 平成23年度 | 50 | 8 | 29 | 8 | 4 | 1 |

(3) 婦人保護施設

売春防止法に基づく未然防止と自立のための支援を必要とする女性を保護し、生活及び就労支援を行いました。

いこいの家 定員 40名

稼働率 68.4%

(本入所)

平均年齢 42.0歳(最高62歳 最低21歳)

平均在所期間 2.0年(最長12年)

年間入所 12名 主な入所理由(居所なし)

年間退所 12名 主な退所理由(都営住宅、民間アパート、グループホーム等)

(緊急)

平均年齢 38.0歳(最高68歳 最低19歳)

同伴児者平均年齢 4.4歳(最高16歳 最低2か月)

年間利用者数 84名 主な入所理由(DV被害)

【施設運営状況】

1) 今年度も知的障がいを持つ方の利用が多く、利用できる障害者施策を開拓しながら自立につなげました。暮らしの中や、心理職との連携の中で心のケアに努めました。本入所は昨年と同じくらいの利用でしたが、一時保護は母子の利用が多くありました。

- 2) 一時保護を利用する子どもたちは、乳児から中学生まで幅広い年齢層だったため、トイレや室内のミニキッチンの整備など環境整備につとめ、保育士、栄養士、看護師、支援員と協働しながら安全、安心の提供と心のケアに努めました。
- 3) 第三者評価を受審し、事業の見直しをはかるとともに法人の研修またグループ内研修、その他専門研修を企画しサービス向上のために職員の専門性を高めました。
- 4) チームケアの徹底をはかり、OJT につなげました。またいろいろな機会をとおして次代を担う意識を養い、職員の育成に努めました。
- 5) 地域の高齢者の支援センター、また障害のサービス機関との連携をはかりました。

【利用者支援状況】

- 1) 利用者一人ひとりの課題について、ご本人を中心に職員間でも共有し、さまざまな機会、資源を使って自己肯定感を持ち、自信を持って生活再建ができるように支援しました。
- 2) 今年度は乳児の利用も多く居室内のミニキッチンの整備や子どもも使いやすいトイレの改修など環境整備に務めました。また保育士、心理士、看護師、支援員が連携し、心のケアに努めました。
- 3) 一人ひとりの支援をより充実したものとするために、支援員、看護師、栄養士、心理士、保育士などお互いの専門性を尊重しながら連携してきました。
- 4) ベテランの心理士 2 名を配置し、面接のほかいろいろな療法を使い、精神的ケアを行いました。またケース会議のスーパーバイザーをしてもらい、多面的な精神的ケアにつなげました。
- 5) 退所者自立生活援助事業利用者の高齢化が目立ち、福祉や通院同行の必要性が高まっているため、地域の関係機関との連携を重層的に行い支援をしてきました。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|-------------|-------|-------------|-------|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第1期(4~6月) | | 第1期(4~6月) | |
| 2、3階トイレ改修工事 | 1,858 | コピー機購入 | 987 |
| 火災受信機更新 | 787 | ノートパソコン購入 | 927 |
| 電話機交換 | 771 | 2、3階ベランダ仕切り | 1,533 |
| 第2期(7~9月) | | 第2期(7~9月) | |
| 1階浴室脱衣所改修 | 2,777 | 火災受信機更新 | 787 |
| 2、3階ベランダ仕切り | 1,533 | 冷凍ショーケース購入 | 782 |
| コピー機購入 | 987 | 居室カーテン取替 | 1,031 |
| プレールーム改修 | 987 | 電話機交換 | 409 |
| 冷凍ショーケース購入 | 903 | | |
| 第3期(10~12月) | | 第3期(10~12月) | |
| 2、3階洗面所改修 | 1,946 | | |
| 居室カーテン | 603 | | |
| 1号室洗面トイレ改修 | 997 | | |
| ノートパソコン購入 | 878 | | |
| 第4期(1~3月) | | 第4期(1~3月) | |
| ラウンジ改修 | 997 | 1階浴室脱衣所改修 | 924 |
| | | 2階洗面所トイレ改修 | 2,206 |

| | | | |
|--|--|--------------|-------|
| | | 1階シャワーユニット設置 | 1,837 |
| | | ミニキッチン設置 | 2,362 |

年間利用状況（各月月初人員）

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-----|
| 本入所 | 23 | 23 | 22 | 19 | 21 | 23 | 23 | 24 | 26 | 22 | 22 | 23 | 271 |
| 緊急一時 | 6 | 6 | 10 | 6 | 5 | 12 | 0 | 1 | 7 | 0 | 7 | 7 | 67 |
| 合計 | 29 | 29 | 32 | 25 | 26 | 35 | 23 | 25 | 33 | 22 | 29 | 30 | 338 |

利用者状況推移（各年度3月1日現在）

| 年 度 | 実人員 | 年 齢 別 内 訳 | | | | | | | |
|--------|-----|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | ~34 | ~39 | ~44 | ~49 | ~54 | ~59 | ~64 | 65~ |
| 平成21年度 | 29 | 1 | 7 | 5 | 4 | 3 | 6 | 2 | 0 |
| 平成22年度 | 21 | 6 | 1 | 4 | 4 | 1 | 3 | 2 | 0 |
| 平成23年度 | 23 | 6 | 2 | 5 | 6 | 0 | 3 | 1 | 0 |

5 医療事業の経営

医療保護施設・医療施設

医療を必要とする要保護者に指定医療機関として、適切な医療の給付を行うとともに、地域の方々に対して安全な医療を提供しました。

昭島病院 定床 199 床 入院稼働率 81.0%

【経営状況】

- 1) 入院は、1 日平均患者数 161 人(前年度対比：-2 人) 入院診療収益として、15,629 千円増(前年度対比：0.8%アップ)となりました。
- 2) 外来は、外来 1 日平均患者数 539 人(前年度対比：-16 人) 外来診療収益として、19,195 千円増(前年度対比：1.9%アップ)となりました。
- 3) 入院の 1 日当り平均単価は、31,241 円となり前年度対比で+589 円となりました。外来の 1 日当り平均単価は、6,417 円となり前年度対比で+259 円となりました。

【診療状況】

- 1) 病床利用率は、81.0%となり前年度対比で、-1.2%となりました。
- 2) 平均在院日数は、17.7 日(前年度対比：-1 日)となりました。
- 3) 救急車受入台数は、1,411 台(118 台/月)となり、前年度対比で+301 台(+25/月)となりました。
- 4) 手術件数は、462 件(39 件/月)となり、前年度対比で+67 件(+6/月)となりました。

【施設整備状況】

(単位：千円)

| 施設・設備整備計画 | | 施設・設備整備状況 | |
|------------------|--------|----------------|-------|
| 物品名(購入・工事) | 金額 | 物品名(購入・工事) | 金額 |
| 第 1 期(4~6 月) | | 第 1 期(4~6 月) | |
| 電動ベッド購入 | 3,700 | 強制廃棄工事(薬局) | 436 |
| 栄養科システム | 5,250 | | |
| デジタル X 線透視撮影システム | 29,085 | | |
| テレビ・アンテナ設備 | 3,000 | | |
| 第 2 期(7~9 月) | | 第 2 期(7~9 月) | |
| | | 気管支ビデオスコープ | 2,187 |
| 第 3 期(10~12 月) | | 第 3 期(10~12 月) | |
| | | 給与システム | 735 |
| 第 4 期(1~3 月) | | 第 4 期(1~3 月) | |
| 蓄電池 | 9,975 | 科学療法室改修 | 1,649 |
| | | 鼻咽喉ビデオスコープ | 4,913 |
| | | 上部消化管汎用ビデオスコープ | 2,136 |
| | | ベッド(化学療法室) | 2,330 |
| | | ベッド | 3,478 |
| | | 蓄電池 | 9,280 |

| | | | |
|--|--|---------|-------|
| | | 栄養科システム | 5,066 |
| | | ストレッチャー | 567 |

患者数実数

| 年度 | 1日あたり平均患者数 | |
|----------|------------|-----|
| | 外 来 | 入 院 |
| 平成 21 年度 | 569 | 170 |
| 平成 22 年度 | 555 | 163 |
| 平成 23 年度 | 539 | 161 |

減免内訳

| | | 区 分 | 件 数 | 金 額 |
|--------|------------------|-------|-------|-----------|
| 入 | 実 人 員 数 | 生活保護 | 148 | |
| | | 健保・国保 | 13 | |
| | | 無 | 0 | |
| | | 計 | 161 | |
| 院 | 延 人 員 数 | 生活保護 | 3,568 | 1,310,180 |
| | | 健保・国保 | 282 | 743,770 |
| | | 無 | 0 | 0 |
| | | 計 | 3,850 | 2,053,950 |
| 外 来 | 延 人 員 数 | 生活保護 | 0 | 0 |
| | | 健保・国保 | 0 | 0 |
| | | 無 | 1 | 13,910 |
| | | 計 | 1 | 13,910 |
| その他 | | | | 411,586 |
| 合 計 | | | 3,851 | 2,479,446 |

昭島病院訪問看護ステーション

1日平均利用者数 11.40名 男女比率 3:7
 平均年齢 81.7歳（最高100歳 最低53歳）
 介護保険延人数 79名 医療保険延人数 21名 計100名

【施設運営状況】

- 1) 産休取得があり、利用者数が減少し、収入も減となりました。
- 2) 電気自転車を利用し、経費削減に努めました。

【利用者支援状況】

- 1) 1日平均利用者数は、前年度比-1.9人となりました。
- 2) 医療保険の利用者は前年を上回りましたが、高齢・重症化やターミナルの方の増加により短期間で入院等するため、介護保険を含めた統計では利用者減となりました。

利用状況（月刊延訪問者数）

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 |
|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-----|
| 男性 | 19 | 18 | 19 | 18 | 18 | 17 | 18 | 18 | 18 | 14 | 18 | 18 | 213 |
| 女性 | 44 | 41 | 45 | 46 | 41 | 40 | 41 | 40 | 43 | 44 | 46 | 44 | 515 |
| 合計 | 63 | 59 | 64 | 64 | 59 | 57 | 59 | 58 | 61 | 58 | 64 | 62 | 728 |

6 収益事業の経営

定款に定める本会事業の円滑な運営を期するため、次の収益事業を行いました。

1 オフセット・活版印刷事業

事業局

対前年 107%の増収で 3 倍の増益になりました。300 万円本部経理区分への繰り入れを行いました。

2 駐車場その他不動産に関する事業経営

下記の事業を行い、900 万円本部経理区分への繰り入れを行いました。

富士見町駐車場

旧サンホーム跡地を活用し、駐車場として経営を行いました。

原町ホーム土地賃貸業

原町ホーム東側外構の一部を隣接マンション緑地帯として有償貸与しました。

昭島病院駐車場

昭島病院の東側敷地を活用し、時間貸しの駐車場として経営を行いました。

三 職員福利厚生制度

本年度の職員福利厚生事業は下記のように実施しました。

- 1 永年勤続者表彰
10年勤続者 17名 20年勤続者 14名 30年勤続者 6名

定年退職者表彰（定年退職前勤続10年以上の職員対象）
6名
- 2 人間ドック健診助成の実施
40歳、50歳 受診 21名 60歳 受診 1名

婦人科検診助成の実施（35歳以上の女性職員対象）
乳がん検診 受診 343名 子宮がん検診 受診 300名
- 3 福利厚生センター事業の利用
ソウエルクラブ 年間加入 789名
- 4 職員メンタルヘルスケアへの取り組み
EPA（従業員支援プログラム） 21年7月～
職員らなびに家族（同居）休職者・復帰者への支援カウンセリングの実施

相談件数 10件 利用者延数 9名
- 5 事業所内保育施設「あっぷる」の運営 昭島市中神町 1260
定員 10名 保育時間 7時～21時
0歳（生後2カ月）から小学校就学前までの職員の児童を預かり保育

月極保育利用 年間延べ69名
一時保育利用 年間延べ5名

四 理事会及び評議員会

定款の定めにより、下記の理事会、評議員会を開催しました。

1 理事会

第1回 平成23年5月25日 於：原町高齢者在宅サービスセンター2階会議室
出席者：牧野洋一、菅原眞廣、多久島耕治、橋本泰子、原山陽一、志茂威、品川卓正、
殿塚典彦、木村美子 9名

監事：鈴木道生、五十嵐力平 2名

その他：山川企画部長、佐々木総務部長、金田施設部長、
長沼昭島病院事務長

議事：平成22年度事業報告、平成22年度決算報告、管理規程一部改正(双葉園)、
共同生活介護・援助事業運営規程一部改正(アミニティ富士見)、震災対応、
事業所内保育施設の施設長変更、平成22年度東京都指導検査による指摘事
項及び改善報告

第2回 平成23年7月15日 於：原町ホーム会議室

出席者：牧野洋一、菅原眞廣、殿塚典彦、木村美子

(書面出席者：多久島耕治、橋本泰子、原山陽一、志茂威、品川卓正)9名

監事：五十嵐力平 1名

欠席監事：鈴木道生 1名

その他：山川企画部長、佐々木総務部長、金田施設部長

議事：昭和郷第二保育園改築計画

第3回 平成23年10月26日 於：スクワール麹町 5階会議室

出席者：牧野洋一、菅原眞廣、多久島耕治、橋本泰子、原山陽一、志茂威、品川卓正、
殿塚典彦、木村美子 9名

監事：鈴木道生、五十嵐力平 2名

その他：山川企画部長、佐々木総務部長、金田施設部長
長沼昭島病院事務長

議事：平成23年度第1次補正予算、定款一部変更(地域子育て支援拠点
事業、一時預かり事業)、サンライズ武蔵野・むさしの保育園改築
工事(基本財産処分、施設整備借入金担保物件変更)、昭和郷第二
保育園改築工事(基本財産処分、設計業者選定結果報告)平成24
年度東京都施設整備補助事業申請(さやま園大規模修繕工事、昭島
荘大規模修繕工事、万世敬老園食堂棟耐震改修工事)(仮称)原町
高齢者複合施設建築工事に係る契約方法等、臨時職員就業規則一部
改正、運営規程一部改正(さいわい福祉センター、原町高齢者在宅
サービスセンター、新宿区榎町高齢者総合相談センター)、管理規
程一部改正(サンライズ武蔵野、昭島荘)、就業管理等コンピュー
タシステム変更、業務委託・保守業務委託の複数年度契約(平成24

年度～26年度)

第4回 平成23年11月25日 於：原町ホーム会議室
出席者：牧野洋一、菅原眞廣、殿塚典彦、木村美子
（書面出席者：多久島耕治、橋本泰子、原山陽一、志茂威、品川卓正）9名
監事：五十嵐力平 1名
欠席者監事：鈴木道生 1名
その他：山川企画部長、佐々木総務部長、金田施設部長
議事：(仮称)原町高齢者複合施設建築工事の指名業者選定

第5回 平成23年12月16日 於：原町ホーム会議室
出席者：牧野洋一、菅原眞廣、殿塚典彦、木村美子
（書面出席者：多久島耕治、橋本泰子、原山陽一、志茂威、品川卓正）9名
監事：五十嵐力平 1名
欠席者監事：鈴木道生 1名
その他：山川企画部長、佐々木総務部長、金田施設部長
議事：さやま園居室棟増築工事に伴う企画提案型競争実施

第6回 平成23年12月26日 於：原町ホーム会議室
出席者：牧野洋一、菅原眞廣、殿塚典彦、木村美子
（書面出席者：多久島耕治、橋本泰子、原山陽一、志茂威、品川卓正）9名
監事：五十嵐力平 1名
欠席監事：鈴木道生 1名
その他：山川企画部長、佐々木総務部長、金田施設部長
議事：(仮称)原町高齢者複合施設建築工事の契約方法等

第7回 平成24年1月19日 於：原町ホーム会議室
出席者：牧野洋一、菅原眞廣、殿塚典彦、木村美子
（書面出席者：多久島耕治、橋本泰子、原山陽一、志茂威、品川卓正）9名
監事：五十嵐力平 1名
欠席監事：鈴木道生 1名
その他：山川企画部長、佐々木総務部長、金田施設部長
議事：(仮称)原町高齢者複合施設建築工事の指名業者選定及び予定価格設定、昭和郷第二保育園改築工事の契約方法等

第8回 平成24年2月15日 於：スクワール麹町 5階会議室
出席者：牧野洋一、菅原眞廣、多久島耕治、橋本泰子、原山陽一、志茂威、品川卓正、殿塚典彦、木村美子 9名
監事：鈴木道生、五十嵐力平 2名
その他：山川企画部長、佐々木総務部長、金田施設部長
長沼昭島病院事務長
議事：平成23年度第2次補正予算、基本財産処分(さやま園ログハウス)定款一部変更(事務局増築分)、昭和郷第二保育園改築工事の指名業者選定及び予

定価格の設定、昭島市児童センター「ぱれっと」の受託、障害者グループホームの増設（立川福祉作業所）施設長人事、平成23年度東京都指導検査による指摘事項及び改善報告、（仮称）原町高齢者複合施設建築工事の入札結果、さやま園居室棟増築工事の企画提案型競争結果

第9回 平成24年3月9日 於：原町ホーム会議室

出席者：牧野洋一、菅原眞廣、殿塚典彦、木村美子

（書面出席者：多久島耕治、橋本泰子、原山陽一、志茂威、品川卓正）9名

監事：五十嵐力平 1名

欠席監事：鈴木道生 1名

その他：山川企画部長、佐々木総務部長、金田施設部長

議 事：昭和郷第二保育園改築工事の入札結果及び契約

第10回 平成24年3月28日 於：スクワール麹町 5階会議室

出席者：牧野洋一、菅原眞廣、多久島耕治、原山陽一、志茂威、品川卓正、殿塚典彦、木村美子、（書面出席者：橋本泰子）9名

監事：鈴木道生、五十嵐力平 2名

その他：山川企画部長、佐々木総務部長、金田施設部長

長沼昭島病院事務長

議 事：平成24年度事業計画、経理規程全部改正、平成24年度予算、定款一部変更（児童厚生施設等）、組織規程一部改正、就業規則一部改正、給与規程一部改正、臨時職員就業規則一部改正、管理規程制定、運営・管理規程一部改正、施設整備借入金連帯保証人変更、双葉園トワイライトステイ事業の実施、大山保育園改築計画、立川福祉作業所改築計画

理事及び監事一覧（任期：平成24年5月29日まで）

| | | | | | |
|-----|-------|------|-------|-----|-------|
| 理事長 | 牧野 洋一 | 常務理事 | 菅原 眞廣 | 理 事 | 多久島耕治 |
| 理 事 | 橋本 泰子 | 理 事 | 原山 陽一 | 理 事 | 志茂 威 |
| 理 事 | 品川 卓正 | 理 事 | 殿塚 典彦 | 理 事 | 木村 美子 |
| 監 事 | 鈴木 道生 | 監 事 | 五十嵐力平 | | |

2 評議員会

- 第1回 平成23年5月25日 於：原町高齢者在宅サービスセンター2階会議室
出席者：坂井利夫、古屋正義、小山寿、小林順吾、本山美八郎、田中幸子、川向良和、飯山幸雄、比留間由真、岡橋生幸、戸塚洋子、田中紀久子、六本木尚、南山徳英、水谷貞子、神田祐一、牧野洋一、菅原眞廣 18名
監事：鈴木道生、五十嵐力平 2名
その他：山川企画部長、佐々木総務部長、金田施設部長、長沼昭島病院事務長
欠席者：堀茂 1名
議事：平成22年度事業報告、平成22年度決算報告、平成22年度第8回理事会議決事項、震災対応
- 第2回 平成23年10月26日 於：スクワール麹町 5階会議室
出席者：坂井利夫、古屋正義、小山寿、小林順吾、田中幸子、川向良和、飯山幸雄、堀茂、比留間由真、田中紀久子、六本木尚、南山徳英、水谷貞子、神田祐一、牧野洋一、菅原眞廣 16名
監事：鈴木道生 五十嵐力平 2名
その他：山川企画部長、佐々木総務部長、金田施設部長
長沼昭島病院事務長
欠席者：本山美八郎、岡橋生幸、戸塚洋子 3名
議事：平成23年度第1次補正予算、定款一部変更（地域子育て支援拠点事業、一時預かり事業）、サンライズ武蔵野・むさしの保育園改築工事（基本財産処分、施設整備借入金担保物件変更）、昭和郷第二保育園改築工事（基本財産処分、設計業者選定結果報告）、平成23年度第1・2回理事会議決事項
- 第3回 平成24年2月15日 於：スクワール麹町 5階会議室
出席者：坂井利夫、古屋正義、小山寿、小林順吾、本山美八郎、田中幸子、川向良和、飯山幸雄、比留間由真、堀茂、岡橋生幸、戸塚洋子、田中紀久子、六本木尚、南山徳英、神田祐一、牧野洋一、菅原眞廣 18名
監事：鈴木道生 五十嵐力平 2名
その他：山川企画部長、佐々木総務部長、金田施設部長
長沼昭島病院事務長
欠席者：水谷貞子 1名
議事：平成23年度第2次補正予算、基本財産処分（さやま園ログハウス）、定款一部変更（事務局増築分）、昭島市児童センター「ぱれっと」の受託、平成23年度第3～7回理事会議決事項、平成23年度東京都指導検査による指摘事項及び改善報告、
- 第4回 平成24年3月28日 於：スクワール麹町 5階会議室
出席者：坂井利夫、古屋正義、小山寿、本山美八郎、田中幸子、川向良和、飯山幸雄、堀茂、岡橋生幸、戸塚洋子、田中紀久子、六本木尚、南山徳英、水谷貞子、神田祐一、牧野洋一、菅原眞廣 17名

監事：鈴木道生 五十嵐力平 2名

その他：山川企画部長、佐々木総務部長、金田施設部長
長沼昭島病院事務長

欠席者：小林順吾、比留間由真 2名

議 事：平成 24 年度事業計画、平成 24 年度予算、定款一部変更（児童厚生施設等）
平成 23 年度第 8、9 回理事会議決事項、大山保育園改築計画、立川福祉作業
所改築計画、双葉園トワイライトステイ事業の実施

評議員一覧（任期：平成 24 年 5 月 29 日まで）

| | | | | |
|-------|-------|-------|-------|-------|
| 坂井 利夫 | 古屋 正義 | 小山 寿 | 小林 順吾 | 本山美八郎 |
| 田中 幸子 | 川向 良和 | 飯山 幸雄 | 比留間由真 | 堀 茂 |
| 岡橋 生幸 | 戸塚 洋子 | 田中紀久子 | 六本木 尚 | 南山 徳英 |
| 水谷 貞子 | 神田 祐一 | 牧野 洋一 | 菅原 眞廣 | |

五 施設長会及び各種委員会

1 施設長会議

法人事業全般にわたる事項について、事務局からの報告、連絡及び提案等の協議を行うための施設長会を開催しました。

- 4月 平成23年4月6日(水) 於：スクワール麹町 5階 寿の間
 - ・評議会・理事会(23.3.23)決定事項の報告
 - ・新施設長紹介、各種委員会・施設長会議の運営について
 - ・22年度2月分月次実績報告
 - ・各種委員会・各グループ報告

- 5月 平成23年5月11日(水) 於：原町高齢者在宅サービスセンター2階会議室
 - ・22年度3月分月次実績報告
 - ・サンライズ武蔵野・むさしの保育園改築工事進捗状況について
 - ・電気使用量調査について
 - ・各種委員会・各グループ報告

- 6月 平成23年6月1日(水) 於：原町高齢者在宅サービスセンター2階 会議室
 - ・評議会・理事会(23.5.25)決定事項の報告
 - ・22年度決算報告、決算主要増減内容説明(対前年度比)
 - ・22年度施設利用状況報告、22年度職員配置状況報告
 - ・夏季賞与の支給について
 - ・各種委員会・各グループ報告

- 7月 平成23年7月6日(水) 於：原町高齢者在宅サービスセンター2階 会議室
 - ・4・5月分月次実績報告
 - ・新卒採用応募状況について、緊急時連絡体制について
 - ・各種委員会・各グループ報告

- 9月 平成23年9月7日(水) 於：新宿区産業会館3階 研修室A
 - ・6・7月分月次実績報告
 - ・平成23年度第1次補正予算書の提出及び作成上の留意点について
 - ・永年勤続者表彰式について、緊急連絡網について
 - ・各種委員会・各グループ報告

- 10月 平成23年10月5日(水) 於：新宿NSビル3階会議室 305号室
 - ・8月分月次実績報告
 - ・新会計基準移行について、情報システム変更について
 - ・採用応募状況について
 - ・各種委員会・各グループ報告

- 11月 平成23年11月2日(水) 於：新宿区産業会館3階 研修室A
- ・評議会・理事会(23.10.26)決定事項の報告
 - ・9月分月次実績報告
 - ・人事関係日程について、冬季賞与の支給について
 - ・各種委員会・各グループ報告
- 12月 平成23年12月7日(水) 於：新宿区産業会館3階 研修室A
- ・10月分月次実績報告
 - ・平成23年度第2次補正予算書の提出及び作成上の留意点について
 - ・新卒採用応募状況について
 - ・各種委員会・各グループ報告
- 2月 平成24年2月1日(水) 於：新宿NSビル3階会議室 306号室
- ・12月分月次実績報告
 - ・平成24年度事業計画書・当初予算書の提出及び作成上の留意点について
 - ・辞令交付等の日程について
 - ・各種委員会・各グループ報告
- 3月 平成24年3月7日(水) 於：新宿NSビル3階会議室 306号室
- ・評議会・理事会(24.2.15)決定事項の報告
 - ・1月分月次実績報告
 - ・平成24年度 施設の新グループ編成について
 - ・各種委員会・各グループ報告

2 各種委員会

平成23年度事業計画の定めにより、下記の委員会を設け業務を遂行しました。

(1) 総合企画委員会

委員： 山川 浩一 佐々木末廣 金田 幸雄
 木村 美子 南山 徳英 神田 祐一 水谷 貞子
 小堀 和子 田口 道子 鎌田 弘道 池田 康子
 小林 一江 長沼 君夫

法人の事業全般にわたる企画、立案、計画等基本的な事項について調査、審議しました。総合企画会委員会については法人の重要事項について議論し、理事長へ意見を進達する機関としました。また他の委員会の所掌事務について必要な進行管理等を行いました。

- 第1回 平成23年4月6日(水) 於：原町ホーム1階 集会室
- ・各種委員会、施設長会の運営、年間計画について
 - ・震災対応状況、震災対応マニュアルについて
 - ・他団体の委員等の就任について

- ・ 直接本施設に関係のない用務のための出張について

第2回 平成23年5月5日(水) 於：原町ホーム1階 集会室

- ・ 3月分事業実績について
- ・ 建設進捗状況について(原町高齢者複合施設/サンライズ武蔵野・むさしの保育園)
- ・ 電気使用量調査について

第3回 平成23年6月1日(水) 於：原町ホーム1階 集会室

- ・ 22年度決算報告
- ・ 夏季賞与の支給について

第4回 平成23年7月6日(水) 於：原町ホーム1階 集会室

- ・ 4・5月分事業実績について
- ・ 採用説明会参加状況について
- ・ 緊急時連絡体制について

第5回 平成23年9月7日(水) 於：原町ホーム1階 集会室

- ・ 6・7月分事業実績について
- ・ 23年度第1次補正予算について
- ・ 昭和郷第二保育園改築について
- ・ サンライズ武蔵野・むさしの保育園第一期工事完了報告
- ・ 永年勤続者表彰式について

第6回 平成23年10月5日(水) 於：原町ホーム1階 集会室

- ・ 8月分事業実績について
- ・ 新会計基準移行について
- ・ 情報システム変更について
- ・ 職員採用試験状況について

第7回 平成23年11月2日(水) 於：原町ホーム1階 集会室

- ・ 9月分事業実績について
- ・ 人事関係日程について
- ・ 冬季賞与の支給について

第8回 平成23年12月7日(水) 於：原町ホーム1階 集会室

- ・ 10月分事業実績について
- ・ 職員採用応募状況について

第9回 平成24年2月1日(水) 於：原町ホーム1階 集会室

- ・ 11・12月分事業実績について
- ・ 本部システム更新について
- ・ 辞令交付等の日程について

第10回 平成24年3月7日(水) 於：原町ホーム1階 集会室

- ・ 1月分事業実績について
- ・ 平成24年度 施設の新グループ編成について
- ・ 食品循環ネットワークについて

(2) 人事委員会

委員： 菅原 眞廣 山川 浩一 佐々木 末廣 金田 幸雄

職員に関する懸案等について検討しました。

(3) 規程整備委員会

委員： 佐々木 末廣 山川 浩一
豊野 秀一 相原 幸仁 神田 祐一 木村 美子 石川 宜子
上林 唱子 南山 徳英 水谷 貞子 石井 好子 中島 昭

法人の組織、人事、給与、及びその他諸制度に関する規程について検討し整備しました。

第1回 平成23年4月28日 於：原町ホーム一階会議室

- ・ 平成23年度規程整備委員会の活動計画について
- ・ 平成22年度人事考課の総括と23年度の考課の課題について
- ・ 年休・夏休・時間休取得について

第2回 平成23年5月31日

於：原町高齢者在宅サービスセンター2階会議室

- ・ 母子支援施設における職名の検討
- ・ メンタルヘルス利用状況について
- ・ キャリアパスと職務基準の検討について

第3回 平成23年7月12日

於：原町高齢者在宅サービスセンター2階会議室

- ・ 各支援系別職務基準の検討
(基本職務基準の作成及び研修とのリンク)
- ・ 特殊業務手当の今後の方向性について
- ・ 職員の健康診査(二次検査)の取り扱いについて
- ・ 非常勤Aの就業規則等の課題について

第4回 平成23年9月16日 於：サンホーム会議室

- ・ 各支援系別職務基準の検討
- ・ 臨時職員就業規則改正(最低賃金法への対応)について
- ・ 住宅手当の取り扱いについて(他法人との比較検討等)
- ・ 緊急連絡網の内規について

第5回 平成23年11月15日 於：同援さくら保育園会議室

- ・業務手当の改正について
- ・臨時職員就業規則改正について
- ・各種手当（通勤・住宅）の取り扱いについて
- ・就業規則及び給与規程の細部点検

第6回 平成23年12月15日 於：同援さくら保育園会議室

- ・業務手当改正について（各種手当の検討結果について）
- ・主任副、主任手当の現状と課題
- ・法改正に伴う職名改正の検討
- ・人事考課研修の実施について（研修実施報告）

第7回 平成24年1月17日 於：ゆたか苑会議室

- ・業務手当等改正について
- ・職名改正についての検討（意見集約）
- ・各規程の現状と課題、改善案について

第8回 平成23年3月2日 於：ゆたか苑会議室

- ・就業規則改正（案）について
- ・給与規程改正（案）について
- ・臨時職員就業規則改正（案）について

第9回 平成24年3月19日 於：同援さくら保育園会議室

- ・23年度総括と24年度への展望について
- ・保育園栄養士の加算評価制度の見込みについて
- ・再雇用職種別給料表のあり方について
- ・管理職手当のあり方について

（4）職員研修委員会

委員： 佐々木 未廣

| | | | | |
|------|-------|--------|-------|-------|
| 東 俊郎 | 原田 浩二 | 折居 千恵子 | 鎌田 弘道 | 宮本 浩史 |
| 林 美枝 | 栗原 茂夫 | 山中 誠一 | 森 浩美 | |

法人職員の研修に関し企画、実施しました。

委員会開催状況

- 1) 第1回 平成23年4月14日 於 フジホーム
 - ・研修委員会年次計画と担当決定について ・基礎研修について
 - ・管理職候補者研修についての在り方
- 2) 第2回 平成23年5月23日 於 原町高齢者在宅サービスセンター

- ・中級研修について ・ハラスメント研修について
- ・基礎研修報告について ・福祉サ - ビス研究発表会テ - マについて
- 3) 第3回 平成23年6月24日 於 原町高齢者在宅サービスセンター
 - ・階層別研修についての検討 ・中級研修報告について ・ハラスメント研修について
 - ・クレ - ム対応研修 ・接遇マニュアル修正について
- 4) 第4回 平成23年8月26日 於 フジホーム
 - ・接遇マニュアルの見直し ・ハラスメント研修報告 ・メンタルヘルス研修について
 - ・上級研修について ・福祉サ - ビス研究発表会について
- 5) 第5回 平成23年10月6日 於 ひかり苑
 - ・接遇マニュアル改正について ・メンタルヘルス研修報告 ・上級研修報告
 - ・クレ - ム対応研修報告 ・文書の書き方研修について
 - ・福祉サ - ビス研究発表会について ・新入職職員フォロー - アップ研修について
- 6) 第6回 平成23年11月22日 於 ひかり苑
 - ・新入職職員フォロー - アップ研修報告 ・文書の書き方研修報告
 - ・人事考課研修について
- 7) 第7回 平成23年12月6日 於 ひかり苑
 - ・来年度の研修の在り方について 研修内容、講師の確定
- 8) 第8回 平成24年1月10日 於 原町ホーム
 - ・新任職員研修について ・年度の反省について
- 9) 第9回 平成24年2月24日 於 フジホーム
 - ・新任職員研修内容確認 ・年度の反省について

研修実施状況

| 実施日 | 研 修 名 | 目 的 |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5月 13日 | 基礎研修（経験年数1～3年） H23.5.13（金） 9：00～17：00 「コミュニケーション技術を身につける職場におけるチームワークの意識」 ・組織活動の基本 ・組織活動におけるチームワーク ・組織活動におけるコミュニケーション ・組織活動における業務改善 参加者 32名 講師 (株)エイデル研究所 村松 博氏 | ・講義、演習等を通して、組織メンバーの一員として活動していくために必要なコミュニケーション、チームワークの意義と重要性を認識し、職場の業務改善の創意工夫、企画提案等創造的開発技法を身につける。 ・福祉サービスの基本としての情報活用及び記録の仕方を学ぶ。 |
| 6月 7日 | 中級研修（経験年数5年程度） H23.6.7（火） 9：00～17：30 「自己理解と行動変容」 ・自分で自分を考える ・自己の強みを診断を通して理解する | ・優秀な人材の特徴を理解する。 ・自己理解を深め、対人関係能力の向上への啓発ポイントを見出す。 ・自分に期待される役割を理解し、今後の取組み課題を明確にする。 |

| | | |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>・他者からの指摘により自己を理解する</p> <p>参加者 21名</p> <p>講師 (株)ビジネスコンサルタント 久保江 康氏</p> | |
| 7月 14日 | <p>ハラスメント研修 (主任・副主任等現場リーダー)</p> <p>H23.7.14(木) 14:00~17:00</p> <p>「現場で取り組むハラスメント防止」</p> <ul style="list-style-type: none"> ・セクハラ理解と現状 ・セクハラ予防と対処 ・まとめ <p>参加者 48名</p> <p>講師 ヒューマン・フロンティア(株) 小山 雅子氏</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・職場の問題としてのハラスメント、中でもセクシュアルハラスメントについて理解する。 ・社会状況の変化を認知して、予防と対処のポイントを学び、ハラスメントのない職場づくりにつなげる。 |
| 9月 8日 | <p>メンタルヘルス研修 (主任・副主任・グループリーダー等)</p> <p>H23.9.8(木) 14:00~16:00</p> <p>「現場リーダーに求められるメンタルヘルスの対応」</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職場不適合者への対応の仕方・復帰のポイント ・事例をもとに具体的に検討し学ぶ ・カウンセリングマインドで聴く <p>参加者 35名</p> <p>講師 ヒューマン・フロンティア(株) 小山 雅子氏</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・メンタルヘルスが重要となっている具体的な事例に対して現場のリーダーがどのように対応していくべきかを学ぶ。 |
| 9月 22日 | <p>副施設長研修</p> <p>H23.9.22(木) 9:00~17:30</p> <p>「組織変革のマネジメントとは」</p> <ul style="list-style-type: none"> ・戦略策定から組織内部の各要素の変革 <p>参加者 17名</p> <p>講師 (株)ビジネスコンサルタント 久保江 康氏</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・更なる組織活性化・変革の為にトータル的な観点からの組織変革を進める。 ・組織変革の介入ポイントを探り、着手小局的に問題解決に図る視点を啓発する。 |
| 9月 7日 | <p>クレーム対応研修(施設長対象)</p> <p>H23.9.7(水) 14:50~16:50</p> <p>「クレーム対応の基本と組織対応」1回目</p> <ul style="list-style-type: none"> ・クレームとは ・クレーム対応の4つの基本手順 ・ケース別クレーム対応方法 <p>参加者 29名</p> <p>H23.10.5(水) 14:50~16:50</p> <p>「クレーム対応の基本と組織対応」2回目</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・クレーム対応の基本手順を理解するとともに、組織としてのクレーム対応力の向上策を習得する。 |

| | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>10月 5日</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・組織対応の重要性 ・組織対応のポイント ~エスケーション~ ・組織対応のポイント ~体制を作る~ <p>参加者 28名</p> <p>講師 (株)インソース 野田 泰正氏</p> | |
| <p>9月 15日</p> <p>10月 6日</p> | <p>上級研修(経験年数10年程度) H23.9.15(木)9:00~16:50</p> <p>「上級職員に求められる職場開発(活性化)スキル」の3つのポイントを理解する 1回目</p> <ul style="list-style-type: none"> ・内外のビジネス環境の分析 ・環境の現状点検 ・変革テーマの選択と決定 ・変革テーマの現状の姿と希望する姿 ・行動計画の作成 <p>参加者 17名</p> <p>H23.10.6(木)9:00~16:50</p> <p>「上級職員に求められる職場開発(活性化)スキル」の3つのポイントを理解する 1回目</p> <ul style="list-style-type: none"> ・力の場の分析 ・解決策の案出と評価の決定 ・実行計画の作成 ・行動計画の作成 <p>参加者 16名</p> <p>講師 (株)ビジネスコンサルタント 久保江 康氏</p> | <p>・「マネジメントの基本」を体験を通して習得する。</p> <p>自職場を取り巻くビジネス環境変化に対し自職場の方向付けを行う。</p> <p>自職場が効果的に機能するようにする。</p> <p>問題解決のプロセスに職場メンバーが参画し、職場の活性化を図る。</p> |
| <p>11月 10日</p> | <p>施設長研修 H23.11.10(木)9:00~17:00</p> <p>「組織マネジメント力啓発」</p> <ul style="list-style-type: none"> ・昨年の研修内容の復習 ・今年の研修の目的と進め方 ・問題解決とメンタルモデルの関係 ・リーダーシップ・インベントリー診断の記入・採点 ・ケース討議・発表・質疑応答 ・リーダーシップ・インベントリーの解説 ・部下の育成に向けてのティーチングのポイント <p>参加者 26名</p> <p>講師 (株)ビジネスコンサルタント 久保江 康氏</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・昨年の研修内容を振り返り、更なるマネジメント力の啓発を図る。 ・組織の問題解決を図る際の自己のメンタルモデルの傾向性を理解し、今後のマネジメント上の啓発ポイントを理解する。 ・部下育成に関する「ティーチングとコーチング」のポイントを理解する。 |

| | | |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>11月 11日</p> | <p>新任職員フォローアップ研修 （平成23年度新規採用正規職員） H23.11.11（金）9：30～17：30 「半年間の職場環境を振り返り、現状の自分自身の卸を行なうとともに、改めて次のステップへの目標設定をする。」 参加者 28名 講師 （株）インソース 深谷 朋美氏</p> | <p>・半年間の職場活動の振り返りを行い、自分が目指すビジネスパーソン像を考える。 ・仕事におけるPDCAサイクルとコミュニケーションの重要性とその実践方法に重点を置き、自立的な仕事の進め方をも身につける。</p> |
| <p>11月 15日</p> | <p>課題別研修（文書の書き方研修） （契約及び事務に関わる職員、業務上必要な管理者等） H23.11.15（火）9：30～16：30 「読み手の視点に立ったわかりやすい文書の作成」 参加者 41名 講師 （株）インソース 澤田 尚美氏</p> | <p>・コミュニケーションの円滑化、相手視点で仕事をする意識を身につける。</p> |
| <p>12月 19日</p> | <p>新社会福祉法人会計基準に関する研修 （施設長及び経理事務担当者） H23.12.19（月）9：30～16：45 「新社会福祉法人会計基準の理解とスムーズな移行のために」 ・新社会福祉法人会計基準の概要 ・新社会福祉法人会計基準の実務 参加者 66名 講師 福祉会計サービスセンター 栗原 英彰氏 横山 悟氏</p> | <p>・新会計基準の基本的な考え方、現行からの主な変更点等を理解し、平成24年度からの移行に向けての準備を進める。</p> |
| <p>H24年 2月 7日</p> | <p>課題別研修（クレーム対応研修） （副園長・主任・窓口責任者等） H24.2.7（火）9：30～17：30 「クレーム対応の基本と組織対応」 ・クレームとは ・クレーム対応の4つの基本手順 ・ケース別クレーム対応方法 ・グループワーク ・組織対応の重要性 ・組織対応のポイント ～エスカレーション～ ・組織対応のポイント ～体制を作る～ ・ロールプレイング 参加者 30名</p> | <p>・クレーム対応の基本手順を理解するとともに、組織としてのクレーム対応力の向上策を習得する。</p> |

| | | |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | 講師 (株)インソース 野田 泰正氏 | |
| 3月 8~9日 | <p>新任研修(新任採用者及び準ずる者) H24.3.8(木)9:00~17:30</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 接遇マナーの基本 ・ ビジネスマナー演習、ロールプレイング <p>参加者 46名</p> <p>H24.3.9(金)9:30~17:30</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 仕事の進め方、ポイントを学ぶ ・ 報告・連絡・相談、ビジネス文章 ・ コミュニケーション、チームワークを実習を通して学ぶ <p>参加者 46名</p> <p>講師 (株)インソース</p> | <p>新任研修(新任採用者及び準ずる者) 組織人としての接遇マナーの基本を習得する。</p> <p>職場研修の基本動作・コミュニケーションの基本を学び、チームで問題解決する Engine を学ぶ。</p> |
| H23年 12月 9日 | <p>新規採用内定者研修会 H23.12.9(金)14:00~17:30</p> <p>「同援の福祉サービスの現場について」 ~ プンネ法実践の現場 ~</p> <p>参加者 30名</p> <p>講師 スウェーデン・クオリティケア(S,Q,C) ヨアキム・カウト氏 ひかり苑職員(高浜氏他)</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・ 同援の福祉サービスの現状に触れ、同援の職員となる意識を高める。 ・ アフタヌーン・ティパーティ ひかり苑職員と採用予定職員で交流。 東村山生活実習所にクッキー・紅茶等依頼することで、実習所ご利用者との交流 |
| H24年 1月 20日 | <p>新規採用内定者研修会 H24.1.20(金)10:30~14:30</p> <p>「同援の福祉サービスの現状や課題・目標を理解する」</p> <p>参加者 35名</p> <p>講師 菅原常務理事 佐々木総務部長 さくらんぼ 園長 池田 康子 さくらんぼ 生活支援員 仁平愛子 ゆたか苑 介護職員 山田 琢磨 ひかり苑 介護職員助手 高浜 有里 むさしの保育園 保育士 鷺尾 由佳</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・ 同援職員として「真の福祉の実現」には、同援の基本的な仕組みや実績の正確な理解が必要になることを確認する。 ・ 今後のスケジュール説明や給与規程・就業規則等の説明 ・ ランチ・ピュッフェ 職員と新規採用者との交流。 東村山生活実習所[料理]・立川福祉作業所[パン]を依頼する。実習所ご利用者との交流 |

グループ別研修実施状況

1) 高齢者支援系

| 実施月 | 研 修 名 | 目 的 |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 7月 9日 | 新任職員研修(採用1年未満) 「フレッシュマンフォローアップ研修」 参加者 14名 講師 フジホーム 相談課長 小金沢康哲 | 利用者にとって望ましい介護とは何か、現場から説き起こす介護の実務と理論を学ぶ |
| 9月 5日～ 11月 28日 | 訪問介護員養成研修 参加者 10名 【講義】 1. 福祉理念とケアサービスの意義 2. サービス提供の基本的視点 3. 高齢者保健福祉の制度とサービス 4. 障がい者(児)福祉の制度とサービス 5. ホームヘルプサービス概論 6. ホームヘルパーの職業倫理 7. 障がい・疾病の理解 8. 高齢者、障がい者(児)等の心理 9. 障がい・疾病の理解 10. 高齢者、障がい者(児)の家族の理解 11. 介護概論 12. 医学の基礎知識 13. 住宅・福祉用具に関する知識 14. リハビリテーション医療の基礎知識 15. 相談援助とケア計画の方法 16. 在宅看護の基礎知識 17. 介護事例検討 18. 家事援助の方法 【講師】 池田清彦 清水恵子 魚津亮太 福井幾子 佐々木玉子 荒井隆夫 工藤かおる 真田秀平 西澤徳子 庄司早苗 川島久子 【演習】 1. レクリエーション体験学習 2. 訪問介護計画の作成と記録・報告の技術 3. 訪問介護計画の作成と記録・報告の技術 4. 共感的理解と基本的態度の形成 5. 基本介護技術 ～ | ヘルパー2級資格養成 |

| | | |
|------------|---------------------------------------------------------------------|--|
| | 【講師】 西澤徳子 田代秀之 真田秀平 河野雄太 小金沢康哲 橋本孝子 若生悦子 宇佐見幸太 梅原理恵 | |
| H24年 2月 | 施設間交換研修 参加者 13名 | |
| 2月 2日 | 新任職員フォローアップ研修 参加者 10名 講師 フジホーム 相談課長 小金沢康哲 | |

2) 障害者支援系

| 実施月 | 研 修 名 | 目 的 |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 6月 25日 | 基本的ビジネスマナーを身につける H23.6.25 (土) 9:30~16:00 自己の印象管理をし、基本マナーを学ぶ。 (顧客満足・電話対応) 参加者 14名 | 障害者グループの若年層の職員の人材育成を行い、安定した人材確保と支援の向上を図る。 |
| 10月 1日 | H23.10.1 (土) 9:30~16:00 訪問・対応の基本、及びコミュニケーションサイクルと交流分析と学ぶ。 参加者 15名 | |
| 12月 3日 | H23.12.3 (土) 9:30~16:30 クレーム対応と仕事の進め方と報告のしかたを学ぶ 参加者 11名 | |
| H24 1月 28日 | H24.1.28 (土) 9:30~16:00 自己の印象管理をし、基本マナー(基本5原則)を学ぶ。 参加者 14名 | |
| 2月 4日 | H24.2.4 (土) 9:30~16:00 予定 来客対応の基本、及びコミュニケーションサイクルと交流分析と学ぶ。 参加者 14名 講 師 (株)モット 島田 正代氏 参加者 延べ68名 | |
| 7月 15日 | 障害グループの事業理解と施設見学 H23.7.15(金) 9:00~17:00 施設職員としての心構えについて学び、各施設を見学し事業の理解をする。 講 師 田中紀久子氏 | 新採用職員の各施設の事業理解を図る。 他施設の業務などを見学その中から自施設の振り返りなどを行 |

| | | |
|------------|----------------------------------------------------------------------|----------------|
| | 参加者 8名 施設間人事交流研修 参加者 5名 | う。 |
| 4月 毎月1回 | サービス研究「障害者支援事業所における工賃向上を図る」 参加者 8名 毎月一回、見学を兼ねてグループ内施設にて研究会を行う。 | 障害者支援の質の向上を目指す |

3) 保育支援系

| 実施月 | 研 修 名 | 目 的 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 7月 9日 | H23.7.9(土) 13:30~15:30 講演 「保育園のリスクマネジメントとは？」 参加者 109名 講師(株)アイギス 代表取締役 脇 貴志氏 | 保育園に必要なリスクマネジメントを幅広く共通認識する。そのうえで保育士としての基本的考えや災害時のコミュニケーションを学び、今後の取組みを考える。 |
| 9月 3日 | H23.9.3(土) 13:30~15:30 「達成感・満足感を体得する運動プログラム実践」1回目 参加者 110名 講師 松本短期大学 教授 柳澤 秋孝氏 | 脳を刺激することで、達成感・満足感を体得する運動プログラムについて、実践をとおして学ぶ。 |
| H24年 1月 21日 | H24.1.21(土) 13:00~16:00 「達成感・満足感を体得する運動プログラム実践」2回目 参加者 107名 講師 松本短期大学 教授 柳澤 秋孝氏 | 脳を刺激することで、達成感・満足感を体得する運動プログラムについて、実践をとおして学ぶ。 |

4) 児童・女性支援系

| 実施月 | 研 修 名 | 目 的 |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 9月~ 1月 | リーダー機能再構築研修(全4回) 参加者 6~12名(延べ36名) 講師 (株)クオリティサポート 岡橋 生幸氏 リーダー機能再構築研修(講演会) 「リーダーとしての心構え」 参加者 15名 講師 田中 紀久子氏(法人評議員) | 現状の役割分担の見直しを行ない、リーダー機能の分析・整理をして人材育成に繋げる。 |
| 7月 13日 | 「接遇マナー研修」 「気づきと見直し」 | グループの特殊性を踏まえて職員の育成及び学びとする。 |

| | | |
|------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 10月 21日 | 参加者 10名(中堅職員) 講師 宮田 恵氏(消費生活アドバイザー) 「メンタルヘルスケア研修」 | |
| H24年 3月 5日 | 参加者 25名 講師 あさくさばしファミリーカウンセリン グループ 室長 野口 洋一氏 「ハラスメント研修」 | |
| 11月~ 2月 | グループ内施設交流研修(3日間) グループ外施設(障害者支援系他)交流研修 | 他業種、他施設での研修を通して連携を必要とされている三業種の理解を深めると共に、職員の視野を広げ資質向上を図る。 |

(5) 広報委員会

委員 佐々木 未廣

○岡本 勝己 山下 弘子 高橋 百合子 清水 恵子 長者 政孝
工藤 かおる 飯島 一憲 荒井 隆夫 魚岡 亮太 阿部 英子
長谷部 重行

「同援だより」の発行、ホームページの更新等、本法人の広報活動に関し企画、実施しました。

- 第1回 平成23年4月15日(金) 於：原町高齢者在宅サービスセンター
・同援だより、同援通信、同援史、施設概要等活動計画について
・各担当について
- 第2回 平成23年5月10日(火) 於：原町高齢者在宅サービスセンター
・同援だより盛夏号について
- 第3回 平成23年7月25日(月) 於：原町高齢者在宅サービスセンター
・盛夏号の反省 ・秋号について
- 臨時 平成23年8月2日(火) 於：原町ホーム会議室
・同援だより秋号について再検討
- 第4回 平成23年11月7日(月) 於：原町ホーム会議室
・秋号の反省 ・新春号について
- その他 随時校正作業 於：事業局

・同援通信委員会

委員 岡本 勝己 山下 弘子 工藤 かおる 荒井 隆夫
長谷部 重行 スミス・マリアンヌ 安達 眸 濱野 亜希子

「同援通信」を発行しました。

- | | | |
|-----|-------------------|-------------------|
| 第1回 | 平成23年7月7日(木) | 於：原町高齢者在宅サービスセンター |
| | ・同援通信12号について | |
| 第2回 | 平成23年9月6日(火) | 於：原町ホーム会議室 |
| | ・同援通信12号について | |
| 第3回 | 平成23年11月18日(木) | 於：さくらんぼ |
| | ・フォローアップ研修アンケート編集 | |
| その他 | 随時校正作業 | 於：事務局 |

(6) リスクマネジメント委員会

委員： 金田 幸雄
石川 宜子 小堀 和子 池田 清彦 池田 康子 田代 秀之

法人地震対策マニュアルを作成し各施設に配布、それに基づき施設版地震対応マニュアルを作成しました。

- | | | |
|-----|-----------------------|------------------|
| 第1回 | 平成23年4月22日(金) | 於：サンライズ武蔵野 |
| | 23年度計画について | 地震対策マニュアルの作成について |
| 第2回 | 平成23年6月24日(金) | 於：サンライズ武蔵野 |
| | 22年度苦情解・事故報告の分析について | |
| 第3回 | 平成23年10月7日(金) | 於：サンライズ武蔵野 |
| | クレーム対応研修会内容検討について | |
| 第4回 | 平成23年11月2日(水) | 於：NSビル |
| | 施設長会二部にて「クレーム対応研修会」実施 | |
| | 講師：(株)アイギス代表取締役 脇 貴志氏 | |
| 第5回 | 平成23年12月16日(金) | 於：さくらんぼ |
| | 苦情、事故報告の書式検討について | |

(7) 人事考課評価委員会

委員： 菅原 眞廣 佐々木 末廣
南山 徳英 神田 祐一 木村 美子

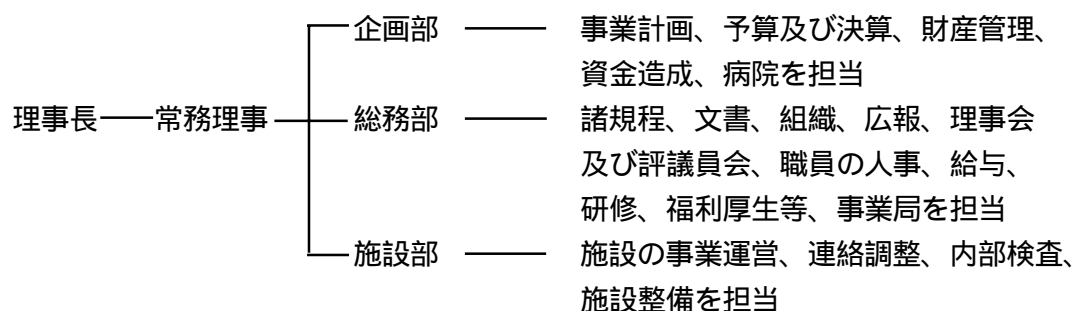
職員人事考課規程第9条に基づく職員からの異議がなかったため、開催しておりません。

印は委員長

六 事務局主要業務

理事長、常務理事を補佐し、法人に関わる各種業務の円滑な執行を図るため、企画部・総務部・施設部の三部制により業務を行いました。

1 組織



2 事業計画・予算等の総括

平成 22 年度事業報告、決算等の原案、平成 23 年度事業計画、予算及び補正予算の原案等を取りまとめ、評議員会及び理事会に提案し、承認を得ました。

3 指導検査・法人内部検査

東京都による指導検査

東京都による施設の適正運営のための指導検査は、下記により行われました。
避難訓練及び消火訓練の適正な実施（1 施設）、特別養護老人ホームにおける療養食加算の過誤請求及び建物の用途変更が未届等の指導がなされ、速やかに改善しました。

| | | | |
|----------|--------|---------|--------|
| さやま園 | 6月20日 | 原町ホーム | 10月21日 |
| フジホーム | 10月24日 | 双葉園 | 10月25日 |
| ニューフジホーム | 10月26日 | サンホーム | 10月27日 |
| ライトホーム | 10月28日 | サンライズ山中 | 1月17日 |

財政援助団体等監査

地方自治法の規定に基づき、平成 21 年度及び平成 22 年度に東京都福祉保健局より交付された補助金全てにおいて監査が行われ、2 施設がサービス推進費の過誤請求の指導を受け補助金の返還を行いました。

監査日 9月27日・9月28日

法人内部検査

経理規程及び内部検査実施要綱に基づき、事務局職員による内部検査を下記のとおり実施しました。検査員からの指摘事項は速やかに改善しました。

| | | | |
|--------------|--------|------------|--------|
| さやま園 | 6月14日 | サンライズ山中 | 6月16日 |
| つつじが丘保育園 | 6月21日 | 原町ホーム | 6月28日 |
| 大山保育園 | 6月30日 | むさしの保育園 | 7月5日 |
| フジホーム | 7月12日 | みなと保育園 | 7月21日 |
| いこいの家 | 7月26日 | ライトホーム | 7月28日 |
| ニューフジホーム・かえで | 9月6日 | 同援みどり保育園 | 9月13日 |
| サンホーム | 9月15日 | さいわい福祉センター | 9月30日 |
| 双葉園 | 10月7日 | ゆたか苑 | 10月11日 |
| 立川福祉作業所 | 10月13日 | ひかり苑 | 10月18日 |
| 昭和郷保育園 | 10月20日 | 東村山生活実習所 | 10月24日 |
| 万世敬老園 | 10月27日 | サンライズ万世 | 11月8日 |
| 昭和郷第二保育園 | 11月17日 | サンライズ青山 | 11月22日 |
| 小茂根福祉園 | 11月24日 | サンライズ武蔵野 | 11月29日 |
| さくらんぼ | 12月1日 | 同援さくら保育園 | 12月6日 |
| 事務局 | 12月13日 | 昭島病院 | 12月15日 |
| 昭島荘 | 12月22日 | | |

監事監査

監事による監査は、法人事務局並びに昭島病院・事業局について月1回定期的に監査が行われ、施設についても下記のとおり実施されました。

指摘を受ける事項は認められませんでした。助言等を運営改善に活かしました。

なお、5月13日に定款第26条の定めにより法人の事業報告書、財産目録、貸借対照表及び収支計算書の監査が行われ、監査の結果は適正であると認められました。

利用者預り金関係 5月27日

| | | |
|----------|----------|---------|
| いこいの家 | 万世敬老園 | フジホーム |
| ニューフジホーム | 原町ホーム | ゆたか苑 |
| ひかり苑 | 昭島荘 | さやま園 |
| さくらんぼ | アミニティ富士見 | レヂオンス巣鴨 |

施設運営関係

| | | | |
|----------|-------|----------|--------|
| つつじが丘保育園 | 6月21日 | フジホーム | 7月12日 |
| いこいの家 | 7月26日 | サンホーム | 9月15日 |
| サンライズ万世 | 11月8日 | 昭和郷第二保育園 | 11月17日 |

